Seminare 2024

FGIBB Service GmbH

FGIBB Service GmbH

Dienstleistungen rund ums Verkehrsgewerbe

Kontakt:

Tel. : + 49 (30) 25 29 50 10
Fax : + 49 (30) 25 29 50 11
Mail: post@fgibb.de
Homepage: www.fgibb.de

FGIBB Service GmbH

Sehr geehrte Damen und Herren,

seit vielen Jahren bieten wir zahlreiche Seminare, Schulungen und Fortbildungen zu verschiedenen Themenbereichen an. Durch die Auswirkungen der Corona-Pandemie haben wir uns entschlossen, erstmals in 2021 reine Onlineseminare, aber auch sogenannte Hybridseminare (Mischung aus Präsenz- und Onlineseminar) anzubieten. So bleibt es dem Teilnehmenden selbst überlassen, welches Format seinen individuellen Bedürfnissen entspricht.

Als 100%iges Tochterunternehmen der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V. liegt unser Fokus – wie auch in den Vorjahren – auf den gesetzlich vorgeschriebenen Fortbildungslehrgängen im Abfallrecht und den Weiterbildungsschulungen gemäß Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz. Daneben bieten wir auch die prüfungsvorbereitenden Lehrgänge für die Fachkundeprüfung im Güterkraftverkehr an. Da in den vergangenen Jahren die Nachfrage nach speziellen Schulungen/Seminaren gestiegen ist, bieten wir seit 2017 diverse Spezialschulungen an. Aufgrund des großen Interesses haben wir auch im Jahr 2024 wieder einige neue Spezialschulungen mit in unser Seminarprogramm aufgenommen.

Wir überzeugen mit Qualität.

Bei allen Seminaren, Schulungen und Fortbildungen legen wir stets höchsten Wert auf sehr gute Qualität bei der Vermittlung des Lehrstoffs bzw. der Seminarinhalte. Alle für uns tätigen Referenten verfügen über langjährige Erfahrungen in ihren jeweiligen Bereichen. Daneben sorgen moderne Schulungsräume, aussagekräftige Seminarunterlagen und die richtige Verpflegung dafür, dass unsere Seminarteilnehmer ihre absolvierten Schulungen mit sehr gut bzw. gut bewerten.

Die FGIBB Service GmbH reagiert auf aktuelle Entwicklungen am Markt und bietet fach- und sachgerechte Fortbildungen an.

Keine 08/15-Schulungen.

Stets topaktuell.

Wir leben in einer schnelllebigen Zeit und der Fokus der Unternehmen liegt auf den Mitarbeitern. Um zum einen auf der Höhe der Zeit zu bleiben und zum anderen die gesetzlichen Verpflichtungen zu erfüllen, ist es unabdingbar, die Mitarbeiter regelmäßig zu schulen.

Entscheidend bei der Auswahl des Schulungsanbieters ist dabei nicht der Preis, sondern die Kompetenz des Veranstalters/der Referenten.

Inhaltsverzeichnis

Die FGIBB Service GmbH

Seite	Seminarbezeichnung	Präsenz-Seminar	Online-Seminar	Inhouse-Seminar	förder-fähig
Fuhrparkleiter/Disponenten/Geschäftsführung/Fahrpersonal					
9	Schulungen für das Fahrpersonal gemäß Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz (Modul 3) in Verbindung mit der jährlichen Unterweisungspflicht nach Art. 33 (EU) VO 165/2014	✓			
10	Schulung für Disponenten, Verkehrsleiter und Verantwortliche “Sozialvorschriften”	✓	✓		✓
12	gemeinsame Schulung aller Mitarbeiter zum Thema “Sozialvorschriften”	✓	✓	✓	✓
14	Seminar “Update zu den Sozialvorschriften”	✓	✓	✓	✓
16	2-Tages-Seminar “Qualifizierung für Fuhrparkleiter und Disponenten (Güterkraftverkehr)” - Grundlehrgang	✓	✓		✓
17	2-Tages-Seminar “Qualifizierung für Fuhrparkleiter und Disponenten (Personenverkehr)” - Grundlehrgang	✓	✓		
18	2-Tages-Seminar “Qualifizierung für Fuhrparkleiter und Disponenten (Güterkraftverkehr)” - Aufbaulehrgang	✓	✓		✓
19	2-Tages-Seminar “Qualifizierung für Fuhrparkleiter und Disponenten (Personenverkehr)” - Aufbaulehrgang	✓	✓		
25	Seminar “Smart-Tacho - Das ist neu!” - Unterweiserschulung (Grundlehrgang)	✓	✓		
Geschäftsführung/Personalverantwortliche					
15	Seminar “Akuelles aus dem Arbeitsrecht”	✓	✓		✓
24	Auftakt-Workshop “Fit für Führung”	✓			
Datenschutzbeauftragte/Datenschutzinteressierte/IT-Fachkräfte/Personalverantwortliche					
20	“Betriebliche Datenschutzbeauftragte nach Bundesdatenschutzgesetz” Grundlehrgang	✓	✓		✓
22	Seminar “Datenschutzbeauftragter” - Auffrischung		✓		✓
Buchhaltung					
23	Workshop “Betriebsprüfung”	✓	✓		

Inhaltsverzeichnis

Seite	Seminarbezeichnung	Präsenz-Seminar	Online-Seminar	Inhouse-Seminar	förder-fähig
Büro/Office/Assistenz/Auszubildende in kaufmännischen Berufsbildern					
26	Online-Workshop “Outlook Tipps & Tricks”		✓		
27	Online-Workshop “PowerPoint Tipps & Tricks”		✓		
28	Online-Workshop “Word Tipps & Tricks”		✓		
29	Online-Workshop “Excel Tipps & Tricks”		✓		
30	Online-Workshop “Chat-GPT”		✓		
31	Seminar “Effizientes Selbst- und Zeitmanagement für einen stressfreien Berufsalltag” (2 x ½-Tages-Seminar)	✓	✓		
32	Online-Seminar “”Personalgewinnung leicht gemacht”		✓		
Mitarbeitende für Halteverbotseinrichtungen in Umzugsunternehmen					
33	Seminar “Verkehrszeichen ordnungsgemäß aufstellen”	✓			
Existenzgründung					
34-35	2-Tages-Seminar für Existenzgründungen im Bereich Verkehr und Logistik	✓			
Lehrgänge im Abfallrecht (nach EfbV und AbfAEV)					
36	4-Tages-Seminar “Grundlehrgang im Abfallrecht”	✓	✓		
38	2-Tages-Seminar “Fortbildungslehrgang im Abfallrecht		✓		
Verkehrsleiterlehrgänge/Güterkraftverkehrslehrgänge					
40	Verkehrsleiterlehrgänge zur Vorbereitung auf die Fachkundeprüfung “Güterkraftverkehr”				✓
Weiterbildungen gemäß Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz					
42	Rechtliche Bestimmungen				
46	Modulübersichten samt Schulungsterminen und Preisinformationen				

Unsere Teilnahmebedingungen finden Sie auf Seite 58 dieser Seminarbroschüre.

Über das Förderprogramm “Weiterbildung” des Bundesamtes für Logistik und Mobilität (BALM) können die gekennzeichneten Seminare/Workshops bei Vorliegen der notwendigen Fördervoraussetzungen gefördert werden. Weitere Informationen hierzu finden Sie auf der Homepage des Bundesamtes für Logistik und Mobilität unter https://www.balm.bund.de

Geschäftsführung

RAín Christiane Leonard-Tiemann

Geschäftsführerin der FGIBB Service GmbH

Seit der Gründung der FGIBB Service GmbH im Jahr 2001 bieten wir unseren Seminarteilnehmern berufliche Weiterbildung auf gleich-bleibend hohem Niveau und passen dabei unser Seminarangebot den aktuellen Marktentwicklungen an.

Unsere Geschäftsstelle

Sandra Elsanowski

Assistentin der Geschäftsführung

Frau Elsanowski ist seit Grün--dung der FGIBB Service GmbH als Assistentin der Geschäftsführung tätig. Ihr Aufgabengebiet umfasst neben allen anfallenden Assistenzaufgaben u. a. auch die Buchhaltung, Pflege des Internetauftritts etc. Zudem ist sie in unserem Unternehmen als Ausbildungsleiterin tätig.

Sie erreichen Frau Elsanowski wie folgt:

- Tel. + 49 (30) 25 29 50 10
- Fax. +49 (30) 25 29 50 11
- Mail: elsanowski@fgibb.de

Verona Quast-Fiedler

Referentin Aus-/Weiterbildung

Frau Quast-Fiedler ist ebenfalls bereits seit vielen Jahren in unserem Unternehmen für den Bereich Aus- und Weiterbildung zuständig. Sie organisiert die angebotenen Seminare und sorgt für einen reibungslosen Ablauf. Die Versorgung der Seminarteilnehmer gehört ebenfalls zu ihrem Aufgabengebiet.

Sie erreichen Frau Quast-Fiedler wie folgt:

- Tel. + 49 (30) 25 29 50 10
- Fax. +49 (30) 25 29 50 11
- Mail: quast@fgibb.de

Sozialvorschriften

Die Einhaltung der gesetzlichen Arbeits-, Lenk- und Ruhezeiten ist sehr komplex und bei fehlerhafter Anwendung, für Fahrpersonal und Unternehmen, mit hohen Bußgeldern belegt. Alle Zeiten – Lenk-, Arbeits- und Ruhezeiten - sind durch den Fahrer einzuhalten und durch den Verkehrsleiter bzw. den im Unternehmen Verantwortlichen mittels der Fahrtenschreibertechnologie zu überwachen.

Alle Mitarbeiter, die für Beförderungsprozesse verantwortlich sind, **müssen** im Detail über das notwendige Hintergrundwissen verfügen, da nur so eine reibungslose Disposition und eine Fehlererkennung ermöglicht wird. Durch die arbeitsorganisatorische Verbindung sind die Disponenten erster Ansprechpartner für das Fahrpersonal, wenn es um die genaue Tages- und Einsatzplanung und die Verstoßvermeidung geht.

Wir bieten Ihnen **zielgenaue Schulungen** für diesen Bereich an:

- **1. Schulung für das Fahrpersonal** gem. Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz (Modul 3) – bei Firmenschulungen (Inhouse oder extern) besteht optional die Möglichkeit, die jährliche Unterweisung nach Artikel 33 VO (EU) 165/2014 zur Erfüllung der Unternehmerverantwortlichkeit einzubinden

- **2. Schulung für Disponenten, Verkehrsleiter und Verantwortliche**

- **3. Gemeinsame Schulung aller Mitarbeiter** (einheitlicher Wissensstand im Unternehmen)

Angebote 2 und 3 als Basis- oder Aufbaukurs. Auch bedarfsgerechte Ausrichtung der Inhalte an zuvor eingegangenen Wünschen möglich.

Sämtliche Schulungsangebote können Sie als **interne Schulungen** (i**nhouse)** bei Bereitstellung entsprechender Räumlichkeiten, buchen. Hier können Sie nach dem theoretischen Teil Ihr eigenes Equipment (z.B. digitale Tachographen im LKW, Auswertesoftware) einbeziehen, um das Erlernte direkt in erlebbare Praxis umzusetzen.

1. Schulungen für das Fahrpersonal

Schulung für das Fahrpersonal gem. Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz (Modul 3) **in Verbindung** mit der jährlichen Unterweisungspflicht nach Art. 33 (EU) VO 165/2014

Bei „geschlossenen" Firmenschulungen (Inhouse oder extern) ist es möglich, dass der Besuch dieser Berufskraftfahrerschulung mit der jährlichen Unterweisungspflicht nach Art. 33 (EU) VO 165/2014 zur Erfüllung der Unternehmerverantwortlichkeit aufgewertet wird. Hierfür benötigt unser Referent im Vorfeld eine Auflistung der im Unternehmen zum Einsatz kommenden Fahrtenschreiber sowie Informationen zu Beförderungsabläufen, Organisations- oder Arbeitsanweisungen, die sich auf die Anwendung der Fahrtenschreiber und der Sozialvorschriften beziehen.

Modul 3 - Sozialvorschriften im Güter- und Personenverkehr

Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE

Kenntnis-bereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
2.1 **Theorie**	**Kenntnis der sozialrechtlichen Rahmenbedingungen und Vorschriften für den Kraftverkehr, insbesondere:** – höchstzulässige Arbeitszeiten in der Verkehrsbranche, – Grundsätze, Anwendung und Auswirkungen der Verordnungen (EG) Nr. 561/2006 und (EU) Nr. 165/2014 des Europäischen Parlaments und des Rates, – Sanktionen für den Fall, dass der Fahrtenschreiber nicht benutzt, falsch benutzt oder verfälscht wird und – Kenntnis der sozialrechtlichen Rahmenbedingungen für den Güter- oder Personenkraftverkehr: Rechte und Pflichten der Kraftfahrer im Bereich der Grundqualifikation und der Weiterbildung	4
3.1 **Theorie**	**Sensibilisierung in Bezug auf Risiken des Straßenverkehrs und Arbeitsunfälle, insbesondere:** – Typologie der Arbeitsunfälle in der Verkehrsbranche, – Verkehrsunfallstatistiken, – Beteiligung von Lastkraftwagen/Bussen und – menschliche, materielle und finanzielle Auswirkungen.	3

Termine: jeweils samstags, 24. Februar 2024, 23. März 2024

Ort/Uhrzeit: individuell vereinbar (mindestens 7 h)

Teilnahmegebühr (bei uns mit Verpflegung im Haus)

für Mitglieder:
01 - 10 Teilnehmer = 120,00 € netto pro TN zzgl. MwSt.
11 - 15 Teilnehmer = 1.250,00 € netto zzgl. MwSt.
16 - 20 Teilnehmer = 1.700,00 € netto zzgl. MwSt.
21 - 25 Teilnehmer = 2.100,00 € netto zzgl. MwSt.

für Nicht-Mitglieder:
01 - 10 Teilnehmer = 130,00 € netto pro TN zzgl. MwSt.
11 - 15 Teilnehmer = 1.360,00 € netto zzgl. MwSt.
16 - 20 Teilnehmer = 1.850,00 € netto zzgl. MwSt.
21 - 25 Teilnehmer = 2.250,00 € netto zzgl. MwSt.

Präsenz-Seminar

2. Schulungen für Disponenten, Verkehrsleiter und Verantwortliche

“Seminar Sozialvorschriften für Disponenten, Verkehrsleiter und Verantwortliche”

Hochwertiges Fach- und Hintergrundwissen zum Thema digitale Tachografen und der Anwendung von Sozialvorschriften ist die Basis für Maßnahmen zur Verstoßvermeidung.

Göran Kronberg, zertifizierter Sachverständiger auf diesem Gebiet und Ausrichter des Deutschen Fahrtenschreiberforums, vermittelt praxisbezogen und verständlich dieses komplexe Themenfeld in unseren Seminaren.

Unkenntnis der Rechtsvorschriften und Bedienfehler der Tachografen sowie fehlende Nachweise sind die Ursache für 75% aller vom BALM festgestellten Verstöße. Unser Experte erläutert anhand branchenbezogener und spezieller Beispiele die korrekte Bedienung der Fahrtenschreiber unterschiedlicher Hersteller und Generationen und deren rechtskonformer Anwendung.

Dieses Spezialseminar für Fuhrparkverantwortliche / Disposition gibt Ihnen Rechtssicherheit im Fahrpersonalrecht und fundierte Antworten zu den häufigsten Mythen. Lernen Sie die digitalen Daten korrekt zu analysieren, Verstöße zu vermeiden und direkte Vorteile für das Unternehmen zu nutzen.

Die Smart-Tachografen der Generation 2 Version 2 weisen weitere Besonderheiten auf und erweitern die Pflichten des Unternehmers und der Unternehmerin. Daher ist fundiertes Wissen unabdingbar für jede/n Unternehmer/-in. Mit der Erweiterung der Ausrüstungspflicht von Fahrzeugen ab 2,5 t zHM ab 01.07.2026 mit intelligenten Fahrtenschreibern besteht derzeit noch die Möglichkeit, Wissensdefizite zu beseitigen und das eigene Unternehmen gut vorzubereiten. Im Praxisteil werden verschiedene Versionen, Generationen und Hersteller ausführlich behandelt.

Vermeiden Sie Bußgelder durch die Anwendung Ihrer neuen Kenntnisse!

Wichtig: Das Seminar richtet sich vornehmlich an Verkehrsleiter, Fuhrparkverantwortliche und in der Disposition Tätige.

Die Teilnehmerzahl ist auf **maximal 15 Personen** begrenzt.

Schulungsinhalte:

- Die Aus- und Umrüstungspflicht bis 01.07.2026
- Datenschutz und Fahrerinformation nach Art. 9 VO (EU) 165/2014
- Fahrer- und Unternehmerpflichten
- Erläuterungen von aktuellen und relevanten Vorschriften
- Tipps für das ordnungsgemäße Auswerten/Analysieren von Daten der Fahrerkarten und des Massenspeichers
- Haftungsrisiko des Unternehmers
- Todsündenliste und Risikoeinstufungssystem
- Lenk- und Ruhezeiten - Fragen aus der Praxis
- Definition Arbeitszeit und Bereitschaftszeit
- Manuelle Nachträge rechtskonform erstellt
- Info über die Fahrtenschreiberkarten
- Aufbau der digitalen Fahrtenschreiber G1 und G2, Piktogramme
- Fahrer- und Unternehmerkarte - Funktion und Anwendungen

Seminar "Sozialvorschriften für Disponenten, Verkehrsleiter und Verantwortliche"

Termin: Montag, den 15. April 2024
oder
Mittwoch, den 25. September 2024

Uhrzeit: 13.00 bis 17.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
(Fahrstuhl vorhanden) *oder* digital

Teilnahmegebühr - Präsenz (mit Verpflegung)

265,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

330,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Teilnahmegebühr - Online (ohne Verpflegung)

245,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

310,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Online-Seminar

Präsenz-Seminar

3. Gemeinsame Schulung aller Mitarbeiter (Ein Wissensstand im Unternehmen)

(als Basis- oder Aufbauseminar buchbar)

Durch die stetige Änderung der Technik und von Rechtsvorschriften gilt es, einen einheitlichen Wissensstand hinsichtlich der Sozialvorschriften und deren Umsetzung im Unternehmen und im betrieblichen Alltag sowohl bei den Fahrern, den Disponenten und den Firmeninhabern bzw. Geschäftsführern zu erreichen.

Der Besuch von differenzierten Schulungen für Fahrer, Disponenten und Führungskräfte führt zu einem unterschiedlichen Wissenstand und damit häufig zu Konflikten in der Zusammenarbeit.

Mit unserem speziellen Seminarangebot „Gemeinsame Schulung aller Mitarbeiter – Ein Wissensstand im Unternehmen“ möchten wir Sie in Ihrer Arbeit unterstützen, da jeder Ihrer Akteure gleiches Wissen in der Organisation voraussetzen kann.

Dieses Seminar kann als Basis- oder Aufbaukurs durchgeführt werden. Auch bedarfsgerechte Ausrichtung der Inhalte an zuvor eingegangenen Wünschen ist möglich.

Schulungsinhalte:

- Die Aus- und Umrüstungspflicht bis 01.07.2026
- Datenschutz und Fahrerinformation nach Art. 9 VO (EU) 165/2014
- Fahrer- und Unternehmerpflichten
- Anwendungen der Sozialvorschriften, gemeinsame Haftung bei Verstößen
- Auswerten/Analysieren von Daten der Fahrerkarten und des Massenspeichers
- Fahrerverstöße und Risikoeinstufung des Unternehmers
- Lenk- und Ruhezeiten - Fragen aus der Praxis
- Definition Arbeitszeit und Bereitschaftszeit
- Manuelle Nachträge rechtskonform erstellt
- Info über die Fahrtenschreiberkarten
- Aufbau der digitalen Fahrtenschreiber G1 und G2, Piktogramme
- Fahrer- und Unternehmerkarte - Funktion und Anwendungen

Dieses Schulungsangebot können Sie als **interne Schulungen (inhouse)** bei Bereitstellung entsprechender Räumlichkeiten, buchen.

Hier können Sie nach dem theoretischen Teil Ihr eigenes Equipment (z.B. digitale Tachographen im LKW, Auswertesoftware) einbeziehen, um das Erlernte direkt in erlebbare Praxis umzusetzen.

Die Teilnehmerzahl ist auf **maximal 20 Personen** begrenzt.

Sollten Sie im Unternehmen mehr Personen zur Schulung anmelden wollen, so empfehlen wir die Aufteilung auf 2 bis 3 Gruppen (je nach Gesamtanzahl der zu schulenden Teilnehmer). Hier würden wir dann auch eine individuelle Preisanpassung für die gebuchten Schulungen vornehmen.

Seminar "Sozialvorschriften" als gemeinsame Schulung für alle Mitarbeitenden (ein Wissensstand im Unternehmen)
als Basis- oder Aufbauseminar buchbar

Termin: Montag, den 03. Juni 2024

oder

Donnerstag, den 26. September 2024

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: individuell vereinbar *oder* digital

Teilnahmegebühr - Präsenz (mit Verpflegung)

für Mitglieder: 01 - 20 Teilnehmer = Gruppenpreis 1.500,00 € zzgl. MwSt.

für Nicht-Mitglieder: 01 - 20 Teilnehmer = Gruppenpreis 1.600,00 € zzgl. MwSt.

Teilnahmegebühr - Online bzw. bei Inhouse-Schulung im Unternehmen (ohne Verpflegung)

für Mitglieder: 01 - 20 Teilnehmer = Gruppenpreis 1.350,00 € zzgl. MwSt.

für Nicht-Mitglieder: 01 - 20 Teilnehmer = Gruppenpreis 1.450,00 € zzgl. MwSt.

Online-Seminar

Präsenz-Seminar

Seminar “Update zu den Sozialvorschriften”

Der Einsatz von intelligenten Fahrtenschreibern im Fuhrpark stellt die Verantwortlichen immer wieder vor Herausforderungen und umso wichtiger ist es daher, stets auf dem Laufenden zu bleiben.

In diesem Seminar werden daher folgende Inhalte vermittelt:

- Aktuelle Rechtsgrundlagen (EU-Verordnung und nationales Recht)
- Technologie von Smart-Tachographen G2 Version 2, neue Piktogramme
- Einstellungen am Fahrtenschreiber und notwendige Belehrung des Fahrpersonals
- Arbeitszeitplanung und Vorteile bei der Nutzung von Bereitschaftszeiten
- Erkennen von Verstößen in der Auswertung und Einleitung von Präventivmaßnahmen
- Qualifizierung von verantwortlichen Personen im Fuhrpark
- Erfahrungsaustausch

Online-Seminar

Präsenz-Seminar

Seminar “Update zu den Sozialvorschriften”

Termin: Mittwoch, den 06. November 2024

Uhrzeit: 13.00 bis 17.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
(Fahrstuhl vorhanden) *oder* digital

Teilnahmegebühr - Präsenz (mit Verpflegung)

265,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

330,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Teilnahmegebühr - Online (ohne Verpflegung)

245,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

310,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Seminar “Aktuelles aus dem Arbeitsrecht”

Das Seminar bietet allen arbeitsrechtlich Interessierten die Möglichkeit, sich mit den aktuellen arbeitsrechtlichen Entwicklungen vertraut zu machen. Die Seminarinhalte im Einzelnen:

- Gesetzliche Entwicklungen und Ausblick auf arbeitsrechtliche Neuerungen
- Aktuelle Rechtsprechung zu wichtigen Themen im Praxisüberblick
- Update: Neues Nachweisgesetz, Urlaub, DSGVO, Arbeitszeiterfassung, Befristung, Whistleblower, Kurzarbeitergeld, Inflationsausgleichsprämie, Anpassungen bei den Minijobs etc.

Für rechtssichere Unternehmensentscheidungen ist es essentiell, bei Gesetzgebung und Rechtsprechung im Arbeitsrecht stets auf dem aktuellsten Stand zu sein. Dies ist in der Praxis oft mit zeitaufwendiger Recherche verbunden. Diese Zeit können Sie auch besser und effektiver nutzen. In diesem Seminar erhalten Sie von unserer Referentin Rechtsanwältin Katja Hinz (Fachanwältin für Arbeitsrecht) einen kompakten und praxisorientierten Überblick über die neuesten arbeitsrechtlichen Änderungen und Entwicklungen für Ihren Betriebsalltag.Sie erfahren aus verschiedenen Perspektiven, wie Sie relevante Gesetzesänderungen, damit verbundene Neuerungen, sowie aktuelle Rechtsprechung in Ihrem Unternehmen sachgerecht anwenden und erhalten konkrete Praxistipps und Handlungsempfehlungen für die tägliche Personalarbeit.

Seminar “Aktuelles aus dem Arbeitsrecht”

Termine: **Mittwoch, den 20. März 2024**

Uhrzeit: 13.00 bis 16.30 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG *oder* digital

Teilnahmegebühr - Präsenz (mit Verpflegung)

240,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

290,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Teilnahmegebühr - Online (ohne Verpflegung)

215,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

265,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Online-Seminar

Präsenz-Seminar

2-Tages-Seminar “Qualifizierung für Fuhrparkleiter und Disponenten (Güterkraftverkehr)” - Grundlehrgang

Das Seminar vermittelt wesentliche Grundkenntnisse für Fuhrparkleiter bzw. Disponenten und richtet sich an Mitarbeiter aus **Transport- und Speditionsunternehmen**, die mit dieser Funktion betraut werden sollen oder bereits erste Erfahrungen in einer solchen Position sammeln konnten. Die Kenntnisse sollen die rechtlich sichere Fahrzeugdisposition und den wirtschaftlichen Fahrzeugeinsatz erleichtern. Es sollen folgende Seminarinhalte vermittelt werden:

- Rechtsrahmen des nationalen und internationalen Güterkraftverkehrs
- Grundzüge des Transportrechts (BGB/HGB/CMR), Palettentausch und die Verwendung allgemeiner Geschäftsbedingungen
- Personalwesen/Grundzüge des Arbeitsrechts
- Führerscheinrecht und Qualifikation des Fahrpersonals
- Arbeitszeitrecht/Sozialvorschriften, Umgang mit dem Kontrollgerät
- Grundzüge des Straßenverkehrsrechts
- Grundzüge der Kalkulation - Fahrzeug und Personalkalkulation

Online-Seminar

Präsenz-Seminar

2-Tages-Seminar “Qualifizierung für Fuhrparkleiter- und Disponenten (Güterkraftverkehr)” - Grundlehrgang

Termin: Mittwoch, den 17. April 2024 (1. Tag)
und
Dienstag, den 23. April 2024 (2. Tag)

Uhrzeit: 08.00 bis 16.45 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
(Fahrstuhl vorhanden)

Teilnahmegebühr - Präsenz (mit Verpflegung)

500,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

550,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Teilnahmegebühr - Online (ohne Verpflegung)

480,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

530,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

2-Tages-Seminar “Qualifizierung für Fuhrparkleiter und Disponenten (Personenbeförderung)” - Grundlagen

Das Seminar vermittelt wesentliche Grundkenntnisse für Fuhrparkleiter bzw. Disponenten und richtet sich an Mitarbeiter aus **Personenverkehrsunternehmen**, die mit dieser Funktion betraut werden sollen oder bereits erste Erfahrungen in einer solchen Position sammeln konnten. Die Kenntnisse sollen die rechtlich sichere Fahrzeugdisposition und wirtschaftlichen Fahrzeugeinsatz erleichtern. Es sollen folgende Seminarinhalte vermittelt werden:

- Rechtsrahmen des nationalen und internationalen Personenverkehrs
- Personalwesen/Grundzüge des Arbeitsrechts
- Führerscheinrecht und Qualifikation des Fahrpersonals
- Arbeitszeitrecht/Sozialvorschriften, Umgang mit dem Kontrollgerät
- Grundzüge des Straßenverkehrsrechts
- Grundzüge der Kalkulation - Fahrzeug und Personalkalkulation

2-Tages-Seminar “Qualifzierung für Fuhrparkleiter- und Disponenten (Personenverkehr) - Grundlehrgang

Termin: Mittwoch, den 10. April 2024 (1. Tag)
und
Mittwoch, den 17. April 2024 (2. Tag)

Uhrzeit: 08.00 bis 16.45 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
(Fahrstuhl vorhanden)

Teilnahmegebühr - Präsenz (mit Verpflegung)

500,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

550,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Teilnahmegebühr - Online (ohne Verpflegung)

480,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

530,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Online-Seminar

Präsenz-Seminar

2-Tages-Seminar “Qualifizierung für Fuhrparkleiter und Disponenten (Güterkraftverkehr)” - Aufbaulehrgang

Das Seminar vermittelt - **aufbauend auf vorhandenen Grundkenntnissen** - weiterführendes Wissen für Fuhrparkleiter/Disponenten und richtet sich an Mitarbeiter aus **Transport- und Speditionsunternehmen**, die über längere Zeit bereits Erfahrungen in einer solchen Position sammeln konnten. Vorhandenes Wissen soll aufgefrischt werden.

Es sollen folgende Seminarinhalte vermittelt werden:

- Grundzüge des Arbeitsrechts (Arbeitsverträge, Nachweisgesetz, individuelles und kollektives Arbeitsrecht, Betriebsverfassungs-und Tarifvertragsrecht, MiLoG, Hinweisgeberschutzgesetz u. a.)
- Controlling und Fahrzeug-/Personalkostenkalkulation
- Controlling und Tourendisposition
- Unfallprävention und Gesundheitsmanagement; Unfallaufnahme und Schadensmanagement
- Umwelt-, Kreislaufwirtschafts- und Gefahrgutrecht

Online-Seminar

Präsenz-Seminar

2-Tages-Seminar “Qualifizierung für Fuhrparkleiter- und Disponenten (Güterkraftverkehr)” - Aufbaulehrgang

Termin: Mittwoch, den 09. Oktober 2024 (1. Tag)
und
Montag, den 14. Oktober 2024 (2. Tag)

Uhrzeit: 08.00 bis 16.45 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
(Fahrstuhl vorhanden)

Teilnahmegebühr - Präsenz (mit Verpflegung)

500,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

550,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Teilnahmegebühr - Online (ohne Verpflegung)

480,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

530,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

2-Tages-Seminar “Qualifizierung für Fuhrparkleiter und Disponenten (Personenbeförderung)” - Aufbaulehrgang

Das Seminar vermittelt - **aufbauend auf vorhandenen Grundkenntnissen** - weiterführendes Wissen für Fuhrparkleiter/Disponenten und richtet sich an Mitarbeiter aus **Personenverkehrsunternehmen**, die über längere Zeit bereits Erfahrungen in einer solchen Position sammeln konnten. Vorhandenes Wissen soll aufgefrischt werden.

Es sollen folgende Seminarinhalte vermittelt werden:

- Grundzüge des Arbeitsrechts (Arbeitsverträge, Nachweisgesetz, individuelles und kollektives Arbeitsrecht, Betriebsverfassungs-und Tarifvertragsrecht, MiLoG, Hinweisgeberschutzgesetz u. a.)
- Controlling und Fahrzeug-/Personalkostenkalkulation
- Controlling und Tourendisposition
- Unfallprävention und Gesundheitsmanagement; Unfallaufnahme und Schadensmanagement

2-Tages-Seminar “Qualifizierung für Fuhrparkleiter- und Disponenten (Personenverkehr) - Aufbaulehrgang

Termin: Mittwoch, den 09. Oktober 2024 (1. Tag)
und
Dienstag, den 15. Oktober 2024 (2. Tag)

Uhrzeit: 08.00 bis 16.45 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
(Fahrstuhl vorhanden)

Teilnahmegebühr - Präsenz (mit Verpflegung)

500,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

550,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Teilnahmegebühr - Online (ohne Verpflegung)

480,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

530,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Online-Seminar

Präsenz-Seminar

Seminar “Betriebliche(r) Datenschutzbeauftragte(r) nach Bundesdatenschutzgesetz - Grundlehrgang”

Das neue Bundesdatenschutzgesetz (§ 38 BDSG-neu) schreibt für alle Unternehmen die Bestellung einer Person als betrieblichen Datenschutzbeauftragten vor, wenn mindestens 20* Personen (auch Teilzeitkräfte und Leiharbeitnehmer zählen dazu) ständig mit der automatisierten Verarbeitung personenbezogener Daten beschäftigt sind.

*Neuregelung aufgrund des 2. DSAnpUG-EU

Die Verarbeitung personenbezogener Daten liegt z.B. vor, wenn Mitarbeiter ein E-Mail-Programm nutzen, z.B. Outlook, in dem E-Mails verarbeitet / gespeichert werden. Bei Nichtbeachtung des BDSG drohen hohe Bußgelder.

Sie haben in diesem Seminar die Möglichkeit, die nach BDSG und EU-DSGVO erforderliche Fachkunde für betriebliche Datenschutzbeauftragte zu erwerben. Es liefert Ihnen die zur Ausübung Ihrer Tätigkeit notwendigen Grundlagen und vermittelt aktuelles Wissen zum Datenschutzgesetz; deshalb eignet es sich gleichermaßen für neue wie bereits bestellte Datenschutzbeauftragte.

Als Entscheidungsträger zur Bestellung eines Datenschutzbeauftragten erfahren Sie hier die relevanten Bedingungen. Folgende Seminarinhalte sollen vermittelt werden:

Einführung in den betrieblichen Datenschutz

- Grundlagen aus dem EU-Recht
- Anwendungsbereiche des neuen Datenschutzrechts
- Vorbetrachtungen zur DSGVO und BDSG-neu
- Aufsichtsbehörden, Haftung und Sanktionen

Rechtmäßigkeit der Verarbeitung personenbezogener Daten

- Gesetzliche Erlaubnistatbestände
- Einwilligung
- Datenübermittlung an Dritte
- Beauftragung von Dienstleistern
- Datenweitergabe ins Ausland

Der/die Datenschutzbeauftragte (DSB)

- Benennung eines/einer DSB
- Stellung des/der DSB
- Aufgaben des/der DSB

Transparenzpflichten

- Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten
- Datenschutz-Folgeabschätzung
- Technischer und organisatorischer Datenschutz
- Rechte der betroffenen Person
- Meldepflichten

Das Angebot richtet sich an zukünftige oder bereits bestellte betriebliche bzw. externe Datenschutzbeauftragte, sowie alle Personen, die sich mit den betrieblichen Datenschutzvorschriften vertraut machen möchten.

Seminar "Betrieblicher Datenschutzbeauftragter nach Bundesdatenschutzgesetz - Grundlehrgang

Termin: Donnerstag, den 21. November 2024 (online)
und
Freitag, den 22. November 2024 (Präsenz)
und
Samstag, den 23. November 2024 (online)

Uhrzeit: Donnerstag von 12.00 bis 17.00 Uhr
Freitag von 08.00 bis 14.00 Uhr
Samstag von 08.00 bis 14.00 Uhr + anschl. Prüfung

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
(Fahrstuhl vorhanden)

Teilnahmegebühr - hybrid (mit Verpflegung beim Präsenztermin am Freitag)

1.125,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

1.425,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Online-Seminar

Präsenz-Seminar

Online-Update-Schulung für Datenschutzbeauftragte nach DSGVO und BDSG

Zum/Zur Datenschutzbeauftragten darf nur bestellt werden, wer die zur Erfüllung seiner Aufgaben erforderliche Fachkunde besitzt. Die Fachkunde muss während der gesamten Tätigkeitsdauer aufrecht erhalten werden. Aus diesem Grund sind Datenschutzbeauftragte dazu verpflichtet, sich **regelmäßig** fortzubilden. Wir stellen Ihnen kompakt und praxisorientiert die aktuellen Themen und Entwicklungen im Datenschutzrecht vor. Außerdem wiederholen wir die wichtigsten Grundlagen. Das Angebot richtet sich an Fortgeschrittene. Es eignet sich insbesondere für erfahrene Datenschutzbeauftragte und Datenschutzkoordinatoren, die ihr Wissen auffrischen und aktuell halten möchten. Am Ende der Veranstaltung erhalten Sie eine Teilnahmebescheinigung, mit der Sie die Aktualität Ihrer Fachkunde belegen können.

Es sollen folgende Seminarinhalte vermittelt werden:

- Aktuelle Vorhaben und Umsetzungen
- Behördenverhalten
- Gerichtsentscheidungen

Online-Seminar

Online-Update-Schulung für Datenschutzbeauftragte nach DSGVO und BDSG

Termin: Freitag, den 12. April 2024

oder

Freitag, den 15. November 2024

Uhrzeit: 09.00 bis 12.30 Uhr

Teilnahmegebühr: 150,00 € netto für Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

200,00 € netto für Nichtmitglieder, zzgl. aktuell gültige MwSt.

Workshop “Betriebsprüfung”

Um den verfassungsmässigen Grundsatz der Gleichmäßigkeit der Besteuerung sicherzustellen und um die finanzielle Handlungsfähigkeit des Staates zu erhalten, werden von der Finanzverwaltung betreffend die Bundeshaushaltsmittel Betriebsprüfungen, Umsatzsteuersonderprüfungen und Lohnsteueraußenprüfungen durchgeführt werden müssen. Hierbei ist von allen Beteiligten ganz besonderes Fingerspitzengefühl aufzubringen. Der angebotene Workshop richtet sich an Leiter Rechnungswesen, kaufmännische Leiter sowie Mitarbeiter aus dem Rechnungswesen, die sich Betriebsprüfungen stellen oder diese vorbereiten müssen. In dem angebotenen Workshop klären wir u. a. folgende Fragestellungen:

- Der Betriebsprüfer kommt ..., was nun?
- Was ist eine Betriebsprüfung und warum schickt das Finanzamt Betriebsprüfer?
- Wie kann man sich auf eine Betriebsprüfung vorbereiten? Welche Unterlagen muss ich vorhalten oder bereitstellen?
- Wie läuft eine Betriebsprüfung ab?
- Was “prüft” der Prüfer?
- Wie soll man sich während einer Betriebsprüfung verhalten?
- Muss man sich alles gefallen lassen?
- Die Betriebsprüfung ist beendet, was nun?

Workshop “Betriebsprüfung”

Termin: Mittwoch, den 28. Februar 2024

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
(Fahrstuhl vorhanden)

Teilnahmegebühr - Präsenz (mit Verpflegung)

215,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

270,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Teilnahmegebühr - Online (ohne Verpflegung)

195,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

250,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Online-Seminar

Präsenz-Seminar

Auftakt-Workshop “Fit für Führung”

Im hektischen Geschäftsalltag ist ein eingespieltes und motiviertes Team unerlässlich, um langfristig den Erfolg zu sichern. Unmotivierte Mitarbeiter, hoher Krankenstand und eine hohe Fluktuation sind jedoch oftmals das Problem, vor dem die Führungskräfte stehen. Dies in einer sich stetig im Wandel befindlichen Welt aufzufangen, bedeutet oftmals, dass die Führungskräfte oder Inhaber die Arbeit ihrer Mitarbeitenden mit erledigen und wichtige Führungs-/Controlling- oder Vertriebstätigkeiten liegenbleiben müssen. Ein Teufelskreis.

Um Mitarbeitende motivieren und in der Führungsrolle inspirierend, verständnisvoll und effektiv sein zu können, braucht es Authentizität, Haltung und professionelle Kommunikation. Zusätzlich erfordert es einen angemessenen Einsatz von fordernden und fördernden Führungsinstrumenten. In der Seminarreihe beleuchten wir alle für Sie relevanten Aspekte und helfen Ihnen, „Fit für Führung“ zu werden. Die praxisorientierte und modular aufgebaute Seminarreihe setzt sich aus Präsenzseminaren und individuellen Coachings zusammen. Der intensive Austausch ermöglicht es Ihnen, wertvolle Kontakte zu knüpfen, voneinander zu lernen, sowie das Wissen in den beruflichen Alltag zu transferieren. In den 1:1 Coachings für Führungskräfte und Mitarbeitende geben wir die Möglichkeit die Themen der Seminarreihe zu vertiefen und nachzubereiten. Dabei gehen wir ganz individuell unter Wahrung des 4-Augenprinzips auf Ihre Bedürfnisse ein. Sie sind unsicher, welche Inhalte Sie am meisten unterstützen würden, oder ob Sie eine ganze Seminarreihe buchen möchten? Lassen Sie es uns in einem 4-stündigen Workshop gemeinsam herausfinden.

Präsenz-Seminar

Auftakt-Workshop “Fit für Führung”

Termin:	Montag, den 08. April 2024
Uhrzeit:	13.00 bis 17.00 Uhr
Ort:	Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V. Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG (Fahrstuhl vorhanden)
Teilnahmegebühr:	150,00 € netto für Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt. 170,00 € netto für Nichtmitglieder, zzgl. aktuell gültige MwSt.

Seminar “Smart Tacho - Das ist neu!” - Unterweiserschulung

Die stetige Anpassung der Fahrtenschreiber an den technischen Fortschritt und die damit einhergehenden Novellierungen von Rechtsvorschriften erfordern vom Unternehmer und den verantwortlichen Personen im Fuhrpark aktuelles Wissen. Bereits die Umsetzung der Unterweisungspflicht zum Einsatz intelligenter Fahrtenschreiber erfordert umfassendes Hintergrundwissen zur Technik und deren rechtskonformen Anwendung, um Bußgeldern und Sanktionen vorzubeugen.

Unser Experte gibt in dem angebotenen Seminar Antworten auf folgende Fragestellungen:

- Erweiterung der Anwendung von Fahrtenschreibern auf Fahrzeuge ab 2,5 t zHM ab 01.07.2026
- Unternehmerpflichten und Übertragung von Unternehmerpflichten auf verantwortliche Personen im Fuhrpark
- Welche Maßnahmen ergeben sich nach Art. 32 und 33 der VO 165/2014 im Unternehmen?
- Erweiterte Gerätefunktionen der Generation 2 Version 2 - Handlungsorientierungen zur Bedienung
- Welche Daten werden erfasst und wie werden sie über die Fernkommunikation weitergegeben?
- Leitfaden “Sozialvorschriften” - Hilfe zur rechtskonformen Umsetzung des Fahrpersonalrechts
- Erfahrungsaustausch/Aus der Praxis für die Praxis

Seminar “Smart Tacho - Das ist neu!” - Unterweiserschulung

Termin: Mittwoch, den 05. Juni 2024

Uhrzeit: 13.00 bis 17.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
(Fahrstuhl vorhanden)

Teilnahmegebühr - Präsenz (mit Verpflegung)

240,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

290,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Teilnahmegebühr - Online (ohne Verpflegung)

215,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

265,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Online-Seminar

Präsenz-Seminar

Online-Workshop “Outlook Tipps & Tricks”

Microsoft Outlook bestimmt mit seinen vielen Möglichkeiten und Funktionen maßgeblich den Arbeitsalltag im Office. Aus diesem Grund wirken sich kleine Verbesserungen, hilfreiche Features und clevere Ablagestrategien sehr schnell und positiv auf die tägliche Arbeitsbelastung aus. Im Workshop „Outlook – Tipps & Tricks“ lernen Sie einen umfangreichen Pool an Ideen und Tools kennen, die einen besseren Überblick und ein reibungsloseres Arbeiten rund um Mails und Kalender ermöglichen.

- E-Mails im Griff: Die 5-Finger-Strategie für den aufgeräumten Posteingang
- Schneller zum Ziel: Arbeitsabläufe mit QuickSteps vereinfachen
- Outlook-Wiedervorlagen: Wichtige E-Mails im Blick behalten (auch für den Empfänger)
- Schnell und präzise: So perfektionieren Sie die Mailsuche mit Filtern

Das Angebot richtet sich an alle, die ihre Produktivität im Büroalltag mit Outlook verbessern möchten.

Online-Seminar

Online-Workshop “Outlook Tipps & Tricks”

Termin: Mittwoch, den 14. Februar 2024

Uhrzeit: 13.00 bis 16.00 Uhr

Teilnahmegebühr: 200,00 € netto für Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

250,00 € netto für Nichtmitglieder, zzgl. aktuell gültige MwSt.

Online-Workshop “PowerPoint Tipps & Tricks”

PowerPoint Präsentationen sind aus dem heutigen Arbeitsalltag kaum noch wegzudenken. Als Teil von Meetings, zur Problembeschreibung und auch als Unternehmenspräsentation wird PowerPoint gerne und regelmäßig verwendet. Im Online-Workshop „PowerPoint Tipps & Tricks“ lernen Sie, wie Sie typische Fehler in PowerPoint erkennen und vermeiden können. Unter anderem lernen Sie, wie aus einer langweiligen Textfolie eine individuelle und aussagekräftige Grafik wird – und das mit nur wenigen Klicks. Neben der rechtssicheren und stilvollen Nutzung von Bildern geht es zuletzt auch noch um die Welt der Animationseffekte. Der Spagat zwischen nützlicher Animation und cooler „Multimedia-Show“ steht hierbei im Vordergrund. Lassen Sie sich inspirieren und verschaffen Sie Ihren Präsentationen einen ganz neuen Glanz.

- Erfolgsrezepte - Goldene Regeln um Langeweile vermeiden
- Ästhetisch und rechtlich sicher - Bilder perfekt einbinden
- Bildoptimierung und Freistellung - Bilder anpassen mit cleveren Effekten
- Excel-Diagramme in PowerPoint einbinden
- Gezielte Animationseffekte für ansprechende Präsentationen

Das Angebot richtet sich an alle, die ihre Kenntnisse für die optimale PowerPoint Präsentation im Büro verbessern möchten.

Online-Workshop “PowerPoint Tipps & Tricks”

Termin: Mittwoch, den 29. Mai 2024

Uhrzeit: 13.00 bis 16.00 Uhr

Teilnahmegebühr: 200,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

250,00 € netto für Nichtmitglieder, zzgl. aktuell gültige MwSt.

Online-Seminar

Online-Workshop “Word Tipps & Tricks”

Microsoft Word ist der Klassiker der Office Suite und wird im Alltag oft als Basis für Ausdrucke und PDF-Dateien genutzt. Doch Wenige schöpfen das volle Potenzial aus, das Word bietet, um Dokumente mit wenigen Handgriffen schneller und einfacher zu erstellen und attraktiver zu gestalten. Im Workshop „Word - Tipps und Tricks“ lernen Sie, wie Sie typische zeitraubende Fehler vermeiden und mit Hilfe neuer Features in kurzer Zeit aussagekräftige und ansprechende Dokumente erstellen. Freuen Sie sich auf viele Aha-Effekte und spannende, raffinierte Abkürzungen.

- Clever markieren in Word-Dokumenten
- Gezielte Visualisierung mit Piktogrammen und Bildern
- Wiederkehrende Textbausteine in Word anlegen und nutzen
- Vorlagen in Word und im Windows Explorer ablegen
- Hilfreiche Tastenkombinationen bei der Arbeit mit MS Word

Das Angebot richtet sich an alle, die ihre Produktivität im Büroalltag mit Microsoft Word verbessern möchten.

Online-Seminar

Online-Workshop “Word Tipps & Tricks”

Termin: Freitag, den 07. Juni 2024

Uhrzeit: 10.00 bis 12.00 Uhr

Teilnahmegebühr: 130,00 € netto für Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

145,00 € netto für Nichtmitglieder, zzgl. aktuell gültige MwSt.

Online-Workshop “Excel Tipps & Tricks”

Mit seinen vielfältigen Möglichkeiten gehört Microsoft Excel zu einem der umfangreichsten Tools der Office Suite. Im Workshop lernen Sie die wichtigsten Excel-Tipps und -Tricks zur Tabellenerstellung und -aufbereitung. Während der Excel-Schulung arbeiten Sie bereits parallel im Programm mit. So haben Sie die Möglichkeit alle Funktionalitäten direkt auszuprobieren und jederzeit Fragen zu stellen.

- Effizientes Erstellen von Tabellen: Tabellen schnell und einfach mit optimalen Strukturen erstellen
- Vermeiden von Eingabeproblemen: Falsche Zahlenformate und fehlerhafte Werte verhindern
- Schnelles Formatieren: Zur fertigen Tabelle in weniger als 2 Sekunden
- Verwendung von Filtern - mit versteckten Tools zum perfekten Filtern
- Berechnungen ohne mühsames Ziehen: Formeln anlegen und automatisch ziehen lassen
- Mühlelose Ergebnisberechnung: Mit wenigen Klicks zur gewünschten Berechnung
- Datenschnitte als verbesserte Filteroption kennenlernen
- Daten mit Blitzvorschau leicht aufbereiten: z. B. Trennung von Vornamen und Nachname
- Einblick in die effiziente Datenanalyse mit Pivot-Tabellen
- SVERWEIS & WENN-Funktion - so gelingt es schneller und leichter

Online-Workshop “Excel Tipps & Tricks”

Termin: Freitag, den 13. September 2024

Uhrzeit: 10.00 bis 13.00 Uhr

Teilnahmegebühr: 200,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

250,00 € netto für Nichtmitglieder, zzgl. aktuell gültige MwSt.

Online-Seminar

Online-Workshop “Anwendungsmöglichkeiten von ChatGPT in Excel, Outlook, Word und PowerPoint”

Entdecken Sie die vielfältigen Anwendungsmöglichkeiten von ChatGPT in Excel, Outlook, Word und PowerPoint. In unserem Online-Seminar erhalten Sie Einblicke darüber, wie Sie ChatGPT effektiv nutzen können, um Ihre Arbeitsabläufe zu optimieren und produktiver zu arbeiten. Von der Datenanalyse und Automatisierung in Excel über das effiziente E-Mail-Management in Outlook bis hin zur kreativen Gestaltung von Präsentationen in PowerPoint – lassen Sie sich von ChatGPT zu neuen Ideen inspirieren!

Zusätzlich erläutern wir Ihnen die Schritte zur optimalen Formulierung Ihrer „Prompts“ für die tägliche Anwendung von ChatGPT zusammen mit den Microsoft Office-Anwendungen. Der Begriff „Prompt“ bezieht sich dabei auf den Text/Eingabe oder die Anfrage, die Sie an ChatGPT stellen, um eine gezielte Antwort zu erhalten.

Das Online-Seminar bietet eine umfassende Einführung und praxisnahe Anleitung, wie Sie ChatGPT optimal in Excel, Outlook, Word und PowerPoint einsetzen können, um Ihre Produktivität, Effizienz und Freude bei der Arbeit mit den Microsoft Office-Anwendungen zu steigern.

Online-Seminar

Online-Workshop “Anwendungsmöglichkeiten von Chat-GPT in Excel, Outlook, Word und PowerPoint”

Termin: Dienstag, den 04. Juni 2024

Uhrzeit: 13.00 bis 16.00 Uhr

Teilnahmegebühr: 200,00 € netto für Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

250,00 € netto für Nichtmitglieder, zzgl. aktuell gültige MwSt.

Seminar “Effizientes Selbst- und Zeitmanagement für einen stressfreien Berufsalltag” (2-Tages-Seminar)

Fühlen Sie sich immer wieder überlastet und gestresst? Häufen sich auf Ihrem Schreibtisch Papierstapel oder haben Sie manchmal den Eindruck, die Kontrolle über den E-Mail Posteingang zu verlieren? Verzetteln Sie sich, weil ständig neue E-Mails und zu viele Aufgaben auf Sie einprasseln? Möchten Sie Ihr Zeitmanagement optimieren und Ihr Ablagesystem besser strukturieren? In diesem Seminar entwickeln Sie effiziente Strategien für Ihren Arbeitsalltag. Sie erfahren, wie Sie Zeitfresser bändigen und wie Sie auch in turbulenten Zeiten den Überblick bewahren. Sie lernen bewährte Methoden und neue Online-Tools kennen für eine funktionierende Selbstorganisation und Zeitplanung. Die Seminarinhalte (auszugsweise) im Einzelnen:

- Ursachen des eigenen Zeitmangels erkennen
- Methoden und Prinzipien des Zeitmanagements
- Struktur gewinnen
- Erfolgreiches Selbstmanagement im täglichen Stress

Die maximale Teilnehmeranzahl für dieses Seminar liegt bei 9 Teilnehmern.

Seminar “Effizientes Selbst- und Zeitmanagament für einen stressfreien Berufsalltag” (2-Tages-Seminar)

Termin: Dienstag, den 19. November 2024
Dienstag, den 03. Dezember 2024

Uhrzeit: 12.15 bis 17.15 Uhr inkl. Pausen

Teilnahmegebühr - Präsenz (mit Verpflegung)

250,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

300,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Teilnahmegebühr - Online (ohne Verpflegung)

230,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

280,00 € netto für Nichtmitglieder zzgl. aktuell gültige MwSt.

Online-Seminar

Präsenz-Seminar

Online-Seminar “Personalgewinnung leicht gemacht”

Heutige Bewerber, insbesondere der jungen Generation suchen Jobs oft nicht mehr nur in den klassischen Kanälen für Stellenanzeigen wie Zeitungen und Fachzeitschriften. Betriebe müssen sich anpassen und Trends erkennen, um erfolgreich Personal zu rekrutieren. In diesem Online-Seminar erfahren Sie, wie Unternehmen heutzutage erfolgreich Personal gewinnen und welche neuen Möglichkeiten sich heutzutage bieten.

Die Seminarinhalte im Einzelnen:

- Trends in der Personalgewinnung
- Die passenden Kanäle je nach Bewerber-Zielgruppe auswählen
- Die Sichtbarkeit von Stellenanzeigen auf der Firmen-Homepage bei Google erhöhen
- Neue Möglichkeiten in der digitalen Personalgewinnung
- Qualifizierte Fach- und Führungskräfte per Direktansprache (Active Sourcing) erreichen

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte aus Personalabteilungen, Personalleiter, Recruiter, Personalreferenten und alle, die für die Personalgewinnung zuständig sind.

Online-Seminar

Online-Seminar “Personalgewinnung leicht gemacht”

Termin: Dienstag, den 02. Juli 2024

Uhrzeit: 09.15 bis 16.00 Uhr

Teilnahmegebühr: 200,00 € netto für Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

250,00 € netto für Nichtmitglieder, zzgl. aktuell gültige MwSt.

Seminar “Verkehrszeichenschilder ordnungsgemäß aufstellen”

Laut Straßenverkehrsordnung dürfen nur zuständige Baulastträger, Fachfirmen oder sachkundige Personen Verkehrszeichen für Straßensperrungen, Umleitungen oder **Halteverbote** aufstellen. Dies betrifft somit auch Umzugsunternehmen, die ohne fachliche Qualifikation keine Halteverbotszonen mehr einrichten dürfen. Das hier angebotene Seminar qualifiziert die Teilnehmenden hierzu. Am Ende des Seminars erhalten die Teilnehmenden auch eine entsprechende Teilnahmebescheinigung als Nachweis für die erworbene Qualifikation: Folgende Seminarinhalte werden vermittelt:

- Rechtliche Grundlagen des Straßen- und Verkehrsrechts
- Richtlinien für die Sicherung von Arbeitsstellen an Straßen (RSA Teil A - B)
- Verkehrsregelung- und Verkehrssicherungspflicht
- Abgrenzungen und Überschneidungen Straßenbaulastträger
- Technische Regelwerke (ZTV-SA)
- Arbeitssicherheit, Unfallverhütung, Schutzeinrichtung
- Umweltschutz
- Aufstellen, Einrichten - Kontrolle und Wartung

Seminar “Verkehrszeichenschilder ordnungsgemäß aufstellen”

Termin: Montag, den 27. Mai 2024

Uhrzeit: 09.00 bis 14.30 Uhr

Teilnahmegebühr: Präsenz (mit Verpflegung)

200,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
zzgl. aktuell gültige MwSt.

250,00 € netto für Nichtmitglieder
zzgl. aktuell gültige MwSt.

Online-Seminar

Präsenz-Seminar

2-Tages-Seminar für Existenzgründer im Bereich Verkehr und Logistik

Sie liebäugeln damit, sich in dem Bereich Verkehr und Logistik selbstständig zu machen, oder aber, Sie haben diesen Schritt bereits gewagt, dann möchten wir Ihnen mit diesem Seminarangebot das erforderliche Rüstzeug bieten.

Es gibt zahlreiche Existenzgründungsseminare am Markt, aber direkt für das mit vielen speziellen Sonderreglungen belegte Gewerbe im Bereich Verkehr und Logistik bisher nicht. Das wollen wir ändern und bieten Ihnen ein 2-Tages-Seminar an, in dem u. a. wichtige Themen inhaltlich vertiefend unterrichtet werden, wie z. B.

Wie schreibe ich einen Businessplan?

In welcher Rechtsform soll ich gründen?

Wie bringe ich meine Ideen an den Kunden?

Für die umfangreichen Seminarinhalte haben wir zwei Tage vorgesehen.

Die zu vermittelnden Themeninhalte schlüsseln sich dabei wie folgt auf:

Themeninhalte 1. Tag:

- **Von der Geschäftsidee zum Geschäftsbetrieb**
  (Ausweg oder Chance, Unternehmerpersönlichkeit, öffentliche Starthilfen, Voraussetzungen für den erfolgreichen Schritt in die Selbstständigkeit)
- **Formalia**
  (Inhalt und Aufbau eines Businessplan, Rechtsformen, Anmeldungen/Genehmigungen, betriebliche Versicherungen)
- **kaufmännische und finanzielle Führung des Unternehmens**
  (Liquidationsplanung und Finanzierungsbedarf, Kostenrechnung und Preiskalkulation, Unternehmerlohn,Rechnungslegung)

Themeninhalte 2. Tag:

- **Basiswissen-Steuern**
  (Handelsrecht und Steuern, Grundlagen der Buchführung, Grundsätze der Einnahmen/-Überschussrechnung, Aufbewahrungspflichten)

- **Erfolgreich am Markt bestehen**
  (Informationsdefizite/Qualifikatinsmängel verhindern, Notwendigkeit eines Verkehrsleiters/einer Verkehrsleiterin, Finanzierungs./strategische Fehler vermeiden, Marketing)

Einen ersten Überblick kann Ihnen auch die Existenzgründungsbroschüre der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V. bieten. Diese finden Sie auf der Innungshomepage unter

www.fuhrgewerbe-innung.de

2-Tages-Seminar für Existenzgründer im Bereich Verkehr und Logistik

Termine: Dienstag, den 25.06.2024 & Mittwoch, den 26.06.2024
oder
Dienstag, den 05.11.2024 & Mittwoch, den 06.11.2024

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Teilnahmegebühr: Präsenz (mit Verpflegung)

200,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung
zzgl. aktuell gültige MwSt.

250,00 € netto für Nichtmitglieder
zzgl. aktuell gültige MwSt.

Präsenz-Seminar

Seminar “Grundlehrgang im Abfallrecht”

Für Unternehmen,

- die gewerbsmäßig Abfälle sammeln und befördern, und
- für zertifizierte Entsorgungsfachbetriebe

gelten die Bestimmungen

- des Kreislaufwirtschaftsgesetzes (KrWG),
- der Anzeige- und Erlaubnisverordnung (AbfAEV) und
- der Entsorgungsfachbetriebeverordnung (EfbV).

Betroffen sind somit

- Transportunternehmen und Containerdienste, die Bauabfälle, Erdaushub und Straßenaufbruch, Garten-, Park- und Speiseabfälle, Gewerbeabfälle, Sperrmüll, Hausmüll (als beauftragte Dritte der öffentlich-rechtlichen Entsorgungsträger) oder Verpackungsabfälle sammeln und befördern,
- Betreiber von Anlagen zur Lagerung, Behandlung, Verwertung und/oder Beseitigung von Abfällen.

Werden solche Abfälle als gefährliche Abfälle gesammelt und befördert, benötigt der Unternehmer eine Beförderungserlaubnis nach § 54 KrWG. Diese wird bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen durch die zuständige Behörde (in Berlin und Brandenburg die SBB Sonderabfallgesellschaft Brandenburg/Berlin mbH) erteilt. Entsorgungsfachbetriebe benötigen wie bisher diese Erlaubnis nicht, wenn sie für diese Tätigkeit zertifiziert sind.

Entsorgungsfachbetriebeverordnung (EfbV) und Anzeige- und Erlaubnisverordnung (AbfAEV) bestimmen, dass die für die Leitung und Beaufsichtigung des Betriebes verantwortlichen Personen einen entsprechenden Fachkundenachweis erbringen müssen.

Zum Nachweis der Fachkunde wird für die verantwortliche Person nach § 9 EfbV bzw. § 4 und § 5 AbfAEV die Teilnahme an einem von der zuständigen Behörde anerkannten **Fachkundelehrgang (Grundlehrgang)** vorgeschrieben. Dieser Lehrgang ist regelmäßig alle 2 bis 3 Jahre durch einen behörlich anerkannten Fortbildungslehrgang aufzufrischen.

FGIBB Service GmbH ist Kooperationspartner von anerkannten Bildungsstätten

Die FGIBB Service GmbH ist für die Durchführung dieser Lehrveranstaltung von der zuständigen Senatsverwaltung behördlich nicht mehr anerkannt, vermittelt aber Interessenten an anerkannte Bildungsstätten weiter!

Teilnehmerkreis

Der Grundlehrgang richtet sich an verantwortliche Personen nach EfbV oder AbfAEV, die gegenüber der zuständigen Behörde, der Technischen Überwachungsorganisation eines Entsorgungsfachbetriebes oder der zuständigen Entsorgergemeinschaft den erforderlichen Fachkundenachweis nach § 9 EfbV oder § 4 und § 5 AbfAEV erbringen müssen.

Inhalt

Er entspricht inhaltlich und zeitlich den rechtlichen Anforderungen zur Erlangung des erforderlichen Wissensstandes für die Tätigkeit der für die Leitung und Beaufsichtigung eines Entsorgungsfachbetriebes verantwortlichen Person gemäß § 9 EfbV und der für die Leitung und Beaufsichtigung des Transportunternehmens mit Beförderungserlaubnis verantwortlichen Person gemäß § 4 und § 5 Anzeige- und Erlaubnisverordnung, da neben den Kenntnissen entsprechend der Anhänge der EfbV und AbfAEV auch der neueste rechtliche bzw. technische Entwicklungsstand vermittelt wird.

Seminar "Grundlehrgang im Abfallrecht" bei verschiedenen Kooperationspartnern

Termin: auf Anfrage

Dauer: 4 Tage

Teilnahmegebühr: Preis auf Anfrage

Online-Seminar

Präsenz-Seminar

2-Tages-Seminar “Fortbildungslehrgang im Abfallrecht”

Rechtliche Bestimmungen

Für Unternehmen, die gewerbsmäßig Abfälle sammeln und befördern, gelten neben den Bestimmungen des Güterkraftverkehrsgesetzes (GüKG) auch die Regelungen des Kreislaufwirtschaftsgesetzes (KrWG). Dies gilt für Transportunternehmen und Containerdienste, die Bauabfälle, Erdaushub und Straßenaufbruch, Garten-, Park- und Speiseabfälle, Gewerbeabfälle, Sperrmüll, Hausmüll (als beauftragte Dritte der öffentlich-rechtlichen Entsorgungsträger) oder Verpackungsabfälle sammeln und befördern. Werden solche Abfälle als gefährliche Abfälle gesammelt und befördert, benötigt der Unternehmer eine Beförderungserlaubnis nach § 54 KrWG. Diese wird bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen durch die zuständige Behörde erteilt. Entsorgungsfachbetriebe benötigen diese Erlaubnis nicht, wenn sie für diese Tätigkeit zertifiziert sind.

Entsorgungsfachbetriebeverordnung (EfbV) und Anzeige- und Erlaubnisverordnung (AbfAEV) bestimmen, dass die für die Leitung und Beaufsichtigung des Betriebes verantwortlichen Personen einen entsprechenden Fachkundenachweis erbringen müssen.

Zum Nachweis der Fachkunde wird für die verantwortliche Person nach § 9 der Entsorgungsfachbetriebeverordnung bzw. § 4 und § 5 Anzeige- und Erlaubnisverordnung (AbfAEV) die Teilnahme an einem von der zuständigen Behörde anerkannten Fachkundelehrgang (Grundlehrgang) vorgeschrieben. Dieser Lehrgang ist regelmäßig alle 2 bzw. 3 Jahre durch einen Fortbildungslehrgang aufzufrischen.

Im Sinne o.g. Vorschriften sind daher verantwortliche Personen (Unternehmer bzw. Mitarbeiter, die mit der Leitung und Beaufsichtigung eines Entsorgungsunternehmens betraut sind) verpflichtet,

- alle **zwei Jahre**, wenn es sich um einen **zertifizierten Entsorgungsfachbetrieb** handelt und
- alle **drei Jahre**, wenn das Unternehmen über eine **Beförderungserlaubnis** entsprechend § 54 KrWG verfügt

an einer behördlich anerkannten Fortbildungsschulung von mindestens 15 Unterrichtseinheiten teilzunehmen.

FGIBB Service GmbH ist anerkannte Bildungsstätte

Die FGIBB Service GmbH als 100 %ige Tochtergesellschaft der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e.V. ist für die Durchführung dieser Lehrveranstaltungen behördlich anerkannt und führt sie in regelmäßigen Abständen durch.

Teilnehmerkreis

Der Kurs richtet sich an verantwortliche Personen nach Entsorgungsfachbetriebeverordnung oder Anzeige- und Erlaubnisverordnung, die bereits einen Fachkundelehrgang (Grundlehrgang) nach § 9 EfbV oder § 4 und § 5 AbfAEV absolviert haben und sich gemäß § 9 EfbV mindestens alle 2 Jahre bzw. nach § 5 Absatz 3 AbfAEV mindestens alle 3 Jahre fortbilden müssen.

Inhalt

Er entspricht inhaltlich und zeitlich den rechtlichen Anforderungen zur Erlangung des erforderlichen aktuellen Wissensstandes für die Tätigkeit der für die Leitung und Beaufsichtigung eines Entsorgungsfachbetriebes verantwortlichen Person gemäß § 9 EfbV und der für die Leitung und Beaufsichtigung von Unternehmen, die beförderungserlaubnispflichtige Abfälle sammeln und befördern, verantwortlichen Personen gemäß § 5 Absatz 3 AbfAEV, da neben den Kenntnissen entsprechend der Anhänge der EfbV und AbfAEV auch der neueste rechtliche bzw. technische Entwicklungsstand vermittelt wird.

Anmeldeformular für alle Fortbildungslehrgänge im Abfallrecht im Jahr 2024

2-Tages-Seminar "Fortbildungslehrgang im Abfallrecht"

Termine:	14./15. März 2024 13./14. Juni 2024 17./18. Oktober 2024
Uhrzeit:	08.00 bis 16.00 Uhr
Ort:	Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V. Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG (Fahrstuhl vorhanden)
Teilnahmegebühr:	480,00 € zzgl. MwSt f. **Innungsmitglieder** bei **Online-Teilnahme**
	540,00 € zzgl. MwSt. f. **Nichtmitglieder** bei **Online-Teilnahme**
	500,00 € netto zzgl. MwSt f. **Innungsmitglieder** bei **Präsenz-Teilnahme (inkl. Verpflegung)**
	560,00 € zzgl. MwSt. f. **Nichtmitglieder** bei **Präsenz-Teilnahme (inkl. Verpflegung)**

Online-Seminar

Präsenz-Seminar

Seminar “Güterkraftverkehrslehrgang”

(Vorbereitung auf die IHK-Fachkundeprüfung Güterkraftverkehr - “Verkehrsleiterprüfung”)

Seit vielen Jahren bereitet die FGIBB Service GmbH Kursteilnehmer auf die IHK Fachkundeprüfung vor. Angelehnt an die vorgeschriebenen Prüfungssachgebiete werden u.a. folgende Themen unterrichtet:

- Recht (Arbeits- und Sozialrecht, Güterkraftverkehrsrecht, Straßenverkehrsrecht, Gefahrgutrecht etc.)
- Kaufmännische und finanzielle Verwaltung des Betriebes
- Grenzüberschreitender Güterkraftverkehr
- Technische Normen und technischer Betrieb
- Straßenverkehrssicherheit
- Der Umgang mit dem digitalen Tachografen etc.

Bezogen auf die im Unterricht behandelten Themen erhalten die Kursteilnehmer am ersten Unterrichtstag ein Exemplar des im AKS Verlag erschienenen Lehrbuchs: „Vorbereitung auf die IHK Fachkundeprüfung Güterkraftverkehr“, dessen Preis im Lehrgangsentgelt bereits enthalten ist. Dieses beinhaltet den prüfungsrelevanten Stoff in übersichtlicher Form und hat viele Generationen von Prüflingen erfolgreich auf die IHK-Fachkundeprüfung vorbereitet. Es eignet sich zudem hervorragend als Nachschlagewerk für die betriebliche Praxis. Im Anschluss an den prüfungsvorbereitenden Lehrgang ist das Ablegen der Fachkundeprüfung im Güterkraftverkehr vorgesehen. Seit dem Jahr 2020 werden die Prüfungen (für den Güterkraftverkehr) ausschließlich von den Brandenburger IHK abgenommen. Die Terminierung der Prüfungstermine erfolgt in einem rollierenden System. Die jeweiligen Prüfungstermine können den Homepages der einzelnen IHK entnommen werden. Auch Berliner müssen demnach an einer der Brandenburger IHK ihre Prüfung ablegen. Prüfungsorte sind abwechselnd Potsdam, Schönefeld und Erkner sowie Cottbus und Frankfurt/Oder.

Weitere Details zum Ablauf und Inhalt der Prüfung sowie die Prüfungstermine- und orte finden Sie auf den Homepages der Brandenburger IHK::

IHK Potsdam unter https://www.ihk-potsdam.de/

IHK Cottbus unter https://www.cottbus.ihk.de/

IHK Ostbrandenburg unter https://www.ihk-ostbrandenburg.de/

Präsenz-Seminar

Online-Seminar

Güterkraftverkehrslehrgang "Kompakt-Seminar"

Termine: 11. März bis 22. März 2024
03. Juni bis 14. Juni 2024
07. Oktober bis 18. Oktober 2024

Uhrzeit: montags bis freitags in der Zeit von 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG

Teilnahmegebühr: 1.160,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

1.460,00 € netto für Nichtmitglieder, zzgl. aktuell gültige MwSt.

Anmeldeformular für alle Verkehrsleiterlehrgänge im Jahr 2024

Güterkraftverkehrslehrgang "Intensiv-Kurs"

Termin: auf Anfrage

Uhrzeit: 6 Wochen, 2 Tage in der Woche montags und donnerstag, jeweils in der Zeit von 17.15 bis 21.15 Uhr (zus. 3 Samstage, jeweils von 08.00 bis 15.00 Uhr)

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
(Fahrstuhl vorhanden)

Teilnahmegebühr: 1.160,00 € netto f. Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung, zzgl. aktuell gültige MwSt.

1.460,00 € netto für Nichtmitglieder, zzgl. aktuell gültige MwSt.

“Weiterbildungen gemäß Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz”

Präsenz-Seminar

Rechtliche Bestimmungen

Mit der Zielsetzung, die Verkehrssicherheit sowie die Sicherheit der Fahrer zu verbessern, benötigen alle Fahrer (m/w/d) die ihre Fahrerlaubnis C1, C1E, C und CE (LKW > 3,5 t zGG und ohne Anhänger) bzw. D1, D1E, D und DE (Busse mit mehr als 8 Fahrgastplätzen mit und ohne Anhänger) gewerblich nutzen wollen, einen Grundqualifikationsnachweis bzw. einen regelmäßigen Weiterbildungsnachweis (gilt auch für Fahrten im Werkverkehr).

Jeweils innerhalb von fünf Jahren im Anschluss an den Erwerb der Grundqualifikation bzw. der beschleunigten Grundqualifikation müssen die Kenntnisse durch Teilnahme an einer Fortbildungsschulung aufgefrischt werden (35 Stunden innerhalb von 5 Jahren). Dies gilt auch für Personen, die nach dem 10. September 2008 bzw. 10. September 2009 im Rahmen ihrer Ausbildung zum Berufskraftfahrer (m/w/d) oder zur Fachkraft im Fahrbetrieb ihre Fahrerlaubnis und mit Bestehen der Abschlussprüfung die Grundqualifikation erworben haben.

Die Weiterbildung erfolgt in Lehrgängen mit insgesamt 35 Unterrichtsstunden zu je 60 Minuten. Diese 35 Pflichtstunden können auf einzelne „Blöcke“ aufgeteilt und müssen nicht am Stück hintereinander absolviert werden.

Allerdings muss ein „Einzelblock“ mindestens 7 Stunden umfassen. Für die Weiterbildung ist ausschließlich die Teilnahme am Lehrgang verpflichtend. Eine Abschlussprüfung ist nicht vorgesehen.

Laut BKrFQG ist die vorgeschriebene Weiterbildung für Lkw-Fahrer (m/w/d) und Busfahrer (m/w/d) in **drei** Kenntnisbereiche eingeteilt. Die Grafik gibt Ihnen eine Übersicht über die einzelnen Kenntnisbereiche:

Weiterbildung gemäß BKrFQG		
Kenntnisbereich 1	**Kenntnisbereich 2**	Kenntnisbereich 3
Verbesserung des rationellen Fahrverhaltens auf der Grundlage der Sicherheitsregeln	Anwendung der Vorschriften	Gesundheit, Verkehrs- und Umweltsicherheit, Dienstleistung und Logistik

Gegenüber der zuständigen Führerscheinbehörde muss ein Nachweis darüber erfolgen, dass innerhalb der gesetzlich vorgeschriebenen Frist an einer Weiterbildung zu jedem Kenntnisbereich teilgenommen wurde. Die Teilnahme an den einzelnen „Kenntnisbereichen" wird durch Teilnahmebescheinigungen dokumentiert. Für den Fall, dass ein Fahrer (m/w/d) das Unternehmen wechselt, werden die Weiterbildungsmaßnahmen/-zeiten, die bereits absolviert wurden, angerechnet.

Fördermöglichkeiten für Unternehmen im Güterkraftverkehr

Über die BG Verkehr (Verkehrswirtschaft, Post-Logistik, Telekommunikation) besteht die Möglichkeit, Zuschüsse für Fahrsicherheitstrainings zu beantragen. Für ein eintägiges Sicherheitstraining mit dem Lkw beträgt der Zuschuss derzeit 80 € pro Person. Weitere Details zu den Fördermöglichkeiten erhalten Sie direkt über die BG Verkehr auf der Homepage unter https://www.bg-verkehr.de.

Fördermöglichkeiten für Unternehmen im Personenverkehr

Über die BG Verkehr (Verkehrswirtschaft, Post-Logistik, Telekommunikation) besteht die Möglichkeit, Zuschüsse für Fahrsicherheitstrainings zu beantragen. Für ein eintägiges Sicherheitstraining mit dem Omnibus (ab 16 Sitzplätze) beträgt der Zuschuss derzeit 80 € pro Person. Weitere Details zu den Fördermöglichkeiten erhalten Sie über die BG Verkehr auf der Homepage unter https://www.bg-verkehr.de.

Sprechen Sie uns einfach an. Wir beraten Sie gerne ausführlich und individuell zu den Fördermöglichkeiten für Ihr Unternehmen.

Fördermöglichkeiten für Arbeitnehmer

Für Arbeitnehmer besteht die Möglichkeit, sich die angebotenen Lehrgänge fördern zu lassen. Die Stiftung Warentest hat zu diesem Thema einen kostenlosen Leitfaden herausgegeben. Dieser zeigt, welche Zuschüsse Arbeitnehmer, Arbeitslose, Berufsrückkehrer und Selbständige bekommen können. Er listet Förderprogramme von Bund und Ländern auf, erklärt, wer Anspruch auf Bildungsurlaub hat und beschreibt, welche Ausgaben sich von der Steuer absetzen lassen. Den Leitfaden der Stiftung Warentest finden Interessierte unter dem nachfolgenden Link https://www.test.de/Leitfaden-Weiterbildung-finanzieren-Weiterbildung-zahlt-sich-aus-4886405-0/.

Angelehnt an die vorgegebenen drei Kenntnisbereiche bieten wir insgesamt **9 verschiedene Schulungsmodule** für den Personenbeförderungs- bzw. Güterbeförderungsbereich an:

- Modul 1: Sicherheitstechnik und Fahrsicherheit (Lkw/Bus)
- Modul 2: Ladungssicherung + Notfälle (Lkw**)**
- Modul 3: Sozialvorschriften im Güterkraft- und Personenverkehr (Lkw/Bus)
- Modul 4: Schaltstelle Fahrer - Imageträger, Dienstleistungsprofi - Rechte & Dokumente (Lkw)
- Modul 5: Kriminalitätsbekämpfung und Gesundheitsschutz (Lkw/Bus)
- Modul 6: Notfälle/ Auffrischung 1. Hilfe (Lkw/Bus)
- Modul 7: Fahrsicherheitstraining (Lkw/Bus)
- Modul 8: Ladekranschulung (Lkw)
- Modul 9: Sicherheit & Komfort der Fahrgäste, Ladungssicherung (Bus)

Alle Schulungsmodule können wir Ihnen, eine ausreichende Teilnehmerzahl vorausgesetzt, auch als Firmenschulung/Inhouseschulung anbieten. Bei der Durchführung von Inhouseschulungen (im Raum Berlin bzw. Brandenburg) müssen wir die bei Ihnen zur Verfügung stehenden Räumlichkeiten behördlich anerkennen lassen und einen Nutzungsvertrag schließen. Die für die Raumanerkennung anfallenden Verwaltungsgebühren werden von uns zunächst verauslagt, diese reichen wir aber 1:1 an Sie durch. Für den Raum Brandenburg haben wir uns bereits vier Räumlichkeiten (in Brandenburg a. d. H., Finsterwalde, Cottbus, Angermünde) anerkennen lassen, so dass wir die Möglichkeit haben, Ihnen auch dort Schulungen anbieten zu können, sollten Sie über keine geeigneten Räumlichkeiten im Unternehmen verfügen. Im Folgenden finden Sie zunächst Hinweise, die - mit Ausnahme der Inhouseschulungen - alle unsere Schulungsmodule (Einzeltermine) betreffen. Die einzelnen Termine finden Sie auf den folgenden Seiten sowie in der Gesamtübersicht auf Seite 51. Bitte beachten Sie dort auch die Termine zu unseren geplanten Wochenschulungen. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Internetseite unter www.fgibb.de

ACHTUNG: Eine Wiederholung von Unterkenntnisbereichen ist einmal zulässig, d. h. eine Weiterbildung zum gleichen Thema (mit dem gleichen Unterkenntnisbereich) darf maximal zweimal besucht werden. Anderenfalls ist die Teilnahmebescheinigung ungültig und die Weiterbildung wird von der zuständigen Behörde nicht anerkannt.

Allgemeine Informationen

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG
(Fahrstuhl vorhanden)

Das Modul 7 findet auf dem Gelände des
ADAC Fahrsicherheitszentrums statt.

Die vollständige Anschrift lautet:

ADAC Fahrsicherheitszentrum
Berlin-Brandenburg GmbH
Am Kalkberg 6
14822 Linthe

Zeit: **1 Samstag in der Zeit von 08.00 bis 16.00 Uhr**
(7 Stunden + insges. 1 Stunde Pause)

oder

werktags im Rahmen der Wochenschulung,
ebenfalls von 08.00 bis 16.00 Uhr

Teilnahmegebühren: Die bei den jeweiligen Modulen abgedruckten Preise gelten inklusive Lehrmaterial und Verpflegung, zzgl. Mehrwertsteuer

Abschluss: amtlich anerkannte Teilnahmebescheinigung nach BKrFQG

Modul 1 - Sicherheitstechnik und Fahrsicherheit

Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE

Kenntnis-bereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
1.1 Theorie	**Kenntnis der Eigenschaften der kinematischen Kette für eine optimierte Nutzung, insbesondere:** – Drehmomentkurven, – Leistungskurven, – spezifische Verbrauchskurven eines Motors, – optimaler Nutzungsbereich des Drehzahlmessers und – optimaler Drehzahlbereich beim Schalten	2
1.2 Theorie	**Kenntnis der technischen Merkmale und der Funktionsweise der Sicherheits-ausstattung, um das Fahrzeug zu beherrschen, seinen Verschleiß möglichst gering zu halten und Fehlfunktionen vorzubeugen, insbesondere:** – Grenzen des Einsatzes der Bremsanlagen und der Dauerbremsanlage, – kombinierter Einsatz von Brems- und Dauerbremsanlage, – bestes Verhältnis zwischen Geschwindigkeit und Getriebeübersetzung, – Einsatz der Trägheit des Fahrzeugs, – Einsatz der Bremsanlagen im Gefälle, – Verhalten bei Defekten, – Verwendung von elektronischen und mechanischen Geräten wie elektronisches Stabilitätsprogramm (ESP), – vorausschauende Notbremssysteme (AEBS), – Antiblockiersystem (ABS), – Traktionskontrollsysteme (TCS) und Überwachungssysteme im Fahrzeug (IVMS) und – andere zur Verwendung zugelassene Fahrerassistenz- oder Automatisierungssysteme.	4
3.1 Theorie	**Sensibilisierung in Bezug auf Risiken des Straßenverkehrs und Arbeitsunfälle, insbesondere:** – Typologie der Arbeitsunfälle in der Verkehrsbranche, – Verkehrsunfallstatistiken, – Beteiligung von Lastkraftwagen/Bussen und – menschliche, materielle und finanzielle Auswirkungen.	1

MODUL 1

Sicherheitstechnik und Fahrsicherheit

Termine: jeweils samstags, 20.01./25.05./28.09.2024

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG

Teilnahmegebühr: 01 - 10 Teilnehmer = 100,00 € netto pro TN
zzgl. aktuell gültige MwSt für Innungsmitglieder
01 - 10 Teilnehmer = 112,00 € netto pro TN
zzgl. aktuell gültige MwSt für Nicht-Mitglieder
der Fuhrgewerbe-Innung

Als kostenlosen Service bieten wir den Teilnehmern einen kleinen Frühstücks- und Mittagsimbiss an.

Dieses Modul ist auch als individuelle Firmenschulung buchbar. Preisinformationen hierzu finden Sie auf Seite 56 dieser Seminarbroschüre.

Modul 2 - Ladungssicherung + Notfälle

Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE

Kenntnis-bereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
1.4 **Theorie**	**Fähigkeit zur Sicherung der Ladung unter Anwendung der Sicherheitsvorschriften und durch richtige Benutzung des Fahrzeugs, insbesondere:** – bei der Fahrt auf das Fahrzeug wirkende Kräfte, – Einsatz der Getriebeübersetzung entsprechend der Belastung des Fahrzeugs und dem Fahrbahnprofil, – Nutzung von Automatikgetrieben, – Berechnung der Nutzlast eines Fahrzeugs oder einer Fahrzeugkombination, – Berechnung des Nutzvolumens, – Verteilung der Ladung, – Auswirkungen der Überladung auf die Achse, – Fahrzeugstabilität und Schwerpunkt und – Arten von Verpackungen und Lastträgern – wichtigste Kategorien von Gütern, bei denen eine Ladungssicherung erforderlich ist, – Feststell- und Verzurrtechniken, – Verwendung der Zurrgurte, – Überprüfung der Haltevorrichtungen, – Einsatz des Umschlaggeräts und – Abdecken mit einer Plane und Entfernen der Plane.	4
3.5 **Theorie**	**Fähigkeit zur richtigen Einschätzung der Lage bei Notfällen, insbesondere:** – Verhalten in Notfällen: Einschätzung der Lage, – Vermeidung von Nachfolgeunfällen, – Verständigung der Hilfskräfte, – Bergung von Verletzten und Leistung erster Hilfe, – Reaktion bei Brand, – Evakuierung der Mitfahrerinnen und Mitfahrer des LKW bzw. der Fahrgäste des Busses, – Gewährleistung der Sicherheit aller Fahrgäste, – Vorgehen bei Gewalttaten und – Grundprinzipien für die Erstellung der einvernehmlichen Unfallmeldung.	3

MODUL 2

Ladungssicherung + Notfälle

Termine: jeweils samstags, 27.01./08.06./19.10.2024

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG

Teilnahmegebühr: 01 - 10 Teilnehmer = 100,00 € netto pro TN
zzgl. aktuell gültige MwSt für Innungsmitglieder
01 - 10 Teilnehmer = 112,00 € netto pro TN
zzgl. aktuell gültige MwSt für Nicht-Mitglieder
der Fuhrgewerbe-Innung

Als kostenlosen Service bieten wir den Teilnehmern einen kleinen Frühstücks- und Mittagsimbiss an.

Dieses Modul ist auch als individuelle Firmenschulung buchbar. Preisinformationen hierzu finden Sie auf Seite 56 dieser Seminarbroschüre.

Modul 3 - Sozialvorschriften im Güter- und Personenverkehr

Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE

Kenntnis-bereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
2.1 Theorie	**Kenntnis der sozialrechtlichen Rahmenbedingungen und Vorschriften für den Kraftverkehr, insbesondere:** – höchstzulässige Arbeitszeiten in der Verkehrsbranche, – Grundsätze, Anwendung und Auswirkungen der Verordnungen (EG) Nr. 561/2006 und (EU) Nr. 165/2014 des Europäischen Parlaments und des Rates, – Sanktionen für den Fall, dass der Fahrtenschreiber nicht benutzt, falsch benutzt oder verfälscht wird und – Kenntnis der sozialrechtlichen Rahmenbedingungen für den Güter- oder Personenkraftverkehr: Rechte und Pflichten der Kraftfahrer im Bereich der Grundqualifikation und der Weiterbildung	4
3.1 Theorie	**Sensibilisierung in Bezug auf Risiken des Straßenverkehrs und Arbeitsunfälle, insbesondere:** – Typologie der Arbeitsunfälle in der Verkehrsbranche, – Verkehrsunfallstatistiken, – Beteiligung von Lastkraftwagen/Bussen und – menschliche, materielle und finanzielle Auswirkungen.	3

MODUL 3

Sozialvorschriften im Güter- und Personenverkehr

Termine: jeweils samstags, 03.02./22.06./26.10.2024

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG

Teilnahmegebühr: 01 - 10 Teilnehmer = 100,00 € netto pro TN
zzgl. aktuell gültige MwSt für Innungsmitglieder
01 - 10 Teilnehmer = 112,00 € netto pro TN
zzgl. aktuell gültige MwSt für Nicht-Mitglieder
der Fuhrgewerbe-Innung

Als kostenlosen Service bieten wir den Teilnehmern einen kleinen Frühstücks- und Mittagsimbiss an.
Dieses Modul ist auch als individuelle Firmenschulung buchbar. Preisinformationen hierzu finden Sie auf Seite 56 dieser Seminarbroschüre.

Modul 4 - Schaltstelle Fahrer - Imageträger, Dienstleistungsprofi - Rechte und Dokumente Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE

Kenntnis-bereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
2.2 **Praxis**	**Kenntnis der Vorschriften für den Güterkraftverkehr, insbesondere:** – Beförderungsgenehmigungen, – im Fahrzeug mitzuführende Dokumente, – Fahrverbote für bestimmte Straßen, – Straßenbenutzungsgebühren, – Verpflichtungen im Rahmen der Musterverträge für die Güterbeförderung, – Erstellen von Beförderungsdokumenten, – Genehmigungen im internationalen Verkehr, – Verpflichtungen im Rahmen des CMR (Übereinkommen über den Beförderungsvertrag im internationalen Straßengüterverkehr), – Erstellen des internationalen Frachtbriefs, – Überschreiten der Grenzen, – Verkehrskommissionäre und besondere Begleitdokumente für die Güter.	3
3.6 **Theorie**	**Fähigkeit zu einem Verhalten, das zu einem positiven Image des Unternehmens beiträgt, insbesondere:** – Verhalten des Kraftfahrers und Ansehen des Unternehmens: Bedeutung der Qualität der Leistung der Kraftfahrer/innen für das Unternehmen, – unterschiedliche Rollen der Kraftfahrer/innen, – unterschiedliche Gesprächspartner der Kraftfahrer/innen, – Wartung des Fahrzeugs, – Arbeitsorganisation und kommerzielle und finanzielle Konsequenzen eines Rechtsstreits.	2
3.7 **Theorie**	**Kenntnis des wirtschaftlichen Umfelds des Güterkraftverkehrs und der Marktordnung, insbesondere:** – Kraftverkehr im Verhältnis zu bestimmten Verkehrsmitteln (Wettbewerb, Verlader), – unterschiedliche Tätigkeiten im Kraftverkehr (gewerblicher Güterverkehr, Werkverkehr, Transporthilfstätigkeiten), – Organisation der wichtigsten Arten von Verkehrsunternehmen oder Transport-hilfstätigkeiten, – unterschiedliche Spezialisierungen (Tankwagen, temperaturgeführte Transporte, gefährliche Güter, Tiertransporte usw.) und – Weiterentwicklung der Branche (Diversifizierung des Leistungsangebots, Huckepackverkehr, Subunternehmer usw.).	2

MODUL 4

Schaltstelle Fahrer - Imageträger, Dienstleistungs-Profi

Termine: jeweils samstags, 17.02./29.06./09.11.2024

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG,

Teilnahmegebühr: 01 - 10 Teilnehmer = 100,00 € netto pro TN
zzgl. aktuell gültige MwSt für Innungsmitglieder
01 - 10 Teilnehmer = 112,00 € netto pro TN
zzgl. aktuell gültige MwSt für Nicht-Mitglieder
der Fuhrgewerbe-Innung

Als kostenlosen Service bieten wir den Teilnehmern einen kleinen Frühstücks- und Mittagsimbiss an.

Dieses Modul ist auch als individuelle Firmenschulung buchbar. Preisinformationen hierzu finden Sie auf Seite 56 dieser Seminarbroschüre.

Modul 5 - Kriminaliätsbekämpfung und Gesundheitsschutz

Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE

Kenntnis-bereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
3.2 Theorie	**Fähigkeit, der Kriminalität und der Schleusung illegaler Einwanderer vorzubeugen, insbesondere:** – allgemeine Informationen, – Folgen für die Kraftfahrer, – Vorbeugungsmaßnahmen, – Checkliste für Überprüfungen und – Rechtsvorschriften betreffend die Verantwortung der Kraftverkehrsunternehmer.	2
3.3 Theorie	**Fähigkeit, Gesundheitsschäden vorzubeugen, insbesondere:** – Grundsätze der Ergonomie: gesundheitsbedenkliche Bewegungen und Haltungen, – physische Kondition, – Übungen für den Umgang mit Lasten und – individueller Schutz.	2
3.4 Theorie	**Sensibilisierung für die Bedeutung einer guten körperlichen und geistigen Verfassung, insbesondere:** – Grundsätze einer gesunden und ausgewogenen Ernährung, – Auswirkungen von Alkohol, Arzneimitteln oder jedem Stoff, der eine Änderung des Verhaltens bewirken kann, – Symptome, Ursachen, Auswirkungen von Müdigkeit und Stress und – grundlegende Rolle des Zyklus von Aktivität/Ruhezeit.	3

MODUL 5

Kriminalitätsbekämpfung und Gesundheitsschutz

Termine: jeweils samstags, 02.03./13.07./23.11.2024

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG

Teilnahmegebühr: 01 - 10 Teilnehmer = 100,00 € netto pro TN
zzgl. aktuell gültige MwSt für Innungsmitglieder
01 - 10 Teilnehmer = 112,00 € netto pro TN
zzgl. aktuell gültige MwSt für Nicht-Mitglieder der Fuhrgewerbe-Innung

Als kostenlosen Service bieten wir den Teilnehmern einen kleinen Frühstücks- und Mittagsimbiss an.

Dieses Modul ist auch als individuelle Firmenschulung buchbar. Preisinformationen hierzu finden Sie auf Seite 56 dieser Seminarbroschüre.

Modul 6 - Notfälle/Auffrischung 1. Hilfe

Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE

Kenntnis-bereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
3.5 **Theorie**	**Fähigkeit zur richtigen Einschätzung der Lage bei Notfällen, insbesondere:** – Verhalten in Notfällen: Einschätzung der Lage, – Vermeidung von Nachfolgeunfällen, – Verständigung der Hilfskräfte, – Bergung von Verletzten und Leistung erster Hilfe, – Reaktion bei Brand, – Evakuierung der Mitfahrerinnen und Mitfahrer des LKW bzw. der Fahrgäste des Busses, – Gewährleistung der Sicherheit aller Fahrgäste, – Vorgehen bei Gewalttaten und – Grundprinzipien für die Erstellung der einvernehmlichen Unfallmeldung.	7

MODUL 6

Notfälle/Auffrischung 1. Hilfe

Termine: jeweils samstags, 27.04./08.06./07.12.2024

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG

Teilnahmegebühr: 01 - 10 Teilnehmer = 120,00 € netto pro TN
zzgl. aktuell gültige MwSt für Innungsmitglieder
01 - 10 Teilnehmer = 130,00 € netto pro TN
zzgl. aktuell gültige MwSt für Nicht-Mitglieder
der Fuhrgewerbe-Innung

Als kostenlosen Service bieten wir den Teilnehmern einen kleinen Frühstücks- und Mittagsimbiss an.

Dieses Modul ist auch als individuelle Firmenschulung buchbar. Preisinformationen hierzu finden Sie auf Seite 56 dieser Seminarbroschüre.

Modul 7 - Fahrsicherheitstraining

IN KOOPERATION MIT DEM ADAC

Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE

Kenntnis-bereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
1.3 Theorie + Praxis	**Fähigkeit zur Optimierung des Kraftstoffverbrauchs, insbesondere:** – Optimierung des Kraftstoffverbrauchs durch Anwendung der Kenntnisse gemäß den Nummern 1.1 und 1.2 – Bedeutung der Antizipation des Verkehrsflusses, – geeigneter Abstand zu anderen Fahrzeugen und Nutzung der Fahrzeugdynamik, – konstante Geschwindigkeit, – ausgeglichener Fahrstil und angemessener Reifendruck und – Kenntnis intelligenter Verkehrssysteme, die ein effizienteres Fahren und eine bessere Routenplanung ermöglichen. **Fähigkeit, Risiken im Straßenverkehr vorherzusehen, zu bewerten und sich daran anzupassen, insbesondere:** – sich unterschiedlicher Straßen-, Verkehrs- und Witterungsbedingungen bewusst sein und sich daran anpassen, – künftige Ereignisse vorhersehen, – ermessen, welche Vorkehrungen für eine Fahrt bei außergewöhnlichen Witterungs-bedingungen getroffen werden müssen, – die Verwendung der damit verbundenen Sicherheitsausrüstung beherrschen und sich bewusstmachen, wann eine Fahrt auf Grund extremer Witterungsbedingungen verschoben oder abgesagt werden muss, – sich an Verkehrsrisiken anpassen, einschließlich gefährlicher Verhaltensweisen im Verkehr oder Ablenkung beim Fahren (durch die Nutzung elektronischer Geräte, Nahrungs- und Getränkeaufnahme usw.), und – Gefahrensituationen erkennen, sich daran anpassen und den damit verbundenen Stress bewältigen, vor allem in Bezug auf Größe und Gewicht des Fahrzeugs und auf schwächere Verkehrsteilnehmer, beispielsweise Fußgänger, Radfahrer und motorisierte Zweiräder. – Mögliche Gefahrensituationen erkennen und korrekte Schlüsse ziehen, wie aus dieser potenziell gefährlichen Lage Situationen entstehen können, in denen Unfälle möglicherweise nicht mehr vermieden werden können, sowie Maßnahmen auswählen und durchführen, durch die die Sicherheitsabstände so erhöht werden, dass ein Unfall noch vermieden werden kann.	8

MODUL 7

Fahrsicherheitstraining

Termine: *Termine auf Anfrage*

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: ADAC Fahrsicherheitszentrum
Berlin-Brandenburg GmbH
Am Kalkberg 6
14822 Linthe

Teilnahmegebühr: individuell unter Berücksichtigung von Kundenwünschen (mit und oder ohne Essen)

Modul 8 - Ladekranschulung (Theorie/Praxis)

Fahrerlaubnisklassen C1, C1E, C, CE

Kenntnis-bereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
1.4 Theorie + Praxis	**Fähigkeit zur Sicherung der Ladung unter Anwendung der Sicherheitsvorschriften und durch richtige Benutzung des Fahrzeugs** kann optional als jährliche Unterweisung nach DGUV V 52 / G 309-003 / I 214-016 für den Umgang mit und die richtige Handhabung von Kranen und Selbstladegeräten gewertet werden	3
1.2 Theorie + Praxis	**Kenntnis der technischen Merkmale und der Funktionsweise der Sicherheitsausstattung, um das Fahrzeug zu beherrschen, seinen Verschleiß möglichst gering zu halten und Fehlfunktionen vorzubeugen**	1
3.1 Theorie + Praxis	**Sensibilisierung in Bezug auf Risiken des Straßenverkehrs und Arbeitsunfälle**	1,5
3.7 Theorie	**Kenntnis des wirtschaftlichen Umfelds des Güterkraftverkehrs und der Marktzuordnung**	1,5

Die unten aufgeführten Preise gelten bei Fahrzeuggestellung durch das buchende Unternehmen.

Bitte beachten Sie die maximale Teilnehmerzahl von 8 Personen.

MODUL 8

Ladekranschulung

Termine: *Termine auf Anfrage*

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: in Absprache mit dem buchenden Unternehmen

Teilnahmegebühr: Schulungsort in Berlin:
Gruppenpreis für max. 8 TN
= 1.300,00 € (Mitgliedsbetrieb)
= 1.500,00 € (Nichtmitgliedsbetrieb) netto
zzgl. aktuell gültige MwSt

Schulungsort in Brandenburg:
Gruppenpreis für max. 8 TN
= 1.400,00 € (Mitgliedsbetrieb)
= 1.600,00 € (Nichtmitgliedsbetrieb) netto
zzgl. aktuell gültige MwSt

Modul 9 - Sicherheit & Komfort der Fahrgäste, Ladungssicherung

Fahrerlaubnisklassen D1, D1E, D, DE

Kenntnis-bereich lt. Anlage 1 BKrFQV	Inhalte	Std.
1.5 Theorie	**Fähigkeit zur Gewährleistung der Sicherheit und des Komforts der Fahrgäste, insbesondere:** - richtige Einschätzung der Längs- und Seitwärtsbewegungen des Kraftomnibusses, - rücksichtsvolles Verkehrsverhalten, - Positionierung auf der Fahrbahn, - sanftes Abbremsen, - Beachtung der Überhänge, - Nutzung spezifischer Infrastrukturen (öffentliche Verkehrsflächen, bestimmten Verkehrsteilnehmern vorbehaltene Verkehrswege), - angemessene Prioritätensetzung im Hinblick auf die sichere Steuerung des Kraftomnibusses und die Erfüllung anderer Aufgaben, - Umgang mit den Fahrgästen, - Besonderheiten der Beförderung bestimmter Fahrgastgruppen (Behinderte, Kinder).	4
1.6 Theorie	**Fähigkeit zur Gewährleistung der Sicherheit der Ladung unter Anwendung der Sicherheitsvorschriften und durch richtige Benutzung des Kraftomnibusses, insbesondere:** - bei der Fahrt auf den Kraftomnibus wirkende Kräfte, - Einsatz der Getriebeübersetzung entsprechend der Belastung des Fahrzeugs und dem Fahrbahnprofil, - Berechnung der Nutzlast eines Kraftomnibusses oder einer Kombination, - Verteilung der Ladung, - Auswirkungen der Überladung auf die Achse, - Fahrzeugstabilität und Schwerpunkt.	3

MODUL 9

Sicherheit & Komfort der Fahrgäste, Ladungssicherung

Termine: *Termine auf Anfrage*

Uhrzeit: 08.00 bis 16.00 Uhr

Ort: Haus der Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.
Hedemannstraße 13, 10969 Berlin, 4. OG

Teilnahmegebühr: 01 - 10 Teilnehmer = 100,00 € netto pro TN
zzgl. aktuell gültige MwSt für Innungsmitglieder
01 - 10 Teilnehmer = 112,00 € netto pro TN
zzgl. aktuell gültige MwSt für Nicht-Mitglieder
der Fuhrgewerbe-Innung

Als kostenlosen Service bieten wir den Teilnehmern einen kleinen Frühstücks- und Mittagsimbiss an.

Dieses Modul ist auch als individuelle Firmenschulung buchbar. Preisinformationen hierzu finden Sie auf Seite 56 dieser Seminarbroschüre.

Modul 1 - Sicherheitstechnik und Fahrsicherheit (Lkw/Bus)
Kenntnisbereiche 1, 3

Samstag, den 20. Januar 2024
Samstag, den 25. Mai 2024
Samstag, den 28. September 2024

Modul 2 - Ladungssicherung + Notfälle (Lkw)
Kenntnisbereiche 1, 3

Samstag, den 27. Januar 2024
Samstag, den 08. Juni 2024
Samstag, den 19. Oktober 2024

Modul 3 - Sozialvorschriften im Güter- und Personenverkehr (Lkw/Bus)
Kenntnisbereiche 2, 3

Samstag, den 03. Februar 2024
Samstag, den 22. Juni 2024
Samstag, den 26. Oktober 2024

Modul 4 - Schaltstelle Fahrer - Imageträger, Dienstleistungsprofi - Rechte & Dokumente (Lkw)
Kenntnisbereiche 2, 3

Samstag, den 17. Februar 2024
Samstag, den 29. Juni 2024
Samstag, den 09. November 2024

Modul 5 - Kriminalitätsbekämpfung und Gesundheitsschutz (Lkw/Bus)
Kenntnisbereich 3

Samstag, den 02. März 2024
Samstag, den 13. Juli 2024
Samstag, den 23. November 2024

Modul 6 - Notfälle/Auffrischung 1. Hilfe (Lkw/Bus)
Kenntnisbereich 3

Samstag, den 27. April 2024
Samstag, den 08. Juni 2024
Samstag, den 07. Dezember 2024

Modul 7 - Fahrsicherheitstraining (Lkw/Bus)
Kenntnisbereich 1

Termine auf Anfrage

Modul 8 - Ladekranschulung (Lkw)
Kenntnisbereich 1, 3

Termine auf Anfrage

Modul 9 - Sicherheit & Komfort der Fahrgäste, Ladungssicherung (Bus)
Kenntnisbereich 1

Termine auf Anfrage

Kein Termin für Ihr Unternehmen dabei?
Kein Problem - Sie können auch individuelle Termine ab 10 Teilnehmer bei uns buchen!
Rufen Sie uns einfach an unter 49 (30) 25 29 50 10

Für Unternehmen bzw. Fahrer/innen, die Ihre Weiterbildungen gemäß Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz und -verordnung am Stück absolvieren möchten, haben wir **Wochenschulungen** geplant, welche immer gerne gebucht werden. Wir bieten Ihnen 5 Module in jeweils einer Woche an. Sie können somit Ihre 35 Stunden Weiterbildungsschulungen komplett absolvieren oder sich einzelne Termine/Module gezielt auswählen.

Wochenschulungen 2024

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Modul 1	Modul 2	Modul 3	Modul 4	Modul 5

Preis pro Teilnehmer/pro Tag	
Nicht-Mitglied der FGI*	Mitglied der FGI*
112,00 €	100,00 €
Preis pro Teilnehmer/komplette Woche	
560,00 €	500,00 €

Termine	
15. Januar - 19. Januar 2024	08:00 - 16:00 Uhr
15. April - 19. April 2024	08:00 - 16:00 Uhr
08. Juli - 12. Juli 2024	08:00 - 16:00 Uhr
04. November - 08. November 2024	08:00 - 16:00 Uhr

*FGI = Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.

*FGI = Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.

Module	Teilnehmer	offene Veranstaltung FGIBB (Preis pro TN)		Inhouse-Veranstaltung Unternehmen (Preis pro Unternehmen)	
		Nicht-Mitglied der FGI*	Mitglied der FGI*	Nicht-Mitglied der FGI*	Mitglied der FGI*
Schulungen im Stadtgebiet **BERLIN**:					
Module 1, 2, 3, 4, 5, 9	01 bis 10	112,00 €	100,00 €	-	-
	11 bis 15	-	-	1.050,00 €	950,00 €
	16 bis 20	-	-	1.150,00 €	1.050,00 €
	21 bis 25	-	-	1.250,00 €	1.150,00 €
Schulungen im Land **Brandenburg**:					
Module 1, 2, 3, 4, 5, 9	01 bis 10	125,00 €	115,00 €	-	-
	11 bis 15	-	-	1.150,00 €	1.000,00 €
	16 bis 20	-	-	1.250,00 €	1.100,00 €
	21 bis 25	-	-	1.350,00 €	1.200,00 €

Module	Teilnehmer	offene Veranstaltung FGIBB (Preis pro TN)		Inhouse-Veranstaltung Unternehmen (Preis pro Unternehmen)	
		Nicht-Mitglied der FGI*	Mitglied der FGI*	Nicht-Mitglied der FGI*	Mitglied der FGI*
Schulungen im Stadtgebiet **BERLIN**:					
Modul 6	01 bis 10	130,00 €	120,00 €	-	-
	11 bis 15	-	-	1.100,00 €	1.000,00 €
	16 bis 20	-	-	1.200,00 €	1.100,00 €
	21 bis 25	-	-	1.300,00 €	1.200,00 €
Schulungen im Land **Brandenburg**:					
Modul 6	01 bis 10	145,00 €	135,00 €	-	-
	11 bis 15	-	-	1.200,00 €	1.050,00 €
	16 bis 20	-	-	1.300,00 €	1.150,00 €
	21 bis 25	-	-	1.400,00 €	1.250,00 €

*FGI = Fuhrgewerbe-Innung Berlin-Brandenburg e. V.

Modul	Teilnehmer	offene Veranstaltung FGIBB (Preis pro TN)	
		Nicht-Mitglied der FGI*	Mitglied der FGI*
Modul 7 Lkw/Bus-Fahrsicherheitstraining	01 bis 12	individuell unter Berücksichtigung von Kundenwünschen (mit und/oder ohne Verpflegung)	

Modul	Teilnehmer	Inhouse-Veranstaltung Unternehmen (Preis pro Unternehmen)	
		Nicht-Mitglied der FGI*	Mitglied der FGI*
Schulungen im Stadtgebiet **BERLIN**:			
Modul 8 Ladekranschulung	Gruppe bis 8 TN	1.500,00 €	1.300,00 €
Schulungen im Land **BRANDENBURG**:			
Modul 8 Ladekranschulung	Gruppe bis 8 TN	1.600,00 €	1.400,00 €

Teilnahmebedingungen für Präsenzschulungen und Online-Schulungen

Für die Teilnahme an einer Präsenzschulung (im Folgenden "Schulung" genannt) /einer Online-Schulung (im Folgenden "Online-Schulung" genannt) der FGIBB Service GmbH ist die Anerkennung der hier aufgeführten Bedingungen Voraussetzung. Mit der Anmeldung zu einer unserer Schulungen/Online-Schulungen, erkennen Sie die Teilnahmebedingungen ausdrücklich an.

1. Anmeldung zu einer Schulung/Online-Schulung
Die Anmeldung erfolgt mittels der von der FGIBB Service GmbH bereitgestellten Anmeldeformulare per Mail, online (über den Seminarkalender) oder per Post. Eine telefonische Anmeldung ist nicht möglich. Die geplanten Schulungstermine, inkl. Anmeldemöglichkeit finden Sie im Schulungskalender der FGIBB Service GmbH unter www.fgibb.de.

Die Anmeldung zu einer unserer Schulungen/Online-Schulungen gestattet lediglich der angemeldeten Person die Teilnahme an der Veranstaltung. Somit ist für jede teilnehmende Person eine Anmeldung erforderlich, auch wenn mehrere Personen eines Unternehmens an einer Schulung/Online-Schulung teilnehmen wollen. Das Seminarentgelt wird pro Teilnehmer berechnet.

2. Übermittlung von Daten im Anmeldeprozess & Datenschutz
Für die Teilnahme an einer Schulung/Online-Schulung der FGIBB Service GmbH müssen personenbezogene Daten verarbeitet werden. Wir speichern Ihre Anmeldedaten in unserem Verwaltungssystem. Die rechtliche Grundlage besteht auf Basis von Artikel 6 Abs. 1 lit. b der DSGVO. Zu den benötigten personenbezogenen Daten gehören:

- Vor- und Nachname
- Kontaktdaten wie Anschrift (im Hinblick auf behördliche Vorgaben), e-Mail-Adresse und ggf. Telefonnummer
- Name des buchenden Unternehmens mit dazugehöriger Anschrift, Telefonnummer, Faxnummer, E-Mail-Adresse
- Geburtsdatum (für die Weiterbildungsschulungen gemäß Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz und die Fachkundefolgelehrgänge nach § 9 EfbV und §§ 4 und 5 AbfAEV) und Geburtsort sowie Geburtsname (für die Weiterbildungsschulungen gemäß Berufskraftfahrerqualifikationsgesetz)

Genaue Informationen zur Verwendung Ihrer Daten finden Sie in unseren Datenschutzbestimmungen. Wir führen unsere Online-Schulungen über die von unserem IT-Dienstleister hns GmbH zur Verfügung gestellte Plattform vc.hns-service.de durch, die auf dem Webkonferenzsystem BigBlueButton basiert.

3. Absagen von Schulungen/Online-Schulungen
Wir führen Schulungen und Online-Schulungen erst dann durch, wenn eine bestimmte Mindestteilnehmerzahl erreicht wurde. Bei Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl behalten wir uns vor, die Schulung / die Online-Schulung abzusagen. Aufgrund eines kurzfristigen Ausfalls des Referenten, technischer oder organisatorischer Unvorhersehbarkeiten kann die FGIBB Service GmbH die Veranstaltung absagen. Im Falle einer Absage informieren wir die angemeldeten Personen umgehend und teilen ggf. Ersatztermine mit. Weitergehende Ansprüche können daraus nicht abgeleitet werden.

4. Änderungen im Veranstaltungsablauf/Wechsel eines Referenten
Die FGIBB Service GmbH behält sich das Recht vor, den Ablauf einer Schulung/Online-Schulung zu verändern, soweit dies keinen Einfluss auf den Gesamtcharakter der gebuchten Veranstaltung hat. Sollte der ursprünglich geplante Referent verhindert sein, wird die FGIBB Service GmbH, falls möglich, einen entsprechenden Ersatz stellen. Der Wechsel eines Referenten berechtigt hier nicht zu einer kostenfreien Stornierung.

5. Stornierung einer Anmeldung durch die FGIBB Service GmbH
Die FGIBB Service GmbH kann die Anmeldung zu einer Schulung/Online-Schulung ablehnen und diese stornieren. Im Falle einer Stornierung durch die FGIBB Service GmbH wird die teilnahmewillige Person umgehend über die Stornierung informiert.

6. Stornierung einer Anmeldung durch den/die Teilnehmer/in
Die Anmeldung zu einer Schulung/Online-Schulung ist verbindlich. Sollte der/die Teilnehmer/in, trotz Anmeldung wider Erwarten nicht an einer Veranstaltung teilnehmen können, gelten folgende Stornierungsfristen und daraus resultierende Kosten, die dem/der Teilnehmer/in in Rechnung gestellt werden.

- Stornierung bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn: kostenfreie Stornierung

- Stornierung 2 Wochen bis 3 Werktage vor Veranstaltungsbeginn: 50 % der Schulungskosten

- Stornierung weniger als 3 Werktage vor Veranstaltungsbeginn: 100 % der Schulungskosten

Der/die Teilnehmer/in hat die Möglichkeit, eine Ersatzperson zur Teilnahme an der Schulung/Online-Schulung zu benennen. Die Stornierung der Anmeldung bedarf grundsätzlich der Schriftform. Diese kann per E-Mail an post@fgibb.de oder per Fax unter 030/25 29 50 11 oder per Post erfolgen. Ausschlaggebend für die Berechnung eventueller Stornierungsgebühren ist der Eingang der E-Mail auf dem E-Mail-Server der FGIBB Service GmbH (bzw. Post-/Faxeingangsdatum). Die Stornierung gilt dann als angenommen, wenn sie seitens der FGIBB Service GmbH schriftlich – i.d.R. per E-Mail – bestätigt wurde. Bei der Teilnahme an einer Online-Schulung führen technische Probleme, die nicht auf die, seitens der FGIBB Service GmbH bereitgestellten Schulungsplattform zurückzuführen sind, nicht zur Möglichkeit einer kostenfreien Stornierung der Anmeldung. Gerne kann vorab unser Online-Schulungssystem getestet werden.

7. Kosten für die Schulungs -/Online-Schulungsteilnahme
Die Kosten für die Schulungs- /Online-Schulungsteilnahme sind in der jeweiligen Veranstaltungsbeschreibung veröffentlicht. Die Kosten verstehen sich pro Person und beinhalten die reinen Veranstaltungsgebühren zzgl. der aktuell gültigen Mehrwertsteuer.Bei Präsenzschulungen an unserem Schulungsstandort übernimmt die FGIBB Service GmbH keine Reise- und Übernachtungskosten! Anfallende Reise- und Übernachtungskosten sind von der/die Teilnehmer/in grundsätzlich selbst zu tragen!

8. Zahlung
Seminarentgelte werden mit der Anmeldung fällig und sind sofort – unabhängig von der Leistung Dritter – nach Rechnungsstellung der FGIBB Service GmbH zu begleichen. Wird eine bestimmte Rechnungsadresse gewünscht, ist diese bitte auf dem dafür vorgesehenen Feld des Anmeldeformulars zu vermerken.

9. Teilnahmebescheinigung
Nach der Teilnahme an einer Veranstaltung erhält der/die Teilnehmer/in eine personalisierte Teilnahmebescheinigung. Die Ausgabe/Übergabe erfolgt nach Besuch der jeweiligen Veranstaltung.

10. Technische Voraussetzungen für Teilnehmer/innen von Online-Schulungen
Kurz vor Seminarbeginn erhalten die Teilnehmer/-innen per E-Mail einen entsprechenden Zugangslink. Es ist zu beachten, dass für die Onlineseminare das Produkt hns.meeting (basierend auf der Plattform BigBlueButton) genutzt wird. Das System ist DSGVO-konform. Der Konferenzdienst ist webbasiert und kann über die gebräuchlichen Browser aufgerufen werden. Bisher konnte die stabilste Verbindung über Google Chrome und Mozilla Firefox erzielt werden. Wir empfehlen daher die Nutzung dieser Browser. Die Installation einer weiteren Software ist zur Teilnahme an der Online-Schulung nicht notwendig. OnBoard Peripheriegeräte (Webcam, Mikrofon) reichen für die Verwendung aus. Je nach Ausgabelautstärke kann es sinnvoll sein, ein Headset oder Kopfhörer zu nutzen, um eine Rückkopplung des Tons zu verhindern.

11. Urheberrechtliche Bestimmungen
Die in der Veranstaltung genutzten Materialien (Charts, Präsentationen, Grafiken, Bilder, Programminhalte), sowie die ausgeteilten oder zum Download bereitgestellten Dokumente sind urheberrechtlich geschützt und Eigentum der von der FGIBB Service GmbH eingesetzten Referenten/Referentinnen. Der/die Veranstaltungsteilnehmer/in ist berechtigt, die Unterlagen für eigene Zwecke zu nutzen. Eine Vervielfältigung, Veröffentlichung oder Weitergabe an Dritte ist, auch auszugweise, nur mit ausdrücklicher, schriftlicher Genehmigung der von der FGIBB Service GmbH eingesetzten Referenten/Referentinnen gestattet. Die Aufzeichnung der Online-Schulungen (mit jedweden technischen Mitteln) ist ausdrücklich untersagt!

12. Streitbeilegungsverfahren
Die FGIBB Service GmbH nimmt nicht an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teil.

13. Schlussbestimmungen
1. Ausschließlicher Gerichtsstand für alle Streitigkeiten beruhend auf oder im Zusammenhang mit diesen Teilnahmebedingungen ist Berlin.
2. Hierbei gilt das deutsche Recht.

14. Salvatorische Klausel
Sollten einzelne Bestimmungen dieser Teilnahmebedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein, so berührt dies nicht die Wirksamkeit der Teilnahmebedingungen im Übrigen. Statt der unwirksamen Bestimmungen gilt diejenige gesetzlich zulässige Regelung, die dem in der unwirksamen Bestimmung zum Ausdruck gekommenen Sinn und Zweck wirtschaftlich am nächsten kommt.

Dienstleistungen rund ums Verkehrsgewerbe

Anschrift:

Hedemannstraße 13
10969 Berlin

Kontakt:

Tel. : +49 (30) 25 29 50 10
Fax : +49 (30) 25 29 50 11
Mail: post@fgibb.de
Homepage: www.fgibb.de