

Seminare 2025

FGIBB Service GmbH

FGIBB Service GmbH

Dienstleistungen rund ums Verkehrsgewerbe



Kontakt:

Tel. : + 49 (30) 25 29 50 10

Fax : + 49 (30) 25 29 50 11

Mail: post@fgibb.de

Homepage: www.fgibb.de

FGIBB Service GmbH

Sehr geehrte Damen und Herren,

seit vielen Jahren bieten wir zahlreiche Seminare, Schulungen und Fortbildungen zu verschiedenen Themenbereichen an. Durch die Auswirkungen der Corona-Pandemie haben wir uns entschlossen, erstmals in 2021 reine Onlineseminare, aber auch sogenannte Hybridseminare (Mischung aus Präsenz- und Onlineseminar) anzubieten. So bleibt es dem Teilnehmenden selbst überlassen, welches Format seinen individuellen Bedürfnissen entspricht.

Als 100%iges Tochterunternehmen der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V. liegt unser Fokus – wie auch in den Vorjahren – auf den gesetzlich vorgeschriebenen Fortbildungslehrgängen im Abfallrecht und den Weiterbildungsschulungen gemäß Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz. Daneben bieten wir auch die prüfungsvorbereitenden Lehrgänge für die Fachkundeprüfung im Güterkraftverkehr an. Da in den vergangenen Jahren die Nachfrage nach speziellen Schulungen/Seminaren gestiegen ist, bieten wir seit 2017 diverse Spezialschulungen an. Aufgrund des großen Interesses haben wir auch im Jahr 2025 wieder einige neue Spezialschulungen mit in unser Seminarprogramm aufgenommen.



Wir überzeugen mit Qualität.

Bei allen Seminaren, Schulungen und Fortbildungen legen wir stets höchsten Wert auf sehr gute Qualität bei der Vermittlung des Lehrstoffs bzw. der Seminarinhalte. Alle für uns tätigen Referenten verfügen über langjährige Erfahrungen in ihren jeweiligen Bereichen. Daneben sorgen moderne Schulungsräume, aussagekräftige Seminarunterlagen und die richtige Verpflegung dafür, dass unsere Seminarteilnehmer ihre absolvierten Schulungen mit sehr gut bzw. gut bewerten.

Die FGIBB Service GmbH reagiert auf aktuelle Entwicklungen am Markt und bietet fach- und sachgerechte Fortbildungen an.



“ Keine 08/15-Schulungen.



Stets topaktuell.

Wir leben in einer schnelllebigen Zeit und der Fokus der Unternehmen liegt auf den Mitarbeitern. Um zum einen auf der Höhe der Zeit zu bleiben und zum anderen die gesetzlichen Verpflichtungen zu erfüllen, ist es unabdingbar, die Mitarbeiter regelmäßig zu schulen.

Entscheidend bei der Auswahl des Schulungsanbieters ist dabei nicht der Preis, sondern die Kompetenz des Veranstalters/der Referenten.

Seite	Seminarbezeichnung	Präsenz-Seminar	Online-Seminar	Inhouse-Seminar	förderfähig
 Sozialvorschriften (Disponenten, Fuhrparkleiter & Verkehrsleiter)					
9	Schulungen für das Fahrpersonal gemäß Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz (Modul 3) in Verbindung mit der jährlichen Unterweisungspflicht nach Art. 33 (EU) VO 165/2014	✓		✓	
10	Schulung für Disponenten, Verkehrsleiter und Verantwortliche "Sozialvorschriften"	✓	✓	✓	✓
12	gemeinsame Schulung <u>aller</u> Mitarbeiter zum Thema "Sozialvorschriften"	✓	✓	✓	✓
14	Fahrtenschreiberseminar (Basiskurs)	✓	✓	✓	✓
16	Fahrtenschreiberseminar (Aufbaukurs)	✓	✓	✓	✓
18	Seminar "Update zu den Sozialvorschriften"	✓	✓	✓	✓
20	2-Tages-Seminar "Qualifizierung für Fuhrparkleiter und Disponenten (Güterkraftverkehr)" - Grundlehrgang	✓	✓		✓
21	2-Tages-Seminar "Qualifizierung für Fuhrparkleiter und Disponenten (Personenverkehr)" - Grundlehrgang	✓	✓		
 Arbeitsrecht					
19	Seminar "Aktuelles aus dem Arbeitsrecht"	✓	✓		✓
 Personalwesen					
25	Effiziente Personalgewinnung mit Social Media & KI (ChatGPT & Co)		✓		
26	Erfolgreiches Online-Recruiting: Moderne Strategien für die Personalgewinnung		✓		
27	Effizientes Selbst- und Zeitmanagement mit einem stressfreien Berufsalltag		✓		
 Datenschutzbeauftragte/Datenschutzinteressierte/IT-Fachkräfte/Personalverantwortliche					
22	"Betriebliche Datenschutzbeauftragte nach Bundesdatenschutzgesetz" Grundlehrgang	✓	✓		✓
24	Seminar "Datenschutzbeauftragter" - Auffrischung		✓		✓
 Führungskräfte					
28	2-Tages-Workshop "Fit für Führung 2 Leadership und Führung in Konflikten -Fortbildungsreihe für FK"	✓			

Inhaltsverzeichnis

Seite	Seminarbezeichnung	Präsenz-Seminar	Online-Seminar	Inhouse-Seminar	förderfähig
-------	--------------------	-----------------	----------------	-----------------	-------------



Microsoft Office-Anwendungen Büro/Office/Assistenz/Auszubildende in kaufmännischen Berufsbildern

32	Online-Workshop "Excel - noch mehr Tipps & Tricks"		✓		
33	Online-Workshop "Digitales Aufgabenmanagement mit Microsoft Office und Microsoft Office (365)"		✓		



KI-Anwendungen für Büro/Office/Assistenz/Auszubildende in kaufmännischen Berufsbildern

30	Online-Workshop "KI und Excel - Das perfekte Duo für Tabellenkalkulationen"		✓		
34	Online-Workshop "Prompting und optimale KI-Nutzung in der Arbeitswelt"		✓		
36	Online-Workshop "Text- und Bildgestaltung mit KI für soziale Netzwerke"		✓		



Lehrgänge im Abfallrecht (nach EfbV und AbfAEV)

38	4-Tages-Seminar "Grundlehrgang im Abfallrecht"	✓	✓		
40	2-Tages-Seminar "Fortbildungslehrgang im Abfallrecht"	✓	✓		



Verkehrsleiterlehrgänge/Güterkraftverkehrslehrgänge

42	Verkehrsleiterlehrgänge zur Vorbereitung auf die Fachkundeprüfung "Güterkraftverkehr"	✓			✓
----	---	---	--	--	---



Weiterbildungen gemäß Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz

44	Rechtliche Bestimmungen				
46	Modulübersichten samt Schulungsterminen und Preisinformationen				

Unsere [Teilnahmebedingungen](#) finden Sie auf [Seite 62](#) dieser Seminarbroschüre.

Über das Förderprogramm "Weiterbildung" des Bundesamtes für Logistik und Mobilität (BALM) können die gekennzeichneten Seminare/Workshops bei Vorliegen der notwendigen Fördervoraussetzungen gefördert werden. Weitere Informationen hierzu finden Sie auf der Homepage des Bundesamtes für Logistik und Mobilität unter <https://www.balm.bund.de>

Geschäftsführung



RAin Christiane Leonard-Tiemann

Geschäftsführerin der FGIBB Service GmbH

“ Seit der Gründung der FGIBB Service GmbH im Jahr 2001 bieten wir unseren Seminarteilnehmern berufliche Weiterbildung auf gleichbleibend hohem Niveau und passen dabei unser Seminarangebot den aktuellen Marktentwicklungen an.

Unsere Geschäftsstelle



Sandra Elsanowski

Assistentin der Geschäftsführung

Frau Elsanowski ist seit Gründung der FGIBB Service GmbH als Assistentin der Geschäftsführung tätig. Ihr Aufgabengebiet umfasst neben allen anfallenden Assistenzaufgaben u. a. auch die Buchhaltung, Pflege des Internetauftritts etc. Zudem ist sie in unserem Unternehmen als Ausbildungsleiterin tätig.

Sie erreichen Frau Elsanowski wie folgt:

- Tel. + 49 (30) 25 29 50 10
- Fax. +49 (30) 25 29 50 11
- Mail: elsanowski@fgibb.de



Verona Quast-Fiedler

Referentin Aus-/Weiterbildung

Frau Quast-Fiedler ist ebenfalls bereits seit vielen Jahren in unserem Unternehmen für den Bereich Aus- und Weiterbildung zuständig. Sie organisiert die angebotenen Seminare und sorgt für einen reibungslosen Ablauf. Die Versorgung der Seminarteilnehmer gehört ebenfalls zu ihrem Aufgabengebiet.

Sie erreichen Frau Quast-Fiedler wie folgt:

- Tel. + 49 (30) 25 29 50 10
- Fax. +49 (30) 25 29 50 11
- Mail: quast@fgibb.de



Sozialvorschriften

Die Einhaltung der gesetzlichen Arbeits-, Lenk- und Ruhezeiten ist sehr komplex und bei fehlerhafter Anwendung für Fahrpersonal und Unternehmen mit hohen Bußgeldern belegt. Alle Aktivitäten – Lenk-, Arbeits-, Bereitschafts- und Ruhezeiten - sind durch den Fahrer zu dokumentieren und durch den Verkehrsleiter bzw. den im Unternehmen Verantwortlichen mittels der Fahrtenschreibertechnologie zu überwachen.

Alle Mitarbeiter, die für Beförderungsprozesse verantwortlich sind, müssen im Detail über das notwendige Hintergrundwissen verfügen, da nur so eine reibungslose Disposition und eine Fehlererkennung ermöglicht wird. Durch die arbeitsorganisatorische Verbindung sind die Disponenten erste Ansprechpartner für das Fahrpersonal, wenn es um die genaue Tages- und Einsatzplanung und um die Verstoßvermeidung geht.

Wir bieten Ihnen **zielgenaue Schulungen** für diesen Bereich an:

- **1. Schulung für das Fahrpersonal** gem. Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz (Modul 3) –
– plus optionale Mehrwertsteigerung bei Firmenschulungen (inhouse oder extern) durch Einbindung der gesetzlichen Unterweisung nach Artikel 33 VO (EU) 165/2014 zur Erfüllung der Unternehmerverantwortlichkeit
- **2. Schulung für Disponenten, Verkehrsleiter und Verantwortliche**
Erweiterung des persönlichen Wissens mit Fortbildungsnachweis zur rechtssicheren Anwendung fahrpersonalrechtlicher Vorschriften und damit verknüpfter Rechtsgebiete (schützt vor Sanktionen im Rahmen der Pflichtenübertragung bei Betriebskontrollen), eigene Praxisfälle können eingebracht werden
- **3. Gemeinsame Schulung aller Mitarbeiter** (einheitlicher Wissensstand im Unternehmen)
Anwendung und Bewertung unternehmensbezogener Beförderungsprozesse unter dem Aspekt fahrpersonalrechtlicher Vorschriften und damit verknüpfter Rechtsgebiete i.V.m. Bedienertipps zu Fahrtenschreibern GEN2 V2; gemeinsames Seminar für Fahrer, Disponenten, Verkehrsleiter für einen einheitlichen Wissensstand bei der Ausführung von Beförderungen
- **4. Schulung für verantwortliche Personen in Fuhrparks, die mit der Auswertung und Archivierung der Fahrerkarten- und Massenspeicherdaten sowie mit der Unterweisung des Fahrpersonals nach Artikel 33 VO (EU) Nr. 165/2014 beauftragt sind**

Angebote 2, 3 und 4 als Basis- oder Aufbaukurs. Auch bedarfsgerechte Ausrichtung der Inhalte an zuvor eingegangenen Wünschen möglich. Sämtliche Schulungsangebote können Sie als **interne Schulungen (inhouse)** bei Bereitstellung entsprechender Räumlichkeiten, buchen. Hier können Sie nach dem theoretischen Teil Ihr eigenes Equipment (z.B. digitale Tachographen im LKW, Auswertesoftware) einbeziehen, um das Erlernete direkt in erlebbare Praxis umzusetzen.



1. Schulungen für das Fahrpersonal

gem. Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz (Modul 3) – bei Firmenschulungen (inhouse oder extern) besteht optional die Möglichkeit, die jährliche Unterweisung nach Artikel 33 VO (EU) 165/2014 zur Erfüllung der Unternehmerverantwortlichkeit einzubinden

Bei „geschlossenen“ Firmenschulungen (Inhouse oder extern) ist es möglich, dass der Besuch dieser Berufskraftfahrerschulung mit der jährlichen Unterweisungspflicht nach Art. 33 (EU) VO 165/2014 zur Erfüllung der Unternehmerverantwortlichkeit aufgewertet wird. Hierfür benötigt unser Referent im Vorfeld eine Auflistung der im Unternehmen zum Einsatz kommenden Fahrtenschreiber sowie Informationen zu Beförderungsabläufen, Organisations- oder Arbeitsanweisungen, die sich auf die Anwendung der Fahrtenschreiber und der Sozialvorschriften beziehen.

Modul 3 - Sozialvorschriften im Güter- und Personenverkehr

Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE

Kennnisbereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
2.1 Theorie	<p>Kenntnis der sozialrechtlichen Rahmenbedingungen und Vorschriften für den Kraftverkehr, insbesondere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - höchstzulässige Arbeitszeiten in der Verkehrsbranche, - Grundsätze, Anwendung und Auswirkungen der Verordnungen (EG) Nr. 561/2006 und (EU) Nr. 165/2014 des Europäischen Parlaments und des Rates, - Sanktionen für den Fall, dass der Fahrtenschreiber nicht benutzt, falsch benutzt oder verfälscht wird und - Kenntnis der sozialrechtlichen Rahmenbedingungen für den Güter- oder Personenkraftverkehr: Rechte und Pflichten der Kraftfahrer im Bereich der Grundqualifikation und der Weiterbildung 	4
3.1 Theorie	<p>Sensibilisierung in Bezug auf Risiken des Straßenverkehrs und Arbeitsunfälle, insbesondere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Typologie der Arbeitsunfälle in der Verkehrsbranche, - Verkehrsunfallstatistiken, - Beteiligung von Lastkraftwagen/Bussen und - menschliche, materielle und finanzielle Auswirkungen. 	3

Termine: jeweils samstags, 25. Januar 2025, 22. Februar 2025

Ort/Uhrzeit: individuell vereinbar (mindestens 7 h)

Teilnahmegebühr: (bei uns mit Verpflegung im Haus)

für Mitglieder:

- 01 - 10 Teilnehmer = 120,00 € netto pro TN zzgl. MwSt.
- 11 - 15 Teilnehmer = 1.250,00 € netto zzgl. MwSt.
- 16 - 20 Teilnehmer = 1.700,00 € netto zzgl. MwSt.
- 21 - 25 Teilnehmer = 2.100,00 € netto zzgl. MwSt.

für Nicht-Mitglieder:

- 01 - 10 Teilnehmer = 130,00 € netto pro TN zzgl. MwSt.
- 11 - 15 Teilnehmer = 1.360,00 € netto zzgl. MwSt.
- 16 - 20 Teilnehmer = 1.850,00 € netto zzgl. MwSt.
- 21 - 25 Teilnehmer = 2.250,00 € netto zzgl. MwSt.



Präsenz-Seminar



2. Schulungen für Disponenten, Verkehrsleiter und Verantwortliche

“Seminar Sozialvorschriften für Disponenten, Verkehrsleiter und Verantwortliche”

Hochwertiges Fach- und Hintergrundwissen zum Thema digitale Tachografen und der Anwendung von Sozialvorschriften ist die Basis für Maßnahmen zur Verstoßvermeidung. Göran Kronberg, zertifizierter Sachverständiger auf diesem Gebiet und Ausrichter des Deutschen Fahrtenschreiberforums, vermittelt praxisbezogen und verständlich dieses komplexe Themenfeld in unseren Seminaren.

Unkenntnis der Rechtsvorschriften und Bedienfehler der Tachografen sowie fehlende Nachweise sind die Ursache für 75% aller vom BALM festgestellten Verstöße. Unser Experte erläutert anhand branchenbezogener und spezieller Beispiele die korrekte Bedienung der Fahrtenschreiber unterschiedlicher Hersteller und Generationen und deren rechtskonformer Anwendung.

Dieses Spezialseminar für Fuhrparkverantwortliche / Disposition gibt Ihnen Rechtssicherheit im Fahrpersonalrecht und fundierte Antworten zu den häufigsten Mythen. Lernen Sie die digitalen Daten korrekt zu analysieren, Verstöße zu vermeiden und direkte Vorteile für das Unternehmen zu nutzen.

Die Smart-Tachografen der Generation 2 Version 2 weisen weitere Besonderheiten auf und erweitern die Pflichten des Unternehmers und der Unternehmerin. Daher ist fundiertes Wissen unabdingbar für jede/n Unternehmer/-in. Mit der Erweiterung der Ausrüstungspflicht von Fahrzeugen ab 2,5 t zHM ab 01.07.2026 mit intelligenten Fahrtenschreibern besteht derzeit noch die Möglichkeit, Wissensdefizite zu beseitigen und das eigene Unternehmen gut vorzubereiten. Im Praxisteil werden verschiedene Versionen, Generationen und Hersteller ausführlich behandelt.

Vermeiden Sie Bußgelder durch die Anwendung Ihrer neuen Kenntnisse!

Wichtig: Das Seminar richtet sich vornehmlich an Verkehrsleiter, Fuhrparkverantwortliche und verantwortliche Personen in der Disposition.

Die Teilnehmerzahl ist auf **maximal 15 Personen** begrenzt.



Schulungsinhalte:

- Fahrer- und Unternehmerpflichten
- Datenschutz und Fahrerinformation nach Art. 9 VO (EU) 165/2014
- Fahrtenschreiber in nationaler und grenzüberschreitender Anwendung
- Erläuterungen von aktuellen europäischen und deutschen Vorschriften zu Fahrtenschreibern
- Tipps für das ordnungsgemäße Auswerten/Analysieren von Daten der Fahrerkarten und des Massenspeichers
- Haftungsrisiko des Unternehmers
- Todsündenliste und Risikoeinstufungssystem
- Bewertung unternehmensbezogener Praxisfälle
- Info über die Fahrtenschreiberkarten
- Technik der digitalen Fahrtenschreiber GEN2, Piktogramme
- Fahrer- und Unternehmerkarte - Funktion und Anwendungen

Seminar "Sozialvorschriften für Disponenten, Verkehrsleiter und Verantwortliche"



Termine: Mittwoch, den 09. April 2025
oder
 Mittwoch, den 24. September 2025

Uhrzeit: 13.00 bis 17.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
 Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
 (Fahrstuhl vorhanden) *oder* digital

Teilnahmegebühr: Präsenz (mit Verpflegung)
 265,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
 330,00 € netto* f. Nichtmitglieder zzgl. MwSt.

Teilnahmegebühr: Online
 245,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
 310,00 € netto* f. Nichtmitglieder



Online-Seminar



Präsenz-Seminar



*jeweils zzgl. MwSt.



3. Gemeinsame Schulung aller Mitarbeiter (Ein Wissensstand im Unternehmen)

(als Basis- oder Aufbauseminar buchbar)

Durch die stetige Änderung der Technik und von Rechtsvorschriften gilt es, einen einheitlichen Wissensstand hinsichtlich der Sozialvorschriften und deren Umsetzung im Unternehmen und im betrieblichen Alltag sowohl bei den Fahrern, den Disponenten und den Firmeninhabern bzw. Geschäftsführern zu erreichen.

Der Besuch von differenzierten Schulungen für Fahrer, Disponenten und Führungskräfte führt zu einem unterschiedlichen Wissensstand und damit häufig zu Konflikten in der Zusammenarbeit.

Mit unserem speziellen Seminarangebot „Gemeinsame Schulung aller Mitarbeiter – Ein Wissensstand im Unternehmen“ möchten wir Sie in Ihrer Arbeit unterstützen, da jeder Ihrer Akteure gleiches Wissen in der Organisation voraussetzen kann.

Dieses Seminar kann als Basis- oder Aufbaukurs durchgeführt werden.

Auch bedarfsgerechte Ausrichtung der Inhalte an zuvor eingegangenen Wünschen ist möglich.

Schulungsinhalte:

- individuelle Seminargestaltung anhand eigener Beförderungsabläufe und Praxisfälle des Unternehmens
- Beantwortung von Fragen aus dem Beförderungsalldag zum Fahrpersonalrecht, zur Arbeitszeitgestaltung, zum Straßenverkehrsrecht und damit verknüpfter Rechtsgebiete



Dieses Schulungsangebot können Sie als interne Schulungen (inhouse) bei Bereitstellung entsprechender Räumlichkeiten, buchen.

Hier können Sie nach dem theoretischen Teil Ihr eigenes Equipment (z.B. digitale Tachographen im LKW, Auswertesoftware) einbeziehen, um das Erlernete direkt in erlebbare Praxis umzusetzen.

Die Teilnehmerzahl ist auf **maximal 20 Personen** begrenzt.

Sollten Sie im Unternehmen mehr Personen zur Schulung anmelden wollen, so empfehlen wir die Aufteilung auf 2 bis 3 Gruppen (je nach Gesamtanzahl der zu schulenden Teilnehmer). Hier würden wir dann auch eine individuelle Preisanpassung für die gebuchten Schulungen vornehmen.

Seminar "Sozialvorschriften" als gemeinsame Schulung für alle Mitarbeitenden (ein Wissensstand im Unternehmen) als Basis- oder AufbauSeminar buchbar



Termin: werden nach Ihren Wünschen individuell vereinbart (wochentags oder aber auch samstags)

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: individuell vereinbar *oder* digital

Teilnahmegebühr: Präsenz (mit Verpflegung)

für Mitglieder: 01 - 20 Teilnehmer = Gruppenpreis 1.500,00 € netto*

für Nicht-Mitglieder: 01 - 20 Teilnehmer = Gruppenpreis 1.600,00 € netto*

Teilnahmegebühr: Online bzw. bei Inhouse-Schulung im Unternehmen

für Mitglieder: 01 - 20 Teilnehmer = Gruppenpreis 1.350,00 € netto*

für Nicht-Mitglieder: 01 - 20 Teilnehmer = Gruppenpreis 1.450,00 € netto*



Online-Seminar



Präsenz-Seminar



*jeweils zzgl. MwSt.



4. Schulung für verantwortliche Personen in Fuhrparks, die mit der Auswertung und Archivierung der Fahrerkarten- und Massenspeicherdaten sowie mit der Unterweisung des Fahrpersonals nach Artikel 33 (1) VO (EU) Nr. 165/2014 beauftragt sind (Fahrtenschreiberseminar - **Basiskurs**)

Verantwortliche Personen in Fuhrparks, die mit der Auswertung und Archivierung der Fahrerkarten- und Massenspeicherdaten sowie mit der Unterweisung des Fahrpersonals nach Artikel 33 (1) VO (EU) Nr. 165/2014 beauftragt sind, benötigen umfangreiches Hintergrundwissen zur Anwendung der Sozialvorschriften sowie über die **Funktionsweise aktueller Generations- und Versionsstände von digitalen Fahrtenschreibern**.



Sich auf die Ergebnisse eines Softwareprogramms zur Auswertung zu verlassen reicht nicht mehr aus, um den Hintergrund möglicher Verstöße zu erkennen und zu verstehen und um Präventivmaßnahmen einleiten zu können.

Die FGIBB unterstützt mit diesem Fachseminar, um verantwortlichen Personen im Rahmen der Übertragung von Unternehmerpflichten notwendiges Fachwissen zu vermitteln und sie zum sicheren Handeln zur Vermeidung von Bußgeldern zu befähigen.

Diese Fortbildung hilft langfristig Kosten zu sparen, da die gesetzlichen Unterweisungen durch qualifiziertes Personal aus dem eigenen Unternehmen durchgeführt werden können und unzulängliches Wissen des Fahrpersonals aus den BKF-Fortbildungen rechtzeitig korrigiert werden kann.

Die Seminare werden als **Basis- und Aufbaukurse (siehe Seite 16 dieser Seminarbroschüre)** angeboten, und können je nach Kenntnisstand der verantwortlichen Personen zum Rechtsgebiet gebucht werden. Die zu den Seminaren ausgegebene Teilnahmebescheinigung dokumentiert die Qualifizierung des Personals gegenüber der Überwachungsbehörden.

Die Seminare werden durch den Sachverständigen für Fahrpersonalrecht und digitale Fahrtenschreiber, Göran Kronberg, durchgeführt.



Schulungsinhalte des Basiskurs (richtet sich an Einsteiger in das Fachgebiet):

- Grundlagenwissen zu den Sozialvorschriften und angrenzenden Rechtsgebieten
- Definition Lenk-, Arbeits-, Bereitschafts- und Ruhezeiten und deren Berechnung
- Die VO (EG) 561/2006 und das ArbZG in der Bewertung von Datenaufzeichnungen
- Branchenbezogene Anwendungen der Sozialvorschriften
- In Fuhrparks befindliche Fahrtenschreiber GEN1 und GEN2 und deren Funktionsweisen
- Erfahrungsaustausch

Das angebotene Seminar kann sowohl als Präsenzseminar als auch als Onlineseminar gebucht werden.

**Fahrtenschreiberseminar (Auswertung, Archivierung, Unterweisung)
- Basisseminar**



Termin:	Mittwoch, den 05. März 2025 (weitere Termine auf Anfrage)
Uhrzeit:	13.00 bis 17.00 Uhr
Ort:	Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V. Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG (Fahrstuhl vorhanden) <u>oder</u> digital
Teilnahmegebühr:	Präsenz (mit Verpflegung) 265,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung 330,00 € netto* f. Nichtmitglieder
Teilnahmegebühr:	Online 245,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung 310,00 € netto* f. Nichtmitglieder



Online-Seminar



Präsenz-Seminar



*jeweils zzgl. MwSt.



4. Schulung für verantwortliche Personen in Fuhrparks, die mit der Auswertung und Archivierung der Fahrerkarten- und Massenspeicherdaten sowie mit der Unterweisung des Fahrpersonals nach Artikel 33 (1) VO 8EU) Nr. 165/2014 beauftragt sind (Fahrtenschreiberseminar - Aufbaukurs)

Verantwortliche Personen in Fuhrparks, die mit der Auswertung und Archivierung der Fahrerkarten- und Massenspeicherdaten sowie mit der Unterweisung des Fahrpersonals nach Artikel 33 (1) VO (EU) Nr. 165/2014 beauftragt sind, benötigen umfängliches Hintergrundwissen zur Anwendung der Sozialvorschriften sowie über die **Funktionsweise aktueller Generations- und Versionsstände von digitalen Fahrtenschreibern**.



Sich auf die Ergebnisse eines Softwareprogramms zur Auswertung zu verlassen reicht nicht mehr aus, um den Hintergrund möglicher Verstöße zu erkennen und zu verstehen und um Präventivmaßnahmen einleiten zu können.

Die FGIBB unterstützt mit diesem Fachseminar, um verantwortlichen Personen im Rahmen der Übertragung von Unternehmerpflichten notwendiges Fachwissen zu vermitteln und sie zum sicheren Handeln zur Vermeidung von Bußgeldern zu befähigen.

Diese Fortbildung hilft langfristig Kosten zu sparen, da die gesetzlichen Unterweisungen durch qualifiziertes Personal aus dem eigenen Unternehmen durchgeführt werden können und unzulängliches Wissen des Fahrpersonals aus den BKF-Fortbildungen rechtzeitig korrigiert werden kann.

Das Seminar wird als Basis (siehe Seite 14) - und Aufbaukurs angeboten, und kann, je nach Kenntnisstand der verantwortlichen Personen in diesem Rechtsgebiet getrennt oder zusammen gebucht werden. Die zu beiden Seminaren ausgegebenen Teilnahmebescheinigungen dokumentieren die Qualifizierung des Personals gegenüber den Überwachungsbehörden.

Zum Einsatz kommt unser Referent, Göran Kronberg, Sachverständiger für Fahrpersonalrecht und digitale Fahrtenschreiber.



Schulungsinhalte des Aufbaukurses (richtet sich an Personen, die bereits länger in dem Fachgebiet arbeiten):

- Aktuelle Rechtsvorschriften, Neuerungen, neue technische Entwicklungen
- Technik und Funktionsweisen der Fahrtenschreiber GEN2 V2
- Umrüstplichten und Ausrüstung von Fahrzeugen zur Güterbeförderung über 2,5 t zHm
- Schulung und Unterweisung des Fahrpersonals nach Art. 33 (1) VO (EU) Nr. 165/2014
- Branchenbezogene Anwendungen im Güter- und Personenverkehr
- Erfahrungsaustausch

Das angebotene Seminar kann sowohl als Präsenzseminar als auch als Onlineseminar gebucht werden.

Fahrtenschreiberseminar (Auswertung, Archivierung, Unterweisung) - Aufbau-seminar

Termine: Mittwoch, den 04. Juni 2025
oder
 Mittwoch, den 10. September 2025



Uhrzeit: 13.00 bis 17.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
 Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
 (Fahrstuhl vorhanden) *oder* digital

Teilnahmegebühr: Präsenz (mit Verpflegung)
 265,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
 330,00 € netto* f. Nichtmitglieder

Teilnahmegebühr: Online
 245,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
 310,00 € netto* f. Nichtmitglieder



Online-Seminar



Präsenz-Seminar



**jeweils zzgl. MwSt.*



Seminar “Update zu den Sozialvorschriften”

Der Einsatz von intelligenten Fahrtenschreibern im Fuhrpark stellt die Verantwortlichen immer wieder vor Herausforderungen und umso wichtiger ist es daher, stets auf dem Laufenden zu bleiben.

In diesem Seminar werden daher folgende Inhalte vermittelt:

- Aktuelle Rechtsgrundlagen (EU-Verordnung und nationales Recht)
- Erweiterung der Ausrüstungspflicht auf Fahrzeuge > 2,5 t zHM zum 01.07.2026
- Technologie von Smart-Tachographen G2 Version 2, neue Piktogramme
- Einstellungen am Fahrtenschreiber und notwendige Belehrung des Fahrpersonals
- Arbeitszeitplanung und Vorteile bei der Nutzung von Bereitschaftszeiten
- Erkennen von Verstößen in der Auswertung und Einleitung von Präventivmaßnahmen
- Qualifizierung von verantwortlichen Personen im Fuhrpark
- Erfahrungsaustausch



Online-Seminar



Präsenz-Seminar



Seminar “Update zu den Sozialvorschriften”

Termin: Mittwoch, den 12. November 2025

Uhrzeit: 13.00 bis 17.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
(Fahrstuhl vorhanden) *oder* digital

Teilnahmegebühr: Präsenz (mit Verpflegung)
265,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
330,00 € netto* f. Nichtmitglieder

Teilnahmegebühr: Online
245,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
310,00 € netto* f. Nichtmitglieder

*jeweils zzgl. MwSt.



Seminar “Aktuelles aus dem Arbeitsrecht”

Das Seminar bietet allen arbeitsrechtlich Interessierten die Möglichkeit, sich mit den aktuellen arbeitsrechtlichen Entwicklungen vertraut zu machen. Die Seminarinhalte im Einzelnen:

- Ausblick und Rückblick auf arbeitsrechtliche Gesetzgebungsverfahren
- Praxistaugliche Faustregeln im Umgang mit häufig auftretenden Stolperfallen bei Abmahnungen, Kündigungen, der Ausübung des Direktionsrechts (▶ Verstoß bzw. Verletzung gegen die Arbeitnehmerpflichten (Arbeitspflicht und Nebenpflichten wie z. B. körperliche Gewalt, Schlechtleistung etc.))

Für rechtssichere Unternehmensentscheidungen ist es essentiell, bei Gesetzgebung und Rechtsprechung im Arbeitsrecht stets auf dem aktuellsten Stand zu sein. Dies ist in der Praxis oft mit zeitaufwendiger Recherche verbunden. Diese Zeit können Sie auch besser und effektiver nutzen. In diesem Seminar erhalten Sie von unserer Referentin Rechtsanwältin Katja Hinz (Fachanwältin für Arbeitsrecht) einen kompakten und praxisorientierten Überblick über die neuesten arbeitsrechtlichen Änderungen und Entwicklungen für Ihren Betriebsalltag. Sie erfahren aus verschiedenen Perspektiven, wie Sie relevante Gesetzesänderungen, damit verbundene Neuerungen, sowie aktuelle Rechtsprechung in Ihrem Unternehmen sachgerecht anwenden und erhalten konkrete Praxistipps und Handlungsempfehlungen für die tägliche Personalarbeit.

Seminar “Aktuelles aus dem Arbeitsrecht”



Termin:	Mittwoch, den 26. März 2025
Uhrzeit:	13.00 bis 17.00 Uhr
Ort:	Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V. Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG <i>oder</i> digital
Teilnahmegebühr:	Präsenz (mit Verpflegung) 240,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung 290,00 € netto* f. Nichtmitglieder
Teilnahmegebühr:	Online 215,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung 265,00 € netto* f. Nichtmitglieder



Online-Seminar



Präsenz-Seminar



*jeweils zzgl. MwSt.



2-Tages-Seminar “Qualifizierung für Fuhrparkleiter und Disponenten (Güterkraftverkehr)” - Grundlehrgang

Das Seminar vermittelt wesentliche Grundkenntnisse für Fuhrparkleiter bzw. Disponenten und richtet sich an Mitarbeiter aus **Transport- und Speditionsunternehmen**, die mit dieser Funktion betraut werden sollen oder bereits erste Erfahrungen in einer solchen Position sammeln konnten. Die Kenntnisse sollen die rechtlich sichere Fahrzeugdisposition und den wirtschaftlichen Fahrzeugeinsatz erleichtern. Es werden folgende Seminarinhalte vermittelt:

- Rechtsrahmen des nationalen und internationalen Güterkraftverkehrs
- Grundzüge des Transportrechts (BGB/HGB/CMR), Palettentausch und die Verwendung allgemeiner Geschäftsbedingungen
- Personalwesen/Grundzüge des Arbeitsrechts
- Führerscheinrecht und Qualifikation des Fahrpersonals
- Arbeitszeitrecht/Sozialvorschriften, Umgang mit dem Kontrollgerät
- Grundzüge des Straßenverkehrsrechts
- Grundzüge der Kalkulation - Fahrzeug und Personalkalkulation



Online-Seminar



Präsenz-Seminar



2-Tages-Seminar “Qualifizierung für Fuhrparkleiter- und Disponenten (Güterkraftverkehr)” - Grundlehrgang



Termin: Mittwoch, den 19. Februar 2025 (1. Tag)
und
Mittwoch, den 26. Februar 2025 (2. Tag)

Uhrzeit: 08.00 bis 16.45 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
(Fahrstuhl vorhanden)

Teilnahmegebühr: Präsenz (mit Verpflegung)
500,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
550,00 € netto* f. Nichtmitglieder zzgl. MwSt.

Teilnahmegebühr: Online
480,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
530,00 € netto* f. Nichtmitglieder

*jeweils zzgl. MwSt.



2-Tages-Seminar “Qualifizierung für Fuhrparkleiter und Disponenten (Personenbeförderung)” - Grundlehrgang

Das Seminar vermittelt wesentliche Grundkenntnisse für Fuhrparkleiter bzw. Disponenten und richtet sich an Mitarbeiter aus **Personenverkehrsunternehmen**, die mit dieser Funktion betraut werden sollen oder bereits erste Erfahrungen in einer solchen Position sammeln konnten. Die Kenntnisse sollen die rechtlich sichere Fahrzeugdisposition und wirtschaftlichen Fahrzeugeinsatz erleichtern. Es werden folgende Seminarinhalte vermittelt:

- Rechtsrahmen des nationalen und internationalen Personenverkehrs
- Personalwesen/Grundzüge des Arbeitsrechts
- Führerscheinrecht und Qualifikation des Fahrpersonals
- Arbeitszeitrecht/Sozialvorschriften, Umgang mit dem Kontrollgerät
- Grundzüge des Straßenverkehrsrechts
- Grundzüge der Kalkulation - Fahrzeug und Personalkalkulation

2-Tages-Seminar “Qualifizierung für Fuhrparkleiter- und Disponenten (Personenverkehr)” - Grundlehrgang



Termin: Donnerstag, den 13. Februar 2025 (1. Tag)
und
Mittwoch, den 26. Februar 2025 (2. Tag)

Uhrzeit: 08.00 bis 16.45 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
(Fahrstuhl vorhanden)

Teilnahmegebühr: Präsenz (mit Verpflegung)
500,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
550,00 € netto* f. Nichtmitglieder

Teilnahmegebühr: Online
480,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
530,00 € netto* f. Nichtmitglieder

*jeweils zzgl. MwSt.



Online-Seminar



Präsenz-Seminar



Seminar “Betriebliche(r) Datenschutzbeauftragte(r) nach Bundesdatenschutzgesetz - Grundlehrgang”

Das neue Bundesdatenschutzgesetz (§ 38 BDSG-neu) schreibt für alle Unternehmen die Bestellung einer Person als betrieblichen Datenschutzbeauftragten vor, wenn mindestens 20* Personen (inkl. Teilzeitkräfte und Leiharbeitnehmer) ständig mit der automatisierten Verarbeitung personenbezogener Daten beschäftigt sind.

*Neuregelung aufgrund des 2. DSAnpUG-EU

Die Verarbeitung personenbezogener Daten liegt z.B. vor, wenn Mitarbeiter ein E-Mail-Programm nutzen, z.B. Outlook, in dem E-Mails verarbeitet / gespeichert werden. Bei Nichtbeachtung des BDSG drohen hohe Bußgelder.

Sie haben in diesem Seminar die Möglichkeit, die nach BDSG und EU-DSGVO erforderliche Fachkunde für betriebliche Datenschutzbeauftragte zu erwerben. Es liefert Ihnen die zur Ausübung Ihrer Tätigkeit notwendigen Grundlagen und vermittelt aktuelles Wissen zum Datenschutzgesetz; deshalb eignet es sich gleichermaßen für neue wie bereits bestellte Datenschutzbeauftragte.

Als Entscheidungsträger zur Bestellung eines Datenschutzbeauftragten erfahren Sie hier die relevanten Bedingungen. Folgende Seminarinhalte werden vermittelt:

Einführung in den betrieblichen Datenschutz

- Grundlagen aus dem EU-Recht
- Anwendungsbereiche des neuen Datenschutzrechts
- Vorbetrachtungen zur DSGVO und BDSG-neu
- Aufsichtsbehörden, Haftung und Sanktionen

Rechtmäßigkeit der Verarbeitung personenbezogener Daten

- Gesetzliche Erlaubnistatbestände
- Einwilligung
- Datenübermittlung an Dritte
- Beauftragung von Dienstleistern
- Datenweitergabe ins Ausland



Der/die Datenschutzbeauftragte (DSB)

- Benennung eines/einer DSB
- Stellung des/der DSB
- Aufgaben des/der DSB

Transparenzpflichten

- Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten
- Datenschutz-Folgeabschätzung
- Technischer und organisatorischer Datenschutz
- Rechte der betroffenen Person
- Meldepflichten

Das Angebot richtet sich an zukünftige oder bereits bestellte betriebliche bzw. externe Datenschutzbeauftragte, sowie alle Personen, die sich mit den betrieblichen Datenschutzvorschriften vertraut machen möchten.

Seminar "Betrieblicher Datenschutzbeauftragter nach Bundesdatenschutzgesetz - Grundlehrgang"

Termin: Donnerstag, den 23. Januar 2025 (online)
und
 Freitag, den 24. Januar 2025 (Präsenz)
und
 Samstag, den 25. Januar 2025 (online)



Uhrzeit: Donnerstag: 12.00 bis 17.00 Uhr
 Freitag: 08.00 bis 14.00 Uhr
 Samstag: 08.00 bis 14.00 Uhr + anschl. Prüfung

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
 Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
 (Fahrstuhl vorhanden)

Teilnahmegebühr: hybrid
 (mit Verpflegung beim Präsenztermin am Freitag)
 1.125,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
 1.425,00 € netto* f. Nichtmitglieder



Online-Seminar



Präsenz-Seminar



*jeweils zzgl. MwSt.



Online-Update-Schulung für Datenschutzbeauftragte nach DSGVO und BDSG

Zum/Zur Datenschutzbeauftragten darf nur bestellt werden, wer die zur Erfüllung seiner Aufgaben erforderliche Fachkunde besitzt. Die Fachkunde muss während der gesamten Tätigkeitsdauer aufrecht erhalten werden. Aus diesem Grund sind Datenschutzbeauftragte dazu verpflichtet, sich **regelmäßig** fortzubilden. Wir stellen Ihnen kompakt und praxisorientiert die aktuellen Themen und Entwicklungen im Datenschutzrecht vor. Außerdem wiederholen wir die wichtigsten Grundlagen. Das Angebot richtet sich insbesondere an erfahrene Datenschutzbeauftragte und Datenschutzkoordinatoren, die ihr Wissen auffrischen und auf den neuesten Stand bringen möchten. Am Ende der Veranstaltung erhalten Sie eine Teilnahmebescheinigung, mit der Sie die Aktualität Ihrer Fachkunde belegen können.

Es werden folgende Seminarinhalte vermittelt:

- Aktuelle Vorhaben und Umsetzungen

- Behördenverhalten

- Gerichtsentscheidungen



Online-Seminar



Online-Update-Schulung für Datenschutzbeauftragte nach DSGVO und BDSG



Termin: Freitag, den 04. April 2025

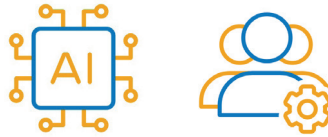
oder

Freitag, den 07. November 2025

Uhrzeit: 09.00 bis 12.30 Uhr

Teilnahmegebühr: 150,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
200,00 € netto* f. Nichtmitglieder

**jeweils zzgl. MwSt.*



Effiziente Personalgewinnung mit Social Media & KI (ChatGPT & Co)

Junge Menschen insb. der Generationen Y und Z suchen heute oft nicht mehr in den klassischen Kanälen wie Zeitungen oder Fachzeitschriften nach Jobs. Doch wie können Unternehmen diese Zielgruppe dennoch erreichen? In diesem Online-Seminar erfahren Sie, wie Sie Social Media gezielt für die Personalgewinnung einsetzen können und welche Möglichkeiten dabei der Einsatz Künstlicher Intelligenz (KI) bietet.

Die Seminarinhalte im Einzelnen:

- Möglichkeiten der Nutzung von sozialen Medien für die Personalgewinnung
- Relevante Social Media Plattformen für das Personalwesen
- Die passenden Plattformen je nach Bewerber-Zielgruppe auswählen, um geeignete Interessenten zu erreichen
- Junge Menschen der Generationen Y und Z gezielt ansprechen, um sie als Mitarbeiter zu gewinnen
- Einsatz von KI für bessere Strategie und effizientere Umsetzung

Fach- und Führungskräfte aus Personalabteilungen, Personalleiter, Recruiter, Personalreferenten und alle, die für die Personalgewinnung zuständig sind.

Online-Seminar "Effiziente Personalgewinnung mit Social Media & KI (ChatGPT & Co)"

Termin: Donnerstag, den 06. November 2025
und
Freitag, den 14. November 2025

Uhrzeit: jeweils 09.15 bis 12.30 Uhr

Teilnahmegebühr: 200,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung,
250,00 € netto* f. Nichtmitglieder

**jeweils zzgl. MwSt.*



Online-Seminar



Erfolgreiches Online-Recruiting: Moderne Strategien für die Personalgewinnung

Betriebe, die sich den Anforderungen der heutigen Arbeitssuchenden anpassen, besetzen erfolgreicher ihre offenen Stellen. In diesem Online-Seminar lernen Sie verschiedene neue Möglichkeiten und Herangehensweisen zur Personalgewinnung kennen. Sie erfahren, worauf es ankommt, dass Ihre Stellenausschreibungen bei Google für potentielle Bewerber sichtbar werden.

Die Seminarinhalte im Einzelnen:

- Aktuelle Entwicklungen und Anforderungen in der Personalgewinnung
- Neue Möglichkeiten in der digitalen Personalgewinnung
- Qualifizierte Fach- und Führungskräfte per Direktansprache erreichen
- Stellenausschreibungen bei Google sichtbar machen

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte aus Personalabteilungen, Personalleiter, Recruiter, Personalreferenten und alle, die für die Personalgewinnung zuständig sind.



Online-Seminar

Online-Seminar: "Erfolgreiches Online-Recruiting: Moderne Strategien für die Personalgewinnung"



Termin: Dientag, den 01. April 2025

Uhrzeit: 09.15 bis 12.30 Uhr inkl. Pause

Teilnahmegebühr: 100,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
150,00 € netto* f. Nichtmitglieder

**jeweils zzgl. MwSt.*



Effizientes Selbst- und Zeitmanagement für einen stressfreien Berufsalltag

Fühlen Sie sich immer wieder überlastet und gestresst? Häufen sich auf Ihrem Schreibtisch Papierstapel oder haben Sie manchmal den Eindruck, die Kontrolle über den E-Mail Posteingang zu verlieren? Verzetteln Sie sich, weil ständig neue E-Mails und zu viele Aufgaben auf Sie einprasseln? Möchten Sie Ihr Zeitmanagement optimieren und Ihr Ablagesystem besser strukturieren? In diesem Seminar entwickeln Sie effiziente Strategien für Ihren Arbeitsalltag. Sie erfahren, wie Sie Zeitfresser bändigen und wie Sie auch in turbulenten Zeiten den Überblick bewahren. Sie lernen bewährte Methoden und neue Online-Tools kennen für eine funktionierende Selbstorganisation und Zeitplanung. Die Seminarinhalte im Einzelnen:

- Ursachen des eigenen Zeitmangels erkennen
- Klassische Prinzipien und neuere Methoden des Zeitmanagements
- Typgerechte Selbstorganisation
- Zeitdiebe und Zeitfresser bändigen
- Grenzen erkennen und „nein“ sagen können
- Strategien zur Stressbewältigung und -prävention

Dieses Seminar richtet sich an alle, die ihre täglichen Anforderungen im Büroalltag mit mehr Leichtigkeit und souveräner meistern möchten. Es eignet sich gleichermaßen für Fach- und Führungskräfte wie für Büromitarbeitende aller Art.



Online-Seminar

Online-Seminar "Effizientes Selbst- und Zeitmanagement für einen stressfreien Berufsalltag"



Termin: Dienstag, den 08. Juli 2025
und
Mittwoch, den 09. Juli 2025

Uhrzeit: jeweils 09.15 bis 12.30 Uhr (inkl. Pause)

Teilnahmegebühr: 200,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
250,00 € netto* für Nichtmitglieder

*jeweils zzgl. MwSt.



2-Tages-Workshop “Fit für Führung 2 - Leadership und Führung in Konflikten - Fortbildungsreihe für Führungskräfte”

Im hektischen Geschäftsalltag ist ein eingespieltes und motiviertes Team unerlässlich, um langfristig den Erfolg zu sichern. Unmotivierte Mitarbeiter, hoher Krankenstand und eine hohe Fluktuation sind jedoch oftmals das Problem, vor dem die Führungskräfte stehen. Dies in einer sich stetig im Wandel befindlichen Welt aufzufangen, bedeutet oftmals, dass die Führungskräfte oder Inhaber die Arbeit ihrer Mitarbeitenden mit erledigen und wichtige Führungs-/Controlling- oder Vertriebstätigkeiten liegenbleiben müssen. Ein Teufelskreis.

Lernen Sie, Konfliktherde frühzeitig zu erkennen, Moderationstechniken und lösungsorientierte Kommunikation anzuwenden und Strategien zur Stärkung der Teamkohäsion zu entwickeln.

Erweitern Sie Ihre Fähigkeiten in der Vorbereitung und Strukturierung von Feedbackgesprächen, klarer und wertschätzender Kommunikation und im Umgang mit emotionalen Herausforderungen.

Erfahren Sie, wie Sie Mitarbeitende motivieren und Widerstände überwinden, transparente Kommunikation und Einbeziehung aller Beteiligten sicherstellen und Changeprozesse erfolgreich verankern können.

Unser erfahrenes Trainerteam begleitet Sie durch den Workshop und unterstützt Sie dabei, Ihre individuellen Führungskompetenzen weiterzuentwickeln.

Nutzen Sie die vielfältigen Möglichkeiten und den Raum für Prozesse, ob in Übungen, kollegialen Beratungen, Coachings, Supervisionen oder auch durch die Möglichkeit sich im neuen Netzwerk auszutauschen.

Miteinander stark: Teamsteuerung und Konfliktmanagement

Mitarbeitergespräche und Feedback: Erfahren Sie, wie Sie noch effektiver Mitarbeiter- und Feedbackgespräche zur Steigerung oder dem Erhalt der Motivation nutzen können.

Konfliktmanagement: Lösen Sie Konflikte konstruktiver und stärken Sie die Teamkohäsion.



Unser Zusatzangebot: Ein 2-stündiges persönliches Coaching (nicht im Preis enthalten!) unterstützt Sie dabei, den Praxistransfer zu gewährleisten und Ihre individuellen Herausforderungen als Führungskraft zu reflektieren.

Ihre entscheidenden Vorteile:

- Intensiver Austausch mit anderen Führungskräften
- Sie erhalten konkrete Handlungsempfehlungen und Tipps für die Umsetzung des Erlernten in Ihrer Unternehmenspraxis
- Anhand von zahlreichen Fallbeispielen erfahren Sie, wie Sie selbst bei den schwierigsten Fällen vorgehen

Der Workshop wendet sich an Geschäftsführer/-innen, Inhaber/-innen sowie alle anderen Mitarbeiter/-innen mit Führungsaufgaben.

2-Tages-Workshop "Fit für Führung 2 - Leadership und Führung in Konflikten - Fortbildungsreihe für erfahrene Führungskräfte"



Termin: Donnerstag, den 20. Februar 2025
und
Freitag, den 21. Februar 2025

Uhrzeit: Donnerstag: 09.00 bis 18.00 Uhr
Freitag: 09.00 bis 15.00 Uhr

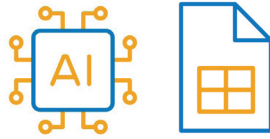
Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
(Fahrstuhl vorhanden)

Teilnahmegebühr: Präsenz (mit Verpflegung)
470,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
500,00 € netto* f. Nichtmitglieder



Präsenz-Seminar

*jeweils zzgl. MwSt.



Online-Workshop “KI und Excel - Das perfekte Duo für Tabellenkalkulationen”

In der dynamischen Welt der Digitalisierung spielt künstliche Intelligenz (KI) eine zentrale Rolle und verändert grundlegend, wie wir Daten und Informationen verarbeiten. Besonders im Bereich der Tabellenkalkulation und Datenanalyse eröffnet KI neue Wege, um Effizienz und Genauigkeit zu steigern.

Der Workshop “**KI und Excel - Das perfekte Duo für Tabellenkalkulationen**” bietet einen tiefgehenden Einblick in die Zusammenarbeit von KI und Excel.

Er deckt sowohl die Grundlagen der KI-Nutzung in Excel ab als auch fortgeschrittene Techniken zur Optimierung von Formeln und Funktionen. Sie lernen innovative Arbeitsprozesse kennen, die die Leistungsfähigkeit der KI nutzen, um Routineaufgaben zu automatisieren und komplexe Datenanalysen zu vereinfachen.

Ein besonderer Fokus liegt auf dem verantwortungsvollen Umgang mit sensiblen Daten im Kontext der KI.

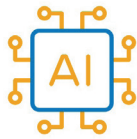
Die Seminarinhalte sind:

Grundlagen der KI

- Erstellung effektiver Prompts für Excel
- Umgang mit vertraulichen und sensiblen Daten in der KI

Formeln und Funktionen in Excel

- Erklärungen komplexer Funktionen durch KI
- Entwicklung von Formeln und Funktionen mit Hilfe von KI
- Optimierung bestehender Funktionen durch den Einsatz von KI



Innovative Arbeitsprozesse und Methoden

- Entdecken und Anwenden von Excel-Funktionalitäten mit KI
- Schriftliche Interpretation von Tabellen durch KI
- Aufbereitung und Ergänzung von Informationen mit KI-Unterstützung
- Automatisierung von Routinetätigkeiten durch KI und Makros

Praktische Anwendungen und Übungen

- Interaktive Übungen zur Erstellung und Optimierung von Prompts

Best Practice Tipps für den täglichen Einsatz

Der Workshop richtet sich an alle, die ihre Excel-Kenntnisse erweitern und die Potentiale der KI für ihre tägliche Arbeit nutzen möchten.

Online-Workshop "KI und Excel - das perfekte Duo für Tabellenkalkulationen"



Datum: Donnerstag, den 15. Mai 2025

Uhrzeit: 13.30 bis 16.30 Uhr

Teilnahmegebühr: 200,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
250,00 € netto* f. Nichtmitglieder

**jeweils zzgl. MwSt.*



Online-Seminar



Online-Workshop “Excel - noch mehr Tipps & Tricks”

Anknüpfend an unseren im Jahr 2024 durchgeführten Online-Workshop zum Thema Excel erfahren Sie im diesjährigen **Online-Workshop „Excel - noch mehr Tipps & Tricks“**, wie Sie Ihre Excel-Dateien strukturieren, bedingte Formatierung für wichtige Informationen nutzen und Zellen fixieren, um reibungslos zu scrollen. Außerdem lernen Sie die vielfältigen Methoden kennen, um Daten gezielt zu filtern und dabei versteckte Einstellungen zu nutzen. Auch die Möglichkeit einer automatischen Tabellengliederung ist Teil des Workshops. Themen wie die Fehlervermeidung durch die Datengültigkeitsprüfung und das Optimieren des Ausdrucks bzw. der Umwandlung in PDF gehören ebenfalls zu den Inhalten und unterstützen Sie bei der täglichen Arbeit. Zudem werden Ihnen zeitsparende Tastenkombinationen für den Excel-Alltag gezeigt.

- Excel-Dateien strukturieren und übersichtlich gestalten
- Nutzen der bedingten Formatierung zur visuellen Hervorhebung wichtiger Informationen
- Fixierung von Zellen für ein reibungsloses Scrollen in Excel
- Dateien gezielt filtern und versteckte Einstellungen erkunden
- Tabelle gliedern, für bessere Tabellenstrukturen
- Garantiert korrekte Werte - Datenüberprüfung in Excel
- Effizientes Drucken und Umwandeln in PDF-Dateien
- Zeitsparende Tastenkombinationen für den Excel-Alltag

Das Workshop-Angebot richtet sich an alle, die ihre Produktivität im Büroalltag mit Microsoft Excel verbessern möchten.



Online-Seminar

Online-Workshop “Excel - noch mehr Tipps & Tricks”

Termin: Freitag, den 07. März 2025

Uhrzeit: 09.30 bis 12.30 Uhr

Teilnahmegebühr: 200,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung

250,00 € netto* f. Nichtmitglieder



*jeweils zzgl. MwSt.



Online-Workshop “Digitales Aufgabenmanagement mit Microsoft Office und Microsoft (365)”

Entdecken Sie die vielfältigen Aufgabenmanagement-Tools von Microsoft Office und Microsoft 365 in unserem **Online-Workshop “Digitales Aufgabenmanagement mit Outlook, OneNote, MS ToDo und Planner”**. In diesem Workshop erfahren Sie, wie Sie die verschiedenen Tools effektiv nutzen können, um Ihre Aufgaben effizient zu organisieren und zu verwalten. Lernen Sie die Einsatzmöglichkeiten, Vor- und Nachteile der einzelnen Tools kennen und integrieren Sie diese optimal in Ihren Arbeitsalltag.

Themen

- Aufgaben digital denken und umsetzen
- Aufgaben anlegen, verwalten, zuweisen und nachverfolgen mit Outlook, OneNote, MS ToDo und Planner

Planner

- Den Überblick über offene ToDos behalten
- Gemeinsame Aufgabenlisten erstellen und bearbeiten
- Eigene Aufgaben im Blick behalten

Der Workshop richtet sich an alle, die ihre Produktivität im Büroalltag mit Aufgabenmanagement-Tools verbessern möchten.

Online-Workshop “Digitales Aufgabenmanagement mit Microsoft Office und Microsoft 365”

Termin: Dienstag, den 21. Januar 2025

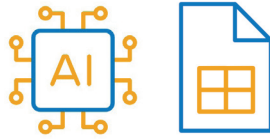
Uhrzeit: 13.00 bis 15.00 Uhr

Teilnahmegebühr: 130,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
145,00 € netto* f. Nichtmitglieder



Online-Seminar

**jeweils zzgl. MwSt.*



Online-Workshop “Prompting und optimale KI-Nutzung in der Arbeitswelt”

Die rasante Entwicklung chatbasierter künstlicher Intelligenzen revolutioniert zahlreiche Bereiche unseres Lebens und Arbeitens. In unserem Seminar “Prompting und optimale KI-Nutzung in der Arbeitswelt” erhalten Sie einen umfassenden Einblick in die Welt der KI-Assistenten, von den technischen Grundlagen bis hin zu praktischen Anwendungen. Sie lernen führende KI-Plattformen und deren Funktionsweisen kennen und werfen einen kritischen Blick auf rechtliche und ethische Aspekte. Ein besonderer Schwerpunkt liegt auf der effektiven Nutzung von KI-Assistenten, einschließlich der Kunst des Prompt-Engineerings und der gezielten Personalisierung von KI-Ausgaben. Durch interaktive Übungen und praxisnahe Beispiele werden Sie befähigt, das Potenzial von KI-Technologien in Ihrem beruflichen Alltag voll auszuschöpfen. Ziel ist es, Sie zu befähigen, chatbasierte KIs als leistungsstarke Werkzeuge in Ihrem Arbeitsalltag einzusetzen und dabei stets einen verantwortungsvollen und ethischen Umgang zu wahren.

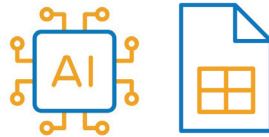
Folgende Inhalte erwarten Sie:

Einführung in chatbasierte KIs

- Überblick über führende KI-Plattformen
- Vergleich von Funktionen, Anwendungsbereichen und Kosten
- Einblick in die Funktionsweise von chatbasierten KIs

Rechtliche und ethische Aspekte

- Urheberrechtliche Fragen bei KI-generierten Inhalten
- Datenschutz bei KIs
- Verantwortungsvoller Umgang mit KI-Technologien



Effektive Nutzung von KI-Assistenten

- Aufbau effektiver Prompts
- Techniken zur Präzisierung von Anfragen (z.B. Temperatur)
- Sinnvolle Rollenzuweisung in künstlichen Intelligenzen
- Personalisierung der KI-Ausgabe
- Anpassung von Sprache, Ton und Schreibstil

Praktische Anwendungen und Übungen

- Interaktive Übungen zur Erstellung und Optimierung von Prompts
- Best Practice Tipps zur täglichen Nutzung

Der geplante Online-Workshop richtet sich an alle, die die Fähigkeiten erlernen möchten, KI-basierte Chats als effektive Werkzeuge in ihren Arbeitsalltag zu integrieren und dabei stets einen verantwortungsvollen und ethischen Umgang zu pflegen.

Online-Workshop "Prompting und optimale KI-Nutzung in der Arbeitswelt"



Termin: Freitag, den 20. Juni 2025

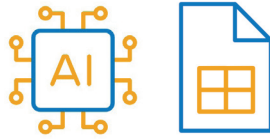
Uhrzeit: 10.00 bis 12.00 Uhr

Teilnahmegebühr: 130,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
145,00 € netto* f. Nichtmitglieder

**jeweils zzgl. MwSt.*



Online-Seminar



Workshop “Text- und Bildgestaltung mit KI für soziale Netzwerke”

Die Gestaltung von Texten und Bildern für soziale Netzwerke ist ein entscheidender Faktor für den Erfolg in der digitalen Kommunikation.

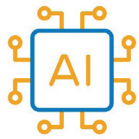
Mit der fortschreitenden Entwicklung von Künstlicher Intelligenz (KI) eröffnen sich neue Möglichkeiten, Inhalte effizienter und kreativer zu erstellen. Der **Online-Workshop „Text- und Bildgestaltung mit KI für soziale Netzwerke“** bietet einen umfassenden Überblick über die verschiedenen sozialen Netzwerke wie Facebook, X (ehemals Twitter) und LinkedIn und zeigt, wie KI-Tools effektiv genutzt werden können, um ansprechende Beiträge zu erstellen.

Sie erhalten Einblicke in die wichtigsten Grundlagen zur Erstellung von Prompts, also den Befehlen an die KI, die maßgeblich die Qualität der generierten Inhalte beeinflussen. Darüber hinaus wird gezeigt, wie Texte für soziale Netzwerke mithilfe von KI erstellt und optimiert werden können.

Ein weiterer Schwerpunkt liegt auf der Erstellung von KI-generierten Bildern, die Beiträge visuell aufwerten und die Aufmerksamkeit der Zielgruppe erhöhen.

Neben den **praktischen Anwendungen** wird auch auf rechtliche Aspekte eingegangen, wie Urheberrecht und Datenschutz, die bei der Nutzung von KI in der Content-Erstellung berücksichtigt werden müssen.

Der Online-Workshop bietet somit eine ganzheitliche Betrachtung der Möglichkeiten und Herausforderungen der KI-gestützten Text- und Bildgestaltung für soziale Netzwerke.



Diese Inhalte erwarten Sie:

- Überblick über die verschiedenen sozialen Netzwerke (Facebook, X (ehemals Twitter), LinkedIn etc.)
- Überblick über nützliche und hilfreiche KI´s
- Einblick in die wichtigsten Basics zur Erstellung von Prompts (=Befehle an die KI)
- Texterstellung mit KI für soziale Netzwerke
- KI generierte Bilder für Beiträge in sozialen Netzwerken erstellen
- Einblick in rechtliche Grundlagen (Urheberrecht, Datenschutz, etc.)

Online-Workshop “Text- und Bildgestaltung mit KI für soziale Netzwerke”



Termine: Freitag, den 07. März 2025

Uhrzeit: 13.30 bis 15.30 Uhr

Teilnahmegebühr: 130,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
145,00 € netto* f. Nichtmitglieder

**jeweils zzgl. MwSt.*



Seminar “Grundlehrgang im Abfallrecht”

Für Unternehmen,

- die gewerbsmäßig Abfälle sammeln und befördern, und
- für zertifizierte Entsorgungsfachbetriebe

gelten die Bestimmungen

- des Kreislaufwirtschaftsgesetzes (KrWG),
- der Anzeige- und Erlaubnisverordnung (AbfAEV) und
- der Entsorgungsfachbetriebeverordnung (EfbV).

Betroffen sind somit

- Transportunternehmen und Containerdienste, die Bauabfälle, Erdaushub und Straßenaufbruch, Garten-, Park- und Speiseabfälle, Gewerbeabfälle, Sperrmüll, Hausmüll (als beauftragte Dritte der öffentlich-rechtlichen Entsorgungsträger) oder Verpackungsabfälle sammeln und befördern,
- Betreiber von Anlagen zur Lagerung, Behandlung, Verwertung und/oder Beseitigung von Abfällen.

Werden solche Abfälle als gefährliche Abfälle gesammelt und befördert, benötigt der Unternehmer eine Beförderungserlaubnis nach § 54 KrWG. Diese wird bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen durch die zuständige Behörde (in Berlin und Brandenburg die SBB Sonderabfallgesellschaft Brandenburg/Berlin mbH) erteilt. Entsorgungsfachbetriebe benötigen wie bisher diese Erlaubnis nicht, wenn sie für diese Tätigkeit zertifiziert sind.

Entsorgungsfachbetriebeverordnung (EfbV) und Anzeige- und Erlaubnisverordnung (AbfAEV) bestimmen, dass die für die Leitung und Beaufsichtigung des Betriebes verantwortlichen Personen einen entsprechenden Fachkundenachweis erbringen müssen.

Zum Nachweis der Fachkunde wird für die verantwortliche Person nach § 9 EfbV bzw. § 4 und § 5 AbfAEV die Teilnahme an einem von der zuständigen Behörde anerkannten **Fachkundelehrgang (Grundlehrgang)** vorgeschrieben. Dieser Lehrgang ist regelmäßig alle 2 bis 3 Jahre durch einen behördlich anerkannten Fortbildungslehrgang aufzufrischen.

Die FGIBB Service GmbH ist Kooperationspartner von anerkannten Bildungsstätten

Die FGIBB Service GmbH bietet ausschließlich den auf diesen Grundlehrgang aufbauenden Fortbildungslehrgang an (siehe Seite 42). Gerne vermitteln wir Sie bei Interesse aber an unsere Kooperationspartner.



Teilnehmerkreis

Der Grundlehrgang richtet sich an verantwortliche Personen nach EfbV oder AbfAEV, die gegenüber der zuständigen Behörde, der Technischen Überwachungsorganisation (eines Entsorgungsfachbetriebes) oder der zuständigen Entsorgungsgemeinschaft, den erforderlichen Fachkundenachweis nach § 9 EfbV oder § 4 und § 5 AbfAEV erbringen müssen.

Inhalt

Er entspricht inhaltlich und zeitlich den rechtlichen Anforderungen zur Erlangung des erforderlichen Wissensstandes für die Tätigkeit der für die Leitung und Beaufsichtigung eines Entsorgungsfachbetriebes verantwortlichen Person gemäß § 9 EfbV und der für die Leitung und Beaufsichtigung des Transportunternehmens mit Beförderungserlaubnis verantwortlichen Person gemäß § 4 und § 5 Anzeige- und Erlaubnisverordnung, da neben den Kenntnissen entsprechend der Anhänge der EfbV und AbfAEV auch der neueste rechtliche bzw. technische Entwicklungsstand vermittelt wird.

Seminar "Grundlehrgang im Abfallrecht" bei verschiedenen Kooperationspartnern



Termin: auf Anfrage

Dauer: 4 Tage bzw. 5 Tage (mit Zusatz AbfBeaufV + DepV)

Teilnahmegebühr: Preis auf Anfrage



Online-Seminar



Präsenz-Seminar



2-Tages-Seminar “Fortbildungslehrgang im Abfallrecht”

Rechtliche Bestimmungen

Für Unternehmen, die gewerbsmäßig Abfälle sammeln und befördern, gelten neben den Bestimmungen des Güterkraftverkehrsgesetzes (GüKG) auch die Regelungen des Kreislaufwirtschaftsgesetzes (KrWG). Dies gilt für Transportunternehmen und Containerdienste, die Bauabfälle, Erdaushub und Straßenaufbruch, Garten-, Park- und Speiseabfälle, Gewerbeabfälle, Sperrmüll, Hausmüll (als beauftragte Dritte der öffentlich-rechtlichen Entsorgungsträger) oder Verpackungsabfälle sammeln und befördern. Werden solche Abfälle als gefährliche Abfälle gesammelt und befördert, benötigt der Unternehmer eine Beförderungserlaubnis nach § 54 KrWG. Diese wird bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen durch die zuständige Behörde erteilt. Entsorgungsbetriebe benötigen diese Erlaubnis nicht, wenn sie für diese Tätigkeit zertifiziert sind.

Entsorgungsbetriebsverordnung (EfbV) und Anzeige- und Erlaubnisverordnung (AbfAEV) bestimmen, dass die für die Leitung und Beaufsichtigung des Betriebes verantwortlichen Personen einen entsprechenden Fachkundenachweis erbringen müssen.

Zum Nachweis der Fachkunde wird für die verantwortliche Person nach § 9 der Entsorgungsbetriebsverordnung bzw. § 4 und § 5 Anzeige- und Erlaubnisverordnung (AbfAEV) die Teilnahme an einem von der zuständigen Behörde anerkannten Fachkundelehrgang (Grundlehrgang) vorgeschrieben. Dieser Lehrgang ist regelmäßig alle 2 bzw. 3 Jahre durch einen Fortbildungslehrgang aufzufrischen.

Im Sinne o.g. Vorschriften sind daher verantwortliche Personen (Unternehmer bzw. Mitarbeiter, die mit der Leitung und Beaufsichtigung eines Entsorgungsunternehmens betraut sind) verpflichtet,

- alle **zwei Jahre**, wenn es sich um einen **zertifizierten Entsorgungsbetrieb** handelt und
- alle **drei Jahre**, wenn das Unternehmen über eine **Beförderungserlaubnis** entsprechend § 54 KrWG verfügt

an einer behördlich anerkannten Fortbildungsschulung von mindestens 15 Unterrichtseinheiten teilzunehmen.

FGIBB Service GmbH ist anerkannte Bildungsstätte

Die FGIBB Service GmbH als 100 %ige Tochtergesellschaft der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e.V. ist für die Durchführung dieser Lehrveranstaltung behördlich anerkannt und führt sie in 3 x jährlich durch.



Teilnehmerkreis

Der Kurs richtet sich an verantwortliche Personen nach Entsorgungsfachbetriebeverordnung oder Anzeige- und Erlaubnisverordnung, die bereits einen Fachkundelehrgang (Grundlehrgang) nach § 9 EfbV oder § 4 und § 5 AbfAEV absolviert haben und sich gemäß § 9 EfbV mindestens alle 2 Jahre bzw. nach § 5 Absatz 3 AbfAEV mindestens alle 3 Jahre fortbilden müssen.

Inhalt

Er entspricht inhaltlich und zeitlich den rechtlichen Anforderungen zur Erlangung des erforderlichen aktuellen Wissensstandes für die Tätigkeit der für die Leitung und Beaufsichtigung eines Entsorgungsfachbetriebes verantwortlichen Person gemäß § 9 EfbV und der für die Leitung und Beaufsichtigung von Unternehmen, die beförderungserlaubnispflichtige Abfälle sammeln und befördern, verantwortlichen Personen gemäß § 5 Absatz 3 AbfAEV, da neben den Kenntnissen entsprechend der Anhänge der EfbV und AbfAEV auch der neueste rechtliche bzw. technische Entwicklungsstand vermittelt wird.



Anmeldeformular für alle Fortbildungslehrgänge im Abfallrecht im Jahr 2025

2-Tages-Seminar "Fortbildungslehrgang im Abfallrecht"

Termine:	13./14. März 2025 19./20. Juni 2025 09./10. Oktober 2025
Uhrzeit:	08.00 bis 16.00 Uhr
Ort:	Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V. Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG (Fahrstuhl vorhanden)
Teilnahmegebühr:	Präsenz (mit Verpflegung) 500,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung 560,00 € netto* f. Nichtmitglieder
Teilnahmegebühr:	Online 480,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung 540,00 € netto* f. Nichtmitglieder



Online-Seminar



Präsenz-Seminar

*jeweils zzgl. MwSt.



Seminar “Güterkraftverkehrslehrgang”

(Vorbereitung auf die IHK-Fachkundeprüfung Güterkraftverkehr - “Verkehrsleiterprüfung”)

Seit vielen Jahren bereitet die FGIBB Service GmbH Kursteilnehmer auf die IHK Fachkundeprüfung vor. Angelehnt an die vorgeschriebenen Prüfungssachgebiete werden u.a. folgende Themen unterrichtet:

- Recht (Arbeits- und Sozialrecht, Güterkraftverkehrsrecht, Straßenverkehrsrecht, Gefahrgutrecht etc.)
- Kaufmännische und finanzielle Verwaltung des Betriebes
- Grenzüberschreitender Güterkraftverkehr
- Technische Normen und technischer Betrieb
- Straßenverkehrssicherheit
- Der Umgang mit dem digitalen Tachografen etc.

Bezogen auf die im Unterricht behandelten Themen erhalten die Kursteilnehmer am ersten Unterrichtstag ein Exemplar des im AKS Verlag erschienenen Lehrbuchs: „Vorbereitung auf die IHK Fachkundeprüfung Güterkraftverkehr“, dessen Preis im Lehrgangsentgelt bereits enthalten ist. Dieses beinhaltet den prüfungsrelevanten Stoff in übersichtlicher Form und hat viele Generationen von Prüflingen erfolgreich auf die IHK-Fachkundeprüfung vorbereitet. Es eignet sich zudem hervorragend als Nachschlagewerk für die betriebliche Praxis. Im Anschluss an den prüfungsvorbereitenden Lehrgang ist das Ablegen der Fachkundeprüfung im Güterkraftverkehr vorgesehen. Seit dem Jahr 2020 werden die Prüfungen (für den Güterkraftverkehr) ausschließlich von den Brandenburger IHK abgenommen. Die Terminierung der Prüfungstermine erfolgt in einem rollierenden System. Die jeweiligen Prüfungstermine können den Homepages der einzelnen IHK entnommen werden. Auch Berliner müssen demnach an einer der Brandenburger IHK ihre Prüfung ablegen. Prüfungsorte sind abwechselnd Potsdam, Schönefeld und Erkner sowie Cottbus und Frankfurt/Oder.

Weitere Details zum Ablauf und Inhalt der Prüfung sowie die Prüfungstermine- und orte finden Sie auf den Homepages der Brandenburger IHK::

IHK Potsdam unter <https://www.ihk-potsdam.de/>

IHK Cottbus unter <https://www.cottbus.ihk.de/>

IHK Ostbrandenburg unter <https://www.ihk-ostbrandenburg.de/>



Präsenz-Seminar

Güterkraftverkehrslehrgang "Kompakt-Seminar"



Termine: 17. März bis 28. März 2025
23. Juni bis 04. Juli 2025
06. Oktober bis 17. Oktober 2025

Uhrzeit: montags bis freitags in der Zeit von 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG

Teilnahmegebühr: 1.160,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
1.460,00 € netto* f. Nichtmitglieder

**jeweils zzgl. MwSt.*



Anmeldeformular für alle Verkehrsleiterlehrgänge im Jahr 2025

Güterkraftverkehrslehrgang "Intensiv-Kurs"



Termin: **auf Anfrage**

Uhrzeit: 6 Wochen, 2 Tage in der Woche montags und
donnerstag, jeweils in der Zeit von 17.15 bis 21.15 Uhr
(zus. 3 Samstage, jeweils von 08.00 bis 15.00 Uhr)

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
(Fahrstuhl vorhanden)

Teilnahmegebühr: 1.160,00 € netto* f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
1.460,00 € netto* f. Nichtmitglieder

**jeweils zzgl. MwSt.*



“Weiterbildungen gemäß Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz”



Präsenz-Seminar

Rechtliche Bestimmungen

Mit der Zielsetzung, die Verkehrssicherheit sowie die Sicherheit der Fahrer zu verbessern, benötigen alle Fahrer (m/w/d) die ihre Fahrerlaubnis C1, C1E, C und CE (LKW > 3,5 t zGG mit und ohne Anhänger) bzw. D1, D1E, D und DE (Busse mit mehr als 8 Fahrgastplätzen mit und ohne Anhänger) gewerblich nutzen wollen, einen Grundqualifikationsnachweis bzw. einen regelmäßigen Weiterbildungsnachweis (gilt auch für Fahrten im Werkverkehr).

Jeweils innerhalb von fünf Jahren im Anschluss an den Erwerb der Grundqualifikation bzw. der beschleunigten Grundqualifikation müssen die Kenntnisse durch Teilnahme an einer Fortbildungsschulung aufgefrischt werden (35 Stunden innerhalb von 5 Jahren). Dies gilt auch für Personen, die nach dem 10. September 2008 bzw. 10. September 2009 im Rahmen ihrer Ausbildung zum Berufskraftfahrer (m/w/d) oder zur Fachkraft im Fahrbetrieb ihre Fahrerlaubnis und mit Bestehen der Abschlussprüfung die Grundqualifikation erworben haben.

Die Weiterbildung erfolgt in Lehrgängen mit insgesamt 35 Unterrichtsstunden zu je 60 Minuten. Diese 35 Pflichtstunden können auf einzelne „Blöcke“ aufgeteilt und müssen nicht am Stück hintereinander absolviert werden.

Allerdings muss ein „Einzelblock“ mindestens 7 Stunden umfassen. Für die Weiterbildung ist ausschließlich die Teilnahme am Lehrgang verpflichtend. Eine Abschlussprüfung ist nicht vorgesehen.

Laut BKrFQG ist die vorgeschriebene Weiterbildung für Lkw-Fahrer (m/w/d) und Busfahrer (m/w/d) in **drei** Kenntnisbereiche eingeteilt. Die Grafik gibt Ihnen eine Übersicht über die einzelnen Kenntnisbereiche:

Weiterbildung gemäß BKrFQG		
Kenntnisbereich 1	Kenntnisbereich 2	Kenntnisbereich 3
Verbesserung des rationellen Fahrverhaltens auf der Grundlage der Sicherheitsregeln	Anwendung der Vorschriften	Gesundheit, Verkehrs- und Umweltsicherheit, Dienstleistung und Logistik



Gegenüber der zuständigen Führerscheinbehörde muss ein Nachweis darüber erfolgen, dass innerhalb der gesetzlich vorgeschriebenen Frist an einer Weiterbildung zu jedem Kenntnisbereich teilgenommen wurde. Die Teilnahme an den einzelnen „Kenntnisbereichen“ wird durch Teilnahmebescheinigungen dokumentiert. Für den Fall, dass ein Fahrer (m/w/d) das Unternehmen wechselt, werden die Weiterbildungsmaßnahmen/-zeiten, die bereits absolviert wurden, angerechnet.

Fördermöglichkeiten für Unternehmen im Güterkraftverkehr

Über die BG Verkehr (Verkehrswirtschaft, Post-Logistik, Telekommunikation) besteht die Möglichkeit, Zuschüsse für Fahrsicherheitstrainings zu beantragen. Für ein eintägiges Sicherheitstraining mit dem Lkw beträgt der Zuschuss derzeit 80 € pro Person. Weitere Details zu den Fördermöglichkeiten erhalten Sie direkt über die BG Verkehr auf der Homepage unter <https://www.bg-verkehr.de>.

Fördermöglichkeiten für Unternehmen im Personenverkehr

Über die BG Verkehr (Verkehrswirtschaft, Post-Logistik, Telekommunikation) besteht die Möglichkeit, Zuschüsse für Fahrsicherheitstrainings zu beantragen. Für ein eintägiges Sicherheitstraining mit dem Omnibus (ab 16 Sitzplätze) beträgt der Zuschuss derzeit 80 € pro Person. Weitere Details zu den Fördermöglichkeiten erhalten Sie über die BG Verkehr auf der Homepage unter <https://www.bg-verkehr.de>.

Sprechen Sie uns einfach an. Wir beraten Sie gerne ausführlich und individuell zu den Fördermöglichkeiten für Ihr Unternehmen.

Fördermöglichkeiten für Arbeitnehmer

Für Arbeitnehmer besteht die Möglichkeit, sich die angebotenen Lehrgänge fördern zu lassen. Die Stiftung Warentest hat zu diesem Thema einen kostenlosen Leitfaden herausgegeben. Dieser zeigt, welche Zuschüsse Arbeitnehmer, Arbeitslose, Berufsrückkehrer und Selbständige bekommen können. Er listet Förderprogramme von Bund und Ländern auf, erklärt, wer Anspruch auf Bildungsurlaub hat und beschreibt, welche Ausgaben sich von der Steuer absetzen lassen. Den Leitfaden der Stiftung Warentest finden Interessierte unter dem nachfolgenden Link <https://www.test.de/Leitfaden-Weiterbildung-finanzieren-Weiterbildung-zahlt-sich-aus-4886405-0/>.



Angelehnt an die vorgegebenen drei Kenntnisbereiche bieten wir insgesamt **9 verschiedene Schulungsmodule** für den Personenbeförderungs- bzw. Güterbeförderungsbereich an:

- Modul 1: Sicherheitstechnik und Fahrsicherheit (Lkw/Bus)
- Modul 2: Ladungssicherung + Notfälle (Lkw)
- Modul 3: Sozialvorschriften im Güterkraft- und Personenverkehr (Lkw/Bus)
- Modul 4: Schaltstelle Fahrer - Imagräger, Dienstleistungsprofi - Rechte & Dokumente (Lkw)
- Modul 5: Kriminalitätsbekämpfung und Gesundheitsschutz (Lkw/Bus)
- Modul 6: Notfälle/ Auffrischung 1. Hilfe (Lkw/Bus)
- Modul 7: Fahrsicherheitstraining (Lkw/Bus)
- Modul 8: Ladekranschulung (Lkw)
- Modul 9: Sicherheit & Komfort der Fahrgäste, Ladungssicherung (Bus)

Alle Schulungsmodule können wir Ihnen, eine ausreichende Teilnehmerzahl vorausgesetzt, auch als Firmenschulung/Inhouseschulung anbieten. Bei der Durchführung von Inhouseschulungen (im Raum Berlin bzw. Brandenburg) müssen wir die bei Ihnen zur Verfügung stehenden Räumlichkeiten behördlich anerkennen lassen und einen Nutzungsvertrag schließen. Bitte beachten Sie: Für die Raumanerkennung fallen Verwaltungsgebühren an. Für den Raum Brandenburg haben wir uns bereits vier Räumlichkeiten (in Brandenburg a. d. H., Finsterwalde, Cottbus, Angermünde) anerkennen lassen, so dass wir die Möglichkeit haben, Ihnen auch dort Schulungen anbieten zu können, sollten Sie über keine geeigneten Räumlichkeiten im Unternehmen verfügen. Im Folgenden finden Sie zunächst Hinweise, die - mit Ausnahme der Inhouseschulungen - alle unsere Schulungsmodule (Einzeltermine) betreffen. Die einzelnen Termine finden Sie auf den folgenden Seiten sowie in der Gesamtübersicht auf Seite 57. Bitte beachten Sie dort auch die Termine zu unseren geplanten Wochenschulungen. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Internetseite unter www.fgibb.de.

ACHTUNG: Eine Wiederholung von Unterkennisbereichen ist einmal zulässig, d. h. eine Weiterbildung zum gleichen Thema (mit dem gleichen Unterkennisbereich) darf maximal zweimal besucht werden. Anderenfalls ist die Teilnahmebescheinigung ungültig und die Weiterbildung wird von der zuständigen Behörde nicht anerkannt.



Allgemeine Informationen



Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
(Fahrstuhl vorhanden)

Das Modul 7 findet auf dem Gelände des
ADAC Fahrsicherheitszentrums statt.

Die vollständige Anschrift lautet:

ADAC Fahrsicherheitszentrum
Berlin-Brandenburg GmbH
Am Kalkberg 6
14822 Linthe



Zeit: **1 Samstag in der Zeit von 08.00 bis 16.00 Uhr
(7 Stunden + insges. 1 Stunde Pause)**

oder

**werktags im Rahmen der Wochenschulung,
ebenfalls von 08.00 bis 16.00 Uhr**

Teilnahmegebühren: Die bei den jeweiligen Modulen angegebenen Preise
gelten inklusive Lehrmaterial und Verpflegung,
zzgl. Mehrwertsteuer

Abschluss: amtlich anerkannte Teilnahmebescheinigung
nach BKrFQG



Modul 1 - Sicherheitstechnik und Fahrsicherheit

Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE

Kenntnisbereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
1.1 Theorie	Kenntnis der Eigenschaften der kinematischen Kette für eine optimierte Nutzung, insbesondere: <ul style="list-style-type: none">- Drehmomentkurven,- Leistungskurven,- spezifische Verbrauchskurven eines Motors,- optimaler Nutzungsbereich des Drehzahlmessers und- optimaler Drehzahlbereich beim Schalten	2
1.2 Theorie	Kenntnis der technischen Merkmale und der Funktionsweise der Sicherheitsausstattung, um das Fahrzeug zu beherrschen, seinen Verschleiß möglichst gering zu halten und Fehlfunktionen vorzubeugen, insbesondere: <ul style="list-style-type: none">- Grenzen des Einsatzes der Bremsanlagen und der Dauerbremsanlage,- kombinierter Einsatz von Brems- und Dauerbremsanlage,- bestes Verhältnis zwischen Geschwindigkeit und Getriebeübersetzung,- Einsatz der Trägheit des Fahrzeugs,- Einsatz der Bremsanlagen im Gefälle,- Verhalten bei Defekten,- Verwendung von elektronischen und mechanischen Geräten wie elektronisches Stabilitätsprogramm (ESP),- vorausschauende Notbremssysteme (AEBS),- Antiblockiersystem (ABS),- Traktionskontrollsysteme (TCS) und Überwachungssysteme im Fahrzeug (IVMS) und - andere zur Verwendung zugelassene Fahrerassistenz- oder Automatisierungssysteme.	4
3.1 Theorie	Sensibilisierung in Bezug auf Risiken des Straßenverkehrs und Arbeitsunfälle, insbesondere: <ul style="list-style-type: none">- Typologie der Arbeitsunfälle in der Verkehrsbranche,- Verkehrsunfallstatistiken,- Beteiligung von Lastkraftwagen/Bussen und- menschliche, materielle und finanzielle Auswirkungen.	1

MODUL 1

Sicherheitstechnik und Fahrsicherheit

Termine: jeweils samstags, 18.01./15.03./21.06/25.10.2025

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG

Teilnahmegebühr: 01 - 10 Teilnehmer = 100,00 € netto* pro TN
für Innungsmitglieder
01 - 10 Teilnehmer = 112,00 € netto* pro TN
für Nicht-Mitglieder
*jeweils zzgl. MwSt.

Als kostenlosen Service bieten wir den Teilnehmern einen kleinen Frühstücks- und Mittagsimbiss an.

Dieses Modul ist auch als individuelle [Firmenschulung](#) buchbar. Preisinformationen hierzu finden Sie auf Seite 58 dieser Seminarbroschüre.



Modul 2 - Ladungssicherung + Notfälle

Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE

Kenntnisbereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
1.4 Theorie	<p>Fähigkeit zur Sicherung der Ladung unter Anwendung der Sicherheitsvorschriften und durch richtige Benutzung des Fahrzeugs, insbesondere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bei der Fahrt auf das Fahrzeug wirkende Kräfte, - Einsatz der Getriebeübersetzung entsprechend der Belastung des Fahrzeugs und dem Fahrbahnprofil, - Nutzung von Automatikgetrieben, - Berechnung der Nutzlast eines Fahrzeugs oder einer Fahrzeugkombination, - Berechnung des Nutzvolumens, - Verteilung der Ladung, - Auswirkungen der Überladung auf die Achse, - Fahrzeugstabilität und Schwerpunkt und - Arten von Verpackungen und Lastträgern - wichtigste Kategorien von Gütern, bei denen eine Ladungssicherung erforderlich ist, - Feststell- und Verzurrtechniken, - Verwendung der Zurrgurte, - Überprüfung der Haltevorrichtungen, - Einsatz des Umschlaggeräts und - Abdecken mit einer Plane und Entfernen der Plane. 	4
3.5 Theorie	<p>Fähigkeit zur richtigen Einschätzung der Lage bei Notfällen, insbesondere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verhalten in Notfällen: Einschätzung der Lage, - Vermeidung von Nachfolgeunfällen, - Verständigung der Hilfskräfte, - Bergung von Verletzten und Leistung erster Hilfe, - Reaktion bei Brand, - Evakuierung der Mitfahrerinnen und Mitfahrer des LKW bzw. der Fahrgäste des Busses, - Gewährleistung der Sicherheit aller Fahrgäste, - Vorgehen bei Gewalttaten und - Grundprinzipien für die Erstellung der einvernehmlichen Unfallmeldung. 	3

MODUL 2

Ladungssicherung + Notfälle

Termine: jeweils samstags, 25.01./29.03./28.06./01.11.2025

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG

Teilnahmegebühr: 01 - 10 Teilnehmer = 100,00 € netto* pro TN für Innungsmitglieder
01 - 10 Teilnehmer = 112,00 € netto* pro TN für Nicht-Mitglieder
**jeweils zzgl. MwSt.*

Als kostenlosen Service bieten wir den Teilnehmern einen kleinen Frühstücks- und Mittagsimbiss an.

Dieses Modul ist auch als individuelle Firmenschulung buchbar. Preisinformationen hierzu finden Sie auf Seite 58 dieser Seminarbroschüre.



Modul 3 - Sozialvorschriften im Güter- und Personenverkehr

Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE

Kenntnisbereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
2.1 Theorie	Kenntnis der sozialrechtlichen Rahmenbedingungen und Vorschriften für den Kraftverkehr, insbesondere: <ul style="list-style-type: none">- höchstzulässige Arbeitszeiten in der Verkehrsbranche,- Grundsätze, Anwendung und Auswirkungen der Verordnung (EG) Nr. 561/2006 und (EU) Nr. 165/2014 des Europäischen Parlaments und des Rates,- Sanktionen für den Fall, dass der Fahrtenschreiber nicht benutzt, falsch benutzt oder verfälscht wird und- Kenntnis der sozialrechtlichen Rahmenbedingungen für den Güter- oder Personenkraftverkehr: Rechte und Pflichten der Kraftfahrer im Bereich der Grundqualifikation und der Weiterbildung	4
3.1 Theorie	Sensibilisierung in Bezug auf Risiken des Straßenverkehrs und Arbeitsunfälle, insbesondere: <ul style="list-style-type: none">- Typologie der Arbeitsunfälle in der Verkehrsbranche,- Verkehrsunfallstatistiken,- Beteiligung von Lastkraftwagen/Bussen und- menschliche, materielle und finanzielle Auswirkungen.	3

MODUL 3

Sozialvorschriften im Güter- und Personenverkehr

Termine: jeweils samstags, 15.02./05.04./05.07./08.11.2025

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG

Teilnahmegebühr: 01 - 10 Teilnehmer = 100,00 €* netto pro TN
für Innungsmitglieder
01 - 10 Teilnehmer = 112,00 €* netto pro TN
für Nicht-Mitglieder
**jeweils zzgl. MwSt.*

Als kostenlosen Service bieten wir den Teilnehmern einen kleinen Frühstücks- und Mittagsimbiss an.

Dieses Modul ist auch als individuelle [Firmenschulung](#) buchbar. Preisinformationen hierzu finden Sie auf Seite 58 dieser Seminarbroschüre.



Modul 4 - Schaltstelle Fahrer - Imageträger, Dienstleistungsprofi - Rechte und Dokumente Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE

Kenntnisbereich lt. Anlage 1 BKrfQV	Inhalte	Std.
<p>2.2 Praxis</p>	<p>Kenntnis der Vorschriften für den Güterkraftverkehr, insbesondere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beförderungsgenehmigungen, - im Fahrzeug mitzuführende Dokumente, - Fahrverbote für bestimmte Straßen, - Straßenbenutzungsgebühren, - Verpflichtungen im Rahmen der Musterverträge für die Güterbeförderung, - Erstellen von Beförderungsdokumenten, - Genehmigungen im internationalen Verkehr, - Verpflichtungen im Rahmen des CMR (Übereinkommen über den Beförderungsvertrag im internationalen Straßengüterverkehr), - Erstellen des internationalen Frachtbriefs, - Überschreiten der Grenzen, - Verkehrskommissionäre und besondere Begleitdokumente für die Güter. 	<p>3</p>
<p>3.6 Theorie</p>	<p>Fähigkeit zu einem Verhalten, das zu einem positiven Image des Unternehmens beiträgt, insbesondere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verhalten des Kraftfahrers und Ansehen des Unternehmens: Bedeutung der Qualität der Leistung der Kraftfahrer/innen für das Unternehmen, - unterschiedliche Rollen der Kraftfahrer/innen, - unterschiedliche Gesprächspartner der Kraftfahrer/innen, - Wartung des Fahrzeugs, - Arbeitsorganisation und kommerzielle und finanzielle Konsequenzen eines Rechtsstreits. 	<p>2</p>
<p>3.7 Theorie</p>	<p>Kenntnis des wirtschaftlichen Umfelds des Güterkraftverkehrs und der Marktordnung, insbesondere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kraftverkehr im Verhältnis zu bestimmten Verkehrsmitteln (Wettbewerb, Verlagerung), - unterschiedliche Tätigkeiten im Kraftverkehr (gewerblicher Güterverkehr, Werkverkehr, Transporthilfstätigkeiten), - Organisation der wichtigsten Arten von Verkehrsunternehmen oder Transporthilfstätigkeiten, - unterschiedliche Spezialisierungen (Tankwagen, temperaturgeführte Transporte, gefährliche Güter, Tiertransporte usw.) und - Weiterentwicklung der Branche (Diversifizierung des Leistungsangebots, Huckepackverkehr, Subunternehmer usw.). 	<p>2</p>

MODUL 4

Schaltstelle Fahrer - Imageträger, Dienstleistungs-Profi

Termine: jeweils samstags, 22.02./12.04./12.07./15.11.2025

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG,

Teilnahmegebühr: 01 - 10 Teilnehmer = 100,00 € netto* pro TN für Innungsmitglieder
01 - 10 Teilnehmer = 112,00 € netto* pro TN für Nicht-Mitglieder
*jeweils zzgl. MwSt.

Als kostenlosen Service bieten wir den Teilnehmern einen kleinen Frühstücks- und Mittagsimbiss an.

Dieses Modul ist auch als individuelle [Firmenschulung](#) buchbar. Preisinformationen hierzu finden Sie auf Seite 58 dieser Seminarbroschüre.



Modul 5 - Kriminalitätsbekämpfung und Gesundheitsschutz

Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE

Kenntnisbereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
3.2 Theorie	Fähigkeit, der Kriminalität und der Schleusung illegaler Einwanderer vorzubeugen, insbesondere: <ul style="list-style-type: none">- allgemeine Informationen,- Folgen für die Kraftfahrer,- Vorbeugungsmaßnahmen,- Checkliste für Überprüfungen und- Rechtsvorschriften betreffend die Verantwortung der Kraftverkehrsunternehmer.	2
3.3 Theorie	Fähigkeit, Gesundheitsschäden vorzubeugen, insbesondere: <ul style="list-style-type: none">- Grundsätze der Ergonomie: gesundheitsbedenkliche Bewegungen und Haltungen,- physische Kondition,- Übungen für den Umgang mit Lasten und- individueller Schutz.	2
3.4 Theorie	Sensibilisierung für die Bedeutung einer guten körperlichen und geistigen Verfassung, insbesondere: <ul style="list-style-type: none">- Grundsätze einer gesunden und ausgewogenen Ernährung,- Auswirkungen von Alkohol, Arzneimitteln oder jedem Stoff, der eine Änderung des Verhaltens bewirken kann,- Symptome, Ursachen, Auswirkungen von Müdigkeit und Stress und- grundlegende Rolle des Zyklus von Aktivität/Ruhezeit.	3

MODUL 5

Kriminalitätsbekämpfung und Gesundheitsschutz

Termine: jeweils samstags, 01.03./24.05./19.07./22.11.2025

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG

Teilnahmegebühr: 01 - 10 Teilnehmer = 100,00 € netto* pro TN
für Innungsmitglieder
01 - 10 Teilnehmer = 112,00 € netto* pro TN
für Nicht-Mitglieder
*jeweils zzgl. MwSt.

Als kostenlosen Service bieten wir den Teilnehmern einen kleinen Frühstücks- und Mittagsimbiss an.

Dieses Modul ist auch als individuelle [Firmenschulung](#) buchbar. Preisinformationen hierzu finden Sie auf Seite 58 dieser Seminarbroschüre.



Modul 6 - Notfälle/Auffrischung 1. Hilfe

Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE

Kenntnisbereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
3.5 Theorie	Fähigkeit zur richtigen Einschätzung der Lage bei Notfällen, insbesondere: <ul style="list-style-type: none"> - Verhalten in Notfällen: Einschätzung der Lage, - Vermeidung von Nachfolgeunfällen, - Verständigung der Hilfskräfte, - Bergung von Verletzten und Leistung erster Hilfe, - Reaktion bei Brand, - Evakuierung der Mitfahrerinnen und Mitfahrer des LKW bzw. der Fahrgäste des Busses, - Gewährleistung der Sicherheit aller Fahrgäste, - Vorgehen bei Gewalttaten und - Grundprinzipien für die Erstellung der einvernehmlichen Unfallmeldung. 	7

MODUL 6

Notfälle/Auffrischung 1. Hilfe

Termine: jeweils samstags, 22.03./14.06./18.10./29.11.2025

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG

Teilnahmegebühr: 01 - 10 Teilnehmer = 120,00 € netto* pro TN
für Innungsmitglieder
01 - 10 Teilnehmer = 130,00 € netto* pro TN
für Nicht-Mitglieder
**jeweils zzgl. MwSt.*

Als kostenlosen Service bieten wir den Teilnehmern einen kleinen Frühstücks- und Mittagsimbiss an.

Dieses Modul ist auch als individuelle [Firmenschulung](#) buchbar. Preisinformationen hierzu finden Sie auf Seite 58 dieser Seminarbroschüre.



Modul 7 - Fahrsicherheitstraining

Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE

IN KOOPERATION MIT DEM ADAC

Kenntnisbereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
1.3 Theorie + Praxis	<p>Fähigkeit zur Optimierung des Kraftstoffverbrauchs, insbesondere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Optimierung des Kraftstoffverbrauchs durch Anwendung der Kenntnisse gemäß den Nummern 1.1 und 1.2 - Bedeutung der Antizipation des Verkehrsflusses, - geeigneter Abstand zu anderen Fahrzeugen und Nutzung der Fahrzeugdynamik, - konstante Geschwindigkeit, - ausgeglichener Fahrstil und angemessener Reifendruck und - Kenntnis intelligenter Verkehrssysteme, die ein effizienteres Fahren und eine bessere Routenplanung ermöglichen. <p>Fähigkeit, Risiken im Straßenverkehr vorherzusehen, zu bewerten und sich daran anzupassen, insbesondere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sich unterschiedlicher Straßen-, Verkehrs- und Witterungsbedingungen bewusst sein und sich daran anpassen, - künftige Ereignisse vorhersehen, - ermessen, welche Vorkehrungen für eine Fahrt bei außergewöhnlichen Witterungsbedingungen getroffen werden müssen, - die Verwendung der damit verbundenen Sicherheitsausrüstung beherrschen und sich bewusstmachen, wann eine Fahrt auf Grund extremer Witterungsbedingungen verschoben oder abgesagt werden muss, - sich an Verkehrsrisiken anpassen, einschließlich gefährlicher Verhaltensweisen im Verkehr oder Ablenkung beim Fahren (durch die Nutzung elektronischer Geräte, Nahrungs- und Getränkeaufnahme usw.), und - Gefahrensituationen erkennen, sich daran anpassen und den damit verbundenen Stress bewältigen, vor allem in Bezug auf Größe und Gewicht des Fahrzeugs und auf schwächere Verkehrsteilnehmer, beispielsweise Fußgänger, Radfahrer und motorisierte Zweiräder. - Mögliche Gefahrensituationen erkennen und korrekte Schlüsse ziehen, wie aus dieser potenziell gefährlichen Lage Situationen entstehen können, in denen Unfälle möglicherweise nicht mehr vermieden werden können, sowie Maßnahmen auswählen und durchführen, durch die die Sicherheitsabstände so erhöht werden, dass ein Unfall noch vermieden werden kann. 	8

MODUL 7

Fahrsicherheitstraining

Termine: Termine auf Anfrage

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: ADAC Fahrsicherheitszentrum
Berlin-Brandenburg GmbH
Am Kalkberg 6
14822 Linthe

Teilnahmegebühr: individuell unter Berücksichtigung von Kundenwünschen (mit und oder ohne Essen)





Modul 8 - Ladekranschulung (Theorie/Praxis)

Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE

Kennnisbereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
1.4 Theorie + Praxis	Fähigkeit zur Sicherung der Ladung unter Anwendung der Sicherheitsvorschriften und durch richtige Benutzung des Fahrzeugs kann optional als jährliche Unterweisung nach DGUV V 52 / G 309-003 / I 214-016 für den Umgang mit und die richtige Handhabung von Kranen und Selbstladegeräten gewertet werden	3
1.2 Theorie + Praxis	Kenntnis der technischen Merkmale und der Funktionsweise der Sicherheitsausstattung, um das Fahrzeug zu beherrschen, seinen Verschleiß möglichst gering zu halten und Fehlfunktionen vorzubeugen	1
3.1 Theorie + Praxis	Sensibilisierung in Bezug auf Risiken des Straßenverkehrs und Arbeitsunfälle	1,5
3.7 Theorie	Kenntnis des wirtschaftlichen Umfelds des Güterkraftverkehrs und der Marktzuordnung	1,5

Die unten aufgeführten Preise gelten bei Fahrzeugstellung durch das buchende Unternehmen.

Bitte beachten Sie die maximale Teilnehmerzahl von 8 Personen.

MODUL 8

Ladekranschulung

Termine: *Termine auf Anfrage*

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: in Absprache mit dem buchenden Unternehmen

Teilnahmegebühr: Schulungsort in Berlin:
Gruppenpreis für max. 8 TN
= 1.300,00 € (Mitgliedsbetrieb) netto*
= 1.500,00 € (Nichtmitgliedsbetrieb) netto*

Schulungsort in Brandenburg:
Gruppenpreis für max. 8 TN
= 1.400,00 € (Mitgliedsbetrieb) netto*
= 1.600,00 € (Nichtmitgliedsbetrieb) netto*

*jeweils zzgl. MwSt.



Modul 9 - Sicherheit & Komfort der Fahrgäste, Ladungssicherung

Fahrerlaubnisklassen D1, D1E, D, DE

Kennnisbereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
1.5 Theorie	Fähigkeit zur Gewährleistung der Sicherheit und des Komforts der Fahrgäste, insbesondere: <ul style="list-style-type: none">- richtige Einschätzung der Längs- und Seitwärtsbewegungen des Kraftomnibusses,- rücksichtsvolles Verkehrsverhalten,- Positionierung auf der Fahrbahn,- sanftes Abbremsen,- Beachtung der Überhänge,- Nutzung spezifischer Infrastrukturen (öffentliche Verkehrsflächen, bestimmten Verkehrsteilnehmern vorbehaltene Verkehrswege),- angemessene Prioritätensetzung im Hinblick auf die sichere Steuerung des Kraftomnibusses und die Erfüllung anderer Aufgaben,- Umgang mit den Fahrgästen,- Besonderheiten der Beförderung bestimmter Fahrgastgruppen (Behinderte, Kinder).	4
1.6 Theorie	Fähigkeit zur Gewährleistung der Sicherheit der Ladung unter Anwendung der Sicherheitsvorschriften und durch richtige Benutzung des Kraftomnibusses, insbesondere: <ul style="list-style-type: none">- bei der Fahrt auf den Kraftomnibus wirkende Kräfte,- Einsatz der Getriebeübersetzung entsprechend der Belastung des Fahrzeugs und dem Fahrbahnprofil,- Berechnung der Nutzlast eines Kraftomnibusses oder einer Kombination,- Verteilung der Ladung,- Auswirkungen der Überladung auf die Achse,- Fahrzeugstabilität und Schwerpunkt.	3

MODUL 9

Sicherheit & Komfort der Fahrgäste, Ladungssicherung

Termine: *Termine auf Anfrage*

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG

Teilnahmegebühr: 01 - 10 Teilnehmer = 100,00 € netto* pro TN
für Innungsmitglieder
01 - 10 Teilnehmer = 112,00 € netto* pro TN
für Nicht-Mitglieder
**jeweils zzgl. MwSt.*

Als kostenlosen Service bieten wir den Teilnehmern einen kleinen Frühstücks- und Mittagsimbiss an.

Dieses Modul ist auch als individuelle [Firmenschulung](#) buchbar. Preisinformationen hierzu finden Sie auf Seite 58 dieser Seminarbroschüre.



Modul 1 - Sicherheitstechnik und Fahrsicherheit (Lkw/Bus)

Kenntnisbereiche 1, 3

Samstag, den 18. Januar 2025
 Samstag, den 15. März 2025
 Samstag, den 21. Juni 2025
 Samstag, den 25. Oktober 2025

Modul 2 - Ladungssicherung + Notfälle (Lkw)

Kenntnisbereiche 1, 3

Samstag, den 25. Januar 2025
 Samstag, den 29. März 2025
 Samstag, den 28. Juni 2025
 Samstag, den 01. November 2025

Modul 3 - Sozialvorschriften im Güter- und Personenverkehr (Lkw/Bus)

Kenntnisbereiche 2, 3

Samstag, den 15. Februar 2025
 Samstag, den 05. April 2025
 Samstag, den 05. Juli 2025
 Samstag, den 08. November 2025

Modul 4 - Schaltstelle Fahrer - Imagerträger, Dienstleistungsprofi - Rechte & Dokumente (Lkw)

Kenntnisbereiche 2, 3

Samstag, den 22. Februar 2025
 Samstag, den 12. April 2025
 Samstag, den 12. Juli 2025
 Samstag, den 15. November 2025

Modul 5 - Kriminalitätsbekämpfung und Gesundheitsschutz (Lkw/Bus)

Kenntnisbereich 3

Samstag, den 01. März 2025
 Samstag, den 24. Mai 2025
 Samstag, den 19. Juli 2025
 Samstag, den 22. November 2025

Modul 6 - Notfälle/Auffrischung 1. Hilfe (Lkw/Bus)

Kenntnisbereich 3

Samstag, den 22. März 2025
 Samstag, den 14. Juni 2025
 Samstag, den 18. Oktober 2025
 Samstag, den 29. November 2025

Modul 7 - Fahrsicherheitstraining (Lkw/Bus)

Kenntnisbereich 1

Termine auf Anfrage

Modul 8 - Ladekranschulung (Lkw)

Kenntnisbereich 1, 3

Termine auf Anfrage

Modul 9 - Sicherheit & Komfort der Fahrgäste, Ladungssicherung (Bus)

Kenntnisbereich 1

Termine auf Anfrage

Kein Termin für Ihr Unternehmen dabei?

Kein Problem - Sie können auch individuelle Termine ab 10 Teilnehmer bei uns buchen!

Rufen Sie uns einfach an unter 49 (30) 25 29 50 10

Für Unternehmen bzw. Fahrer/innen, die Ihre Weiterbildungen gemäß Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz und -verordnung am Stück absolvieren möchten, haben wir **Wochenschulungen** geplant, welche immer gerne gebucht werden. Wir bieten Ihnen **5 Module** in jeweils einer Woche an. Sie können somit Ihre **35 Stunden** Weiterbildungsschulungen komplett absolvieren oder sich einzelne Termine/Module gezielt auswählen.

Wochenschulungen 2025

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Modul 1	Modul 2	Modul 3	Modul 4	Modul 5

Preis pro Teilnehmer/ pro Tag	
Nicht-Mitglied der FGI*	Mitglied der FGI*
112,00 €	100,00 €
Preis pro Teilnehmer/komplette Woche	
560,00 €	500,00 €

Termine	
20. Januar - 24. Januar 2025	08:00 - 16:00 Uhr
07. April - 11. April 2025	08:00 - 16:00 Uhr
07. Juli - 11. Juli 2025	08:00 - 16:00 Uhr
13. Oktober - 17. Oktober 2025	08:00 - 16:00 Uhr

*FGI = Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.



*FGI = Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.

Module	Teilnehmer	offene Veranstaltung FGIBB (Preis pro TN)		Inhouse-Veranstaltung Unternehmen (Preis pro Unternehmen)	
		Nicht-Mitglied der FGI*	Mitglied der FGI*	Nicht-Mitglied der FGI*	Mitglied der FGI*
Schulungen im Stadtgebiet BERLIN:					
Module 1, 2, 3, 4, 5, 9	01 bis 10	112,00 €	100,00 €	-	-
	11 bis 15	-	-	1.050,00 €	950,00 €
	16 bis 20	-	-	1.150,00 €	1.050,00 €
	21 bis 25	-	-	1.250,00 €	1.150,00 €
Schulungen im Land Brandenburg:					
Module 1, 2, 3, 4, 5, 9	01 bis 10	125,00 €	115,00 €	-	-
	11 bis 15	-	-	1.150,00 €	1.000,00 €
	16 bis 20	-	-	1.250,00 €	1.100,00 €
	21 bis 25	-	-	1.350,00 €	1.200,00 €



Module	Teilnehmer	offene Veranstaltung FGIBB (Preis pro TN)		Inhouse-Veranstaltung Unternehmen (Preis pro Unternehmen)	
		Nicht-Mitglied der FGI*	Mitglied der FGI*	Nicht-Mitglied der FGI*	Mitglied der FGI*
Schulungen im Stadtgebiet BERLIN:					
Modul 6	01 bis 10	130,00 €	120,00 €	-	-
	11 bis 15	-	-	1.100,00 €	1.000,00 €
	16 bis 20	-	-	1.200,00 €	1.100,00 €
	21 bis 25	-	-	1.300,00 €	1.200,00 €
Schulungen im Land Brandenburg:					
Modul 6	01 bis 10	145,00 €	135,00 €	-	-
	11 bis 15	-	-	1.200,00 €	1.050,00 €
	16 bis 20	-	-	1.300,00 €	1.150,00 €
	21 bis 25	-	-	1.400,00 €	1.250,00 €





*FGI = Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.

Modul	Teilnehmer	offene Veranstaltung FGIBB (Preis pro TN)	
		Nicht-Mitglied der FGI*	Mitglied der FGI*
Modul 7 Lkw/Bus-Fahrsicherheitstraining	01 bis 12	individuell unter Berücksichtigung von Kundenwünschen (mit und/oder ohne Verpflegung)	

Modul	Teilnehmer	Inhouse-Veranstaltung Unternehmen (Preis pro Unternehmen)	
		Nicht-Mitglied der FGI*	Mitglied der FGI*
Schulungen im Stadtgebiet BERLIN:			
Modul 8 Ladekranschulung	Gruppe bis 8 TN	1.500,00 €	1.300,00 €
Schulungen im Land BRANDENBURG:			
Modul 8 Ladekranschulung	Gruppe bis 8 TN	1.600,00 €	1.400,00 €



Egal, ob digital oder in Präsenz

Sehr geehrte Damen und Herren,

bei uns haben Sie die Wahl: Ob Sie den persönlichen Kontakt und die direkte Interaktion in unseren Präsenzseminaren bevorzugen oder die Flexibilität und Bequemlichkeit unserer Online-Seminare nutzen möchten – wir bieten Ihnen beides.

Vorteile der Präsenzseminare:

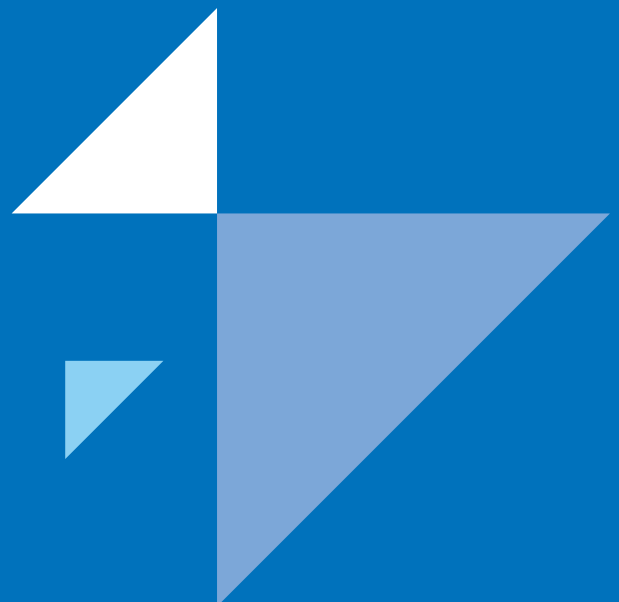
- **Direkte Interaktion:** Tauschen Sie sich persönlich mit unseren Experten/Expertinnen und anderen Teilnehmenden aus.
- **Praxisnähe:** Nutzen Sie die Möglichkeit, Übungen und Fallbeispiele direkt vor Ort umzusetzen.
- **Networking:** Knüpfen Sie wertvolle Kontakte und erweitern Sie Ihr berufliches Netzwerk in entspannter Atmosphäre.
- **Kulinarische Versorgung:** Wir möchten, dass Sie sich bei uns rundum wohlfühlen. Deshalb bieten wir Ihnen während des Seminars eine Auswahl an erfrischenden Tagungsgetränken – inklusive unseres hervorragenden Kaffees – sowie einen kleinen, schmackhaften Imbiss an.

Vorteile der Online-Seminare:

- **Flexibilität:** Lernen Sie unabhängig von Ihrem Standort und passen Sie das Seminar in Ihren Tagesablauf ein.
- **Zeitersparnis:** Sparen Sie sich die Anreise und nutzen Sie die Zeit effizienter.
- **Umweltschutz:** Ihre Teilnahme an unseren Online-seminaren trägt aktiv zum Umweltschutz bei. Durch den Wegfall der An- und Abreise reduzieren Sie Ihren CO₂-Fußabdruck und tragen so zur Schonung unserer natürlichen Ressourcen bei.

Entscheiden Sie sich für das Format, das am besten zu Ihnen passt, und profitieren Sie von unserem umfassenden Wissen und unserer Erfahrung.

Ihre Weiterbildung liegt uns am Herzen!



Auch für individuelle
Schulungsangebote sind wir
Ihr richtiger Ansprechpartner.



Keine 08/15-Schulungen - sondern passend zu Ihren Bedürfnissen.

Inhouse-Schulungen

Maßgeschneiderte Inhouseschulungen für Ihr Team: Effizient, flexibel und auf Ihre Bedürfnisse zugeschnitten

Maximieren Sie den Nutzen Ihrer Weiterbildung durch unsere exklusiven Inhouseschulungen. Wir bringen unsere Expertise direkt zu Ihnen und passen die Inhalte individuell an die Anforderungen Ihres Unternehmens an.

Vorteile der Inhouseschulungen:

Individualisierung: Inhalte und Trainingsmethoden werden speziell auf die Bedürfnisse und Ziele Ihres Teams abgestimmt.

Flexibilität: Sie bestimmen den Zeitpunkt und Ort der Schulung – ob in Ihren Räumlichkeiten oder an einem anderen gewünschten Ort.

Kosteneffizienz: Sparen Sie Reisekosten und Ausfallzeiten, indem Ihre Mitarbeitenden vor Ort geschult werden.

Teamgeist: Stärken Sie den Zusammenhalt und die Zusammenarbeit in Ihrem Team durch gemeinsames Lernen und Problemlösen.

Praktische Anwendung: Unsere Trainer:innen können gezielt auf Ihre spezifischen Herausforderungen und Projekte eingehen und praxisnahe Lösungen bieten.

Unser erfahrenes Team steht Ihnen zur Seite, um Ihre Weiterbildungsziele effizient und nachhaltig zu erreichen. Investieren Sie in das Wissen und die Fähigkeiten Ihrer Mitarbeitenden – direkt bei Ihnen vor Ort!

Teilnahmebedingungen für Präsenzs Schulungen und Online-Schulungen

Für die Teilnahme an einer Präsenzs Schulung (im Folgenden "Schulung" genannt) / einer Online-Schulung (im Folgenden "Online-Schulung" genannt) der FGIBB Service GmbH ist die Anerkennung der hier aufgeführten Bedingungen Voraussetzung. Mit der Anmeldung zu einer unserer Schulungen/Online-Schulungen, erkennen Sie die Teilnahmebedingungen ausdrücklich an.

1. Anmeldung zu einer Schulung/Online-Schulung

Die Anmeldung erfolgt mittels der von der FGIBB Service GmbH bereitgestellten Anmeldeformulare per Mail, online (über den Seminarkalender) oder per Post. Eine telefonische Anmeldung ist nicht möglich. Die geplanten Schulungstermine, inkl. Anmelde-möglichkeit finden Sie im Schulungskalender der FGIBB Service GmbH unter www.fgibb.de.

Die Anmeldung zu einer unserer Schulungen/Online-Schulungen gestattet lediglich der angemeldeten Person die Teilnahme an der Veranstaltung. Somit ist für jede teilnehmende Person eine Anmeldung erforderlich, auch wenn mehrere Personen eines Unternehmens an einer Schulung/Online-Schulung teilnehmen wollen. Das Seminarentgelt wird pro Teilnehmer berechnet.

2. Übermittlung von Daten im Anmeldeprozess & Datenschutz

Für die Teilnahme an einer Schulung/Online-Schulung der FGIBB Service GmbH müssen personenbezogene Daten verarbeitet werden. Wir speichern Ihre Anmelde-daten in unserem Verwaltungssystem. Die rechtliche Grundlage besteht auf Basis von Artikel 6 Abs. 1 lit. b der DSGVO. Zu den benötigten personenbezogenen Daten gehören:

- Vor- und Nachname
- Kontaktdaten wie Anschrift (im Hinblick auf behördliche Vorgaben), e-Mail-Adresse und ggf. Telefonnummer
- Name des buchenden Unternehmens mit dazugehöriger Anschrift, Telefonnummer, Faxnummer, E-Mail-Adresse
- Geburtsdatum (für die Weiterbildungsschulungen gemäß Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz und die Fachkundefolgelehrgänge nach § 9 EfbV und §§ 4 und 5 AbfAEV) und Geburtsort sowie Geburtsname (für die Weiterbildungsschulungen gemäß Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz)

Genauere Informationen zur Verwendung Ihrer Daten finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen. Wir führen unsere Online-Schulungen über die von unserem IT-Dienstleister hns GmbH zur Verfügung gestellte Plattform vc.hns-service.de durch, die auf dem Webkonferenzsystem BigBlueButton basiert.

3. Absagen von Schulungen/Online-Schulungen

Wir führen Schulungen und Online-Schulungen erst dann durch, wenn eine bestimmte Mindestteilnehmerzahl erreicht wurde. Bei Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl behalten wir uns vor, die Schulung / die Online-Schulung abzusagen. Aufgrund eines kurzfristigen Ausfalls des Referenten, technischer oder organisatorischer Unvorhersehbarkeiten kann die FGIBB Service GmbH die Veranstaltung absagen. Im Falle einer Absage informieren wir die angemeldeten Personen umgehend und teilen ggf. Ersatztermine mit. Weitergehende Ansprüche können daraus nicht abgeleitet werden.

4. Änderungen im Veranstaltungsablauf/Wechsel eines Referenten

Die FGIBB Service GmbH behält sich das Recht vor, den Ablauf einer Schulung/Online-Schulung zu verändern, soweit dies keinen Einfluss auf den Gesamtcharakter der gebuchten Veranstaltung hat. Sollte der ursprünglich geplante Referent verhindert sein, wird die FGIBB Service GmbH, falls möglich, einen entsprechenden Ersatz stellen. Der Wechsel eines Referenten berechtigt hier nicht zu einer kostenfreien Stornierung.

5. Stornierung einer Anmeldung durch die FGIBB Service GmbH

Die FGIBB Service GmbH kann die Anmeldung zu einer Schulung/Online-Schulung ablehnen und diese stornieren. Im Falle einer Stornierung durch die FGIBB Service GmbH wird die teilnahmewillige Person umgehend über die Stornierung informiert.

6. Stornierung einer Anmeldung durch den/die Teilnehmer/in

Die Anmeldung zu einer Schulung/Online-Schulung ist verbindlich. Sollte der/die Teilnehmer/in, trotz Anmeldung wider Erwarten nicht an einer Veranstaltung teilnehmen können, gelten folgende Stornierungsfristen und daraus resultierende Kosten, die dem/der Teilnehmer/in in Rechnung gestellt werden.

- Stornierung bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn: kostenfreie Stornierung
- Stornierung 2 Wochen bis 3 Werktage vor Veranstaltungsbeginn: 50 % der Schulungskosten
- Stornierung weniger als 3 Werktage vor Veranstaltungsbeginn: 100 % der Schulungskosten

Der/die Teilnehmer/in hat die Möglichkeit, eine Ersatzperson zur Teilnahme an der Schulung/Online-Schulung zu benennen. Die Stornierung der Anmeldung bedarf grundsätzlich der Schriftform. Diese kann per E-Mail an post@fgibb.de oder per Fax unter 030/25 29 50 11 oder per Post erfolgen. Ausschlaggebend für die Berechnung eventueller Stornierungsgebühren ist der Eingang der E-Mail auf dem E-Mail-Server der FGIBB Service GmbH (bzw. Post-/Faxeingangsdatum). Die Stornierung gilt dann als angenommen, wenn sie seitens der FGIBB Service GmbH schriftlich – i.d.R. per E-Mail – bestätigt wurde. Bei der Teilnahme an einer Online-Schulung führen technische Probleme, die nicht auf die, seitens der FGIBB Service GmbH bereitgestellten Schulungsplattform zurückzuführen sind, nicht zur Möglichkeit einer kostenfreien Stornierung der Anmeldung. Gerne kann vorab unser Online-Schulungssystem getestet werden.

7. Kosten für die Schulungs-/Online-Schulungsteilnahme

Die Kosten für die Schulungs-/Online-Schulungsteilnahme sind in der jeweiligen Veranstaltungsbeschreibung veröffentlicht. Die Kosten verstehen sich pro Person und beinhalten die reinen Veranstaltungsgebühren zzgl. der aktuell gültigen Mehrwertsteuer. Bei Präsenzs Schulungen an unserem Schulungsstandort übernimmt die FGIBB Service GmbH keine Reise- und Übernachtungskosten! Anfallende Reise- und Übernachtungskosten sind von der/die Teilnehmer/in grundsätzlich selbst zu tragen!

8. Zahlung

Seminarentgelte werden mit der Anmeldung fällig und sind sofort – unabhängig von der Leistung Dritter – nach Rechnungsstellung der FGIBB Service GmbH zu begleichen. Wird eine bestimmte Rechnungsadresse gewünscht, ist diese bitte auf dem dafür vorgesehenen Feld des Anmeldeformulars zu vermerken.

9. Teilnahmebescheinigung

Nach der Teilnahme an einer Veranstaltung erhält der/die Teilnehmer/in eine personalisierte Teilnahmebescheinigung. Die Ausgabe/Übergabe erfolgt nach Besuch der jeweiligen Veranstaltung.

10. Technische Voraussetzungen für Teilnehmer/innen von Online-Schulungen

Kurz vor Seminarbeginn erhalten die Teilnehmer/-innen per E-Mail einen entsprechenden Zugangslink. Es ist zu beachten, dass für die Onlineseminare das Produkt hns.meeting (basierend auf der Plattform BigBlueButton) genutzt wird. Das System ist DSGVO-konform. Der Konferenzdienst ist webbasiert und kann über die gebräuchlichen Browser aufgerufen werden. Bisher konnte die stabilste Verbindung über Google Chrome und Mozilla Firefox erzielt werden. Wir empfehlen daher die Nutzung dieser Browser. Die Installation einer weiteren Software ist zur Teilnahme an der Online-Schulung nicht notwendig. OnBoard Peripheriegeräte (Webcam, Mikrofon) reichen für die Verwendung aus. Je nach Ausgabelautstärke kann es sinnvoll sein, ein Headset oder Kopfhörer zu nutzen, um eine Rückkopplung des Tons zu verhindern.

11. Urheberrechtliche Bestimmungen

Die in der Veranstaltung genutzten Materialien (Charts, Präsentationen, Grafiken, Bilder, Programminhalte), sowie die ausgeteilten oder zum Download bereitgestellten Dokumente sind urheberrechtlich geschützt und Eigentum der von der FGIBB Service GmbH eingesetzten Referenten/Referentinnen. Der/die Veranstaltungsteilnehmer/in ist berechtigt, die Unterlagen für eigene Zwecke zu nutzen. Eine Vervielfältigung, Veröffentlichung oder Weitergabe an Dritte ist, auch auszugsweise, nur mit ausdrücklicher, schriftlicher Genehmigung der von der FGIBB Service GmbH eingesetzten Referenten/Referentinnen gestattet. Die Aufzeichnung der Online-Schulungen (mit jedweden technischen Mitteln) ist ausdrücklich untersagt!

12. Streitbelegungsverfahren

Die FGIBB Service GmbH nimmt nicht an einem Streitbelegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teil.

13. Schlussbestimmungen

1. Ausschließlicher Gerichtsstand für alle Streitigkeiten beruhend auf oder im Zusammenhang mit diesen Teilnahmebedingungen ist Berlin.
2. Hierbei gilt das deutsche Recht.

14. Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Teilnahmebedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein, so berührt dies nicht die Wirksamkeit der Teilnahmebedingungen im Übrigen. Statt der unwirksamen Bestimmungen gilt diejenige gesetzlich zulässige Regelung, die dem in der unwirksamen Bestimmung zum Ausdruck gekommenen Sinn und Zweck wirtschaftlich am nächsten kommt.

Dienstleistungen rund ums Verkehrsgewerbe



Anschrift:

Hedemannstraße 13
10969 Berlin

Kontakt:

Tel. : +49 (30) 25 29 50 10
Fax : +49 (30) 25 29 50 11
Mail: post@fgibb.de
Homepage: www.fgibb.de